

**Bajai SZC Radnóti Miklós Kollégium
6500 Baja, Március 15 sétány 2.**

MUNKAVÉDELMI SZABÁLYZATA

2023

Készítette:

**Oláh Tibor ny. tű. alezredes
okl. tábori(rakéta) tüzér
okl. pedagógia szakos tanár
oklevél szám: KLKF 106/1981**

tűzvédelmi előadó

CXB C 257994

tűzvédelmi főelőadó

CXB C 254955

munkavédelmi technikus

PT D 0136474

katasztrófavédelmi tervező

BM KOK 14/19/2004.

üzletvezető

PT D 0089669

munka,- tűz, és katasztrófavédelmi szaktanácsadó

vállalkozói nyt.sz.:6378003

tel: 70/382-9360

7100 Szekszárd, Alkotmány u. 37. 2/1

tel: 70/382-9360

tiborolah.56@gmail.com

**Ezen Munkavédelmi dokumentum szerzői jogvédelem alatt áll, másolása, tovább adása
tilos, jogszabályba ütköző.**

TARTALOMJEGYZÉK

I. FEJEZET: A MUNKAVÉDELMI SZABÁLYZAT HATÁLYA

- 1.1. Területi hatálya
- 1.2. Személyi hatálya
- 1.3. Időbeli hatálya

II. FEJEZET: MUNKAVÉDELMI ÜGYREND

- 2.1. Első számú felelős kollégium igazgató munkavédelmi feladatai.
- 2.2. Kollégium igazgató-helyettes munkavédelmi feladatai
- 2.3. Irodai munkavégzés munkavédelmi szabályai
- 2.4. Kollégium titkár munkavédelmi feladatai
- 2.4.7. Gondnok munkavédelmi feladatai.
- 2.5. Kollégium ügyeletes nevelő munkavédelmi feladatai
- 2.5.9. Kollégiumi nevelő tanár munkavédelmi feladatai.
- 2.5.12. Portás munkavédelmi feladatai.
- 2.5.13. Karbantartó munkavédelmi feladatai.
- 2.5.14. Takarító munkavédelmi feladatai.
- 2.6. Munkavédelmi megbízott feladatai
- 2.7. Munkavállalók általános munkavédelmi feladatai
- 2.8. Gyakorlati oktatást vezető munkavédelmi feladatai

III. FEJEZET: A FOGLALKOZTATÁS MUNKAVÉDELMI FELTÉTELEI

- 3.1. Az előzetes alkalmassági orvosi vizsgálat
- 3.2. Időszakos alkalmassági vizsgálat
- 3.3. Soron kívüli munkaköri, ill. személyi higiénés vizsgálat
- 3.4. Záró vizsgálat
- 3.5. Az egészségügyi vizsgálatok dokumentációi
- 3.6. A szakképesítésre vonatkozó előírások

IV. FEJEZET: MUNKAVÉDELMI OKTATÁS

- 4.1. A munkavédelmi oktatás általános szabályai
- 4.2. Előzetes oktatás
- 4.3. Ismétlődő oktatások
- 4.4. Rendkívüli oktatás
- 4.5. A munkavédelmi oktatási napló

V. FEJEZET: AZ EGYÉNI VÉDŐFELSZERELÉSEK, VÉDŐITAL,
TISZTÁLKODÁSI ESZKÖZÖK ÉS SZEREK JUTTATÁSA

- 5.1. Egyéni védőfelszerelések
- 5.2. Védőital
- 5.3. Tisztálkodási és védőkészítmények

VI. FEJEZET: MUNKAVÉDELMI ELJÁRÁSOK

- 6.1. Engedélyezési eljárások
- 6.2. Időszakos vizsgálatok
- 6.3. Alkoholszondás ellenőrzés
- 6.4. Balesetek kivizsgálása, nyilvántartása

VII.FEJEZET: FOGLALKOZÁS EGÉSZSÉGÜGYI ORVOS ZÁRADÉKA

VIII. FEJEZET: AZ EGYES HELYSÉGEKRE VONATKOZÓ
MUNKAVÉDELMI MKÖVETELMÉNYEK

- 8.1. Irodák.
- 8.2. Kollégiumi szobák.
- 8.3. Raktárok, szertárak, tárolók.
- 8.4. Mosdó, WC.
- 8.5. Elektromos kapcsoló terek.
- 8.6. Előterek, közlekedők, folyosók, lépcsőházak.
- 8.7. Irattár.
- 8.8. Tanterem jellegű helységek „tanuló” helység.
- 8.9. Sportolásra alkalmas helység –aula.
- 8.10. Öltözők.
- 8.11. Főzőkonyha.
- 8.12. Ebédlő.
- 8.13. Gázkazán helység.
- 8.14. TMK műhely.

