

Kamera használatára vonatkozó szabályok

Bajai Szakképzési Centrum (Székhely: 6500 Baja, Petőfi Sándor utca 3.),
Adószám: [15831828-2-03], Képviseli: [Virág Tibor kancellár], a továbbiakban:
Adatkezelő)

1. A szabályzat célja és hatálya

- **Cél:** A jelen szabályzat meghatározza az irodában működtetett elektronikus megfigyelőrendszer (kamera) alkalmazásának szabályait.
- **Fő fókusz:** A kamerák célja a társaság birtokában lévő **bizalmas dokumentumok, üzleti titkok és vagyontárgyak védelme**.
- **Személyi hatály:** Kiterjed a Centrum minden munkavállalójára és az irodába belépő harmadik személyekre.

2. A kamerás megfigyelés jogalapja és célja

- **Jogalap:** Az Adatkezelő jogos érdeke (GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont).
- **Jogos érdek bemutatása:** A nagy értékű, bizalmas vagy személyes adatokat tartalmazó dokumentumok fizikai biztonságának garantálása, a jogosulatlan hozzáférés megakadályozása és az esetleges incidensek kivizsgálása.
- **Munkavégzés követése:** A kamerák elsődlegesen a dokumentumok tárolási helyére (pl. iratszekrények, íróasztalok környezete) fókuszálnak.

3. A kamerák elhelyezése és a megfigyelt terület

- **Kamerák száma:** 5 darab kamera.
- **Elhelyezés:** Főigazgató iroda, kancellári iroda, gazdasági vezető iroda, gazdasági hivatal nagy iroda.
- **Látószög:** Kizárólag a dokumentumok biztonságát érintő területekre irányul.
- **Tiltott zónák:** A kamera nem lát rá és nem helyezhető el mosdóban, öltözőben, ebédlőben vagy pihenőhelyiségben.

4. A munkavállalók jogai és a tájékoztatás

- **Figyelmeztetés:** Az irodában jól látható helyen papír jelzi a kamerák működését.
- **Jogorvoslat:** A munkavállaló panasszal fordulhat a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz (NAIH), vagy bírósághoz fordulhat.

Baja, 2020. december 14.



Virág Tibor
kancellár