IX. FEJEZET: HATÁLYBA LÉPTETŐ RENDELKEZÉS

MELLÉKLETEK

I. FEJEZET

A MUNKAVÉDELMI SZABÁLYZAT HATÁLYA

1.1. Területi hatálya

1.1.1. Jelen Munkavédelmi Szabályzat (*továbbiakban: MVSZ*) területi hatálya az INTÉZMÉNY épületére, munkaterületeire vonatkozik.

1.2. Személyi hatálya

1.2.1. Jelen MVSZ személyi hatálya kiterjed az *MVSZ 1.1.1.* pontjában rögzített területein, az INTÉZMÉNY által foglalkoztatott valamennyi munkavállalójára, (átképzésben vagy szakmai képzésben résztvevő munkavállalójára is)

1.2.2. Jelen MVSZ-t kell alkalmazni az INTÉZMÉNY munkahelyein tevékenykedő külső munkáltató munkavállalóira vonatkozóan (organizációs tervre, szerződésre tekintettel), valamint a intézmény területén tartózkodó más személyek (látogatók) védelme érdekében is.

1.2.3. Jelen MVSZ előírásainak be nem tartása a cselekmény súlyától függően munkáltatói szankciót, szabálysértési, vagy büntetőjogi felelősségre vonást vonhat maga után.

1.3. Időbeli hatálya

1.3.1. Ezen MvSZ. 2023.11.01.-én lép hatályba és visszavonásig érvényes, évente felül kell vizsgálni, a szükséges módosításokat végre kell hajtani.

II. FEJEZET

MUNKAVÉDELMI FELADATOK

2.1. Igazgató munkavédelmi feladatai

2.1.1. A **igazgató** irányítja és koordinálja az INTÉZMÉNY munkavédelmi tevékenységét.

2.1.2. Távolléte esetén jelen MVSZ **2.1.1.** pontjában rögzített feladatokat más csak akkor láthatja el, ha arra jogosult személy igazolható módon felhatalmazta

2.1.3. Szükség szerint munkavédelmi utasításokat adhat.

Ellenőrzi a hozzá beosztott munkavállalók munkavégzésre alkalmas állapotát, gondoskodik a munkavállalók által használt gép-, berendezés kezelésére való kioktatásáról, vizsgáztatásáról, azok dokumentálásáról, technológiai-, műveleti-, kezelési utasítások meglétéről, időszerűségéről. Intézkedik a pedagógusok részére történő munkavédelmi oktatás megtartására, a kollégiumban elhelyezett tanulók munkavédelmi- baleset megelőzési oktatás megtartására. Jogosult a munkaterületeken alkoholszondás vizsgálatra, ill. ittasság ellenőrzésre. Gondoskodik arról, hogy a munkaterületen az elsősegélynyújtás lehetősége biztosítva legyen és a létszámnak megfelelő mentődoboz állandó feltöltöttségéről.

2.1.4. A gépek, berendezések, új technológiai eljárások bevezetését megelőzően elvégezteti a munkavédelmi szempontból történő felülvizsgálatot, és a szakmai javaslat alapján kiadja az üzembe helyezéshez szükséges engedélyt.

2.1.5. Biztosítja a foglalkozás-egészségügyi szolgálat működéséhez, a munkavállalók rendszeres egészségügyi alkalmassági vizsgálatának elvégzéséhez szükséges feltételeket.

Engedélyezi a területén idegen, külső munkáltató munkavégzését.

Rendszeresen ellenőrzi az érvényben lévő munkavédelmi és foglalkozás-egészségügyi jogszabályok, technológiai dokumentumok és egyéb munkavédelmi előírások végrehajtását és betartását, az elsősegélynyújtó felszerelések meglétét, a munkahelyek munka higiénés állapotát.

2.1.6. Biztosítja a jogszabályok által előírt munkavédelmi tevékenység végzésének feltételeit.

Rendszeresen ellenőrzi a munkavállalók előírásoknak megfelelő foglalkoztatását. Figyelemmel kíséri, hogy a képesítéshez, szakvizsgálathoz, alkalmassági vizsgálathoz kötött munkakörökben csak a szükséges végzettséget igazoló bizonyítvánnyal, igazolással, megbízással, stb. rendelkező munkavállalók kerüljenek felvételre ill. alkalmazásra.

2.1.7. Részt vesz a bekövetkezett munkabalesetek kivizsgálásában. Részt vesz a baleseti veszélyforrások - veszélyhelyzetek (kvázi balesetek) kivizsgálásában. Gondoskodik a bekövetkezett munkabalesetek és rendkívüli események bejelentéséről, a hozott határozatok végrehajtásáról. A megtörtént munkabalesetek elemzése alapján intézkedik a veszélyforrások megszüntetésére, csökkentésére. Biztosítja a sürgős intézkedést igénylő esetekben a szükséges munkák soron kívüli elvégzését.

Rendkívüli esetekben irányítja a mentést, a kárelhárítást.

2.2 Igazgatóhelyettes munkavédelmi feladatai

2.2.1. Az igazgató távolléte esetén ellátja az intézmény munkavédelmi feladatait.

2.2.2. Helyettesítés ideje alatt a feladatai, kötelezettségei, és jogai megegyeznek az igazgatóra vonatkozó **2.1.** alatt felsoroltakkal.

2.3 Irodai munkavégzés munkavédelmi feladatai

2.3.1 A dolgozók által használt elektromos gépek érintésvédelmét, illetve biztonságos használatát munkakezdés előtt ellenőrizni kell.

2.3.2. A képernyős munkahelyen dolgozó személy napi 6 óránál több időt nem tölthet a képernyő előtt, óránként 10 percig más tevékenységet kell végeznie, szükség esetén jogosult látásjavító szemüveg használatára.

2.4 Kollégiumi titkár munkavédelmi feladatai

2.4.1. Tárolja és nyilvántartja a részére előírt munkavédelmi dokumentumait.

2.4.7. Gondnok

2.4.7.1. Kiadja- bevonja, és nyilvántartja az egyéni védőeszközöket.

2.4.7.2 Intézkedik a biztonsági felülvizsgálatok elvégzésére.

2.4.7.3. Részt vesz a munkavédelmi ellenőrzéseken, szemléken.

2.4.7.4. A balesetveszélyes állapotot azonnal megszünteti, illetve azonnal intézkedést kér a vezetőtől.

2.5. Kollégiumi ügyeletes nevelő tanár munkavédelmi feladatai

2.5.1. Felelős a felügyelete alá tartozó tanulók testi épségéért, az egészséges és biztonságos munkafeltételek meglétéért.

2.5.2. Javaslatot adhat az egyéni védőeszközök beszerzésére, szükség szerinti cseréjére.

2.5.3. Felügyeli a biztonságos kollégiumban tartózkodás feltételeit, a munkavédelmi szabályt megsértő személyt eltilthatja a tanórán való részvételtől, egyidejűleg tájékoztatja a igazgatót.

2.5.4. A tanév első foglalkozásán résztvevő tanulókkal ismerteti a munkaterületre vonatkozó munkabiztonsági előírásokat.

2.5.5. Baleset, sérülés esetén elsősegélyben részesíti a sérültet, ha szükséges azonnal mentőt hív a **112** segélyhívó számon, és tájékoztatja a tagintézményvezetőt

2.5.6. Munkavédelemmel kapcsolatos azonnali intézkedést kér a kollégium igazgatójától ha az intézkedéshez szükséges jogosultsága nem terjed ki a kialakult baleseti helyzet azonnali megszüntetéséhez.

2.5.7. Azonnal beszünteti a foglalkozást, ha baleset veszély alakult ki, vagy az oktatást más körülmény hátrányosan befolyásolja.

2.5.8. Ha a felelősségi körébe tartozó munkaterületen a személy - és vagyon biztonságot veszélyeztető körülmény alakult ki azonnal értesíti a **112**

segélyhívó számon a rendőrséget, és tájékoztatja a tagintézményvezetőt.

2.5.9. Kollégiumi nevelő tanár munkavédelmi feladatai

2.5.9.1 A pedagógus kötelessége a tanulók egészségi és testi épségük megőrzéséhez szükséges ismeretek, biztonsági szabályok és viselkedési formák átadása, ismertetése, megkövetelése.

2.5.9.2. Ha a tanuló balesetet szenvedett, vagy balesetveszély alakult ki, a pedagógus közvetlen feladata a szükséges intézkedések megtétele, valamint az előírt bejelentési kötelezettség teljesítése.

2.5.11. A kollégiumi nevelőknek a tanév első foglalkozásán a tanulókkal ismertetni kell a rájuk vonatkozó munkabiztonsági és egészségvédelmi előírásokat, a tartózkodási területükön fennálló veszélyforrásokat és az elvárható magatartásformákat. Az oktatást a rendszeresített naplóba is be kell jegyezni.

2.5.12. Ki kell oktatni a tanulókat minden gyakorlati, technikai jellegű feladata elvégzése előtt, testnevelési órán, vagy iskolán kívüli program előtt a balesetek megelőzésére vonatkozó előírásokra, a viselkedési szabályokra.

2.5.12. Portás munkavédelmi feladatai:

- Munkára alkalmas állapotban jelenik meg a munkahelyén.
- A kollégium bejárati részen keletkezett elesést, elcsúszást, elbotlást okozó állapotot megszünteti.
- A köteles a munkakörének betöltéséhez szükséges előzetes és időszakos orvosi vizsgálatokon részt venni.
- Balesetet, sérülést, rosszulletet, üzemzavart a felettesének azonnal jelenteni köteles.
- Veszélyhelyzetben az intézmény vezető utasításai alapján ellenőrzi a ki és belépő személyeket, vezeti a létszám nyilvántartást.

2.5.13. Karbantartó munkavédelmi feladatai:

- Munkára alkalmas állapotban jelenik meg a munkahelyén.
- A munkavállaló köteles a rendelkezésre bocsátott gépet, berendezést, egyéb eszközt és anyagot munkakezdés előtt a számára előírtak szerint megvizsgálni, azt rendeltetés, valamint utasítás szerint használni, és azokkal a részére meghatározott feladatokat végezni.

- A munkavállaló köteles az előírt és rendelkezésre bocsátott védőeszközt rendeltetésének megfelelően használni, a munkaterületén a fegyelmet, rendet és tisztaságot megtartani.
- A munkavállaló köteles a munkavégzés közben észlelt veszélyt jelentő rendellenességet megszüntetni, a tőle elvárható módon, vagy felettesétől erre intézkedést kérni. Balesetet, sérülést, rosszulletet, üzemzavart a felettesének azonnal jelenteni.

2.5.14. Takarító munkavédelmi feladatai:

- Munkára alkalmas állapotban jelenik meg a munkahelyén.
- A munkavállaló köteles az előírt és rendelkezésre bocsátott védőeszközt rendeltetésének megfelelően használni, a munkaterületén a fegyelmet, rendet és tisztaságot megtartani.
- A tisztítószerket egymással összekeverni tilos!
- Vegyszer általi mérgezési tünetet azonnal jelenti a igazgatónak

2.6. Munkavédelmi megbízott feladatai

2.6.1. Tevékenységét az INTÉZMÉNY és a munkavédelmi megbízott között létrejött szerződésben rögzítettek szerint végzi.

2.6.2. Előkészíti a technológiai, kezelési, karbantartási utasításainak munkabiztonsági részét jóváhagyásra. Végzi a bevezetésre kerülő új technológiák, berendezések munkabiztonsági előkészítését

2.6.3. Elkészíti a intézmény MVSZ-át, illetve időszakos felülvizsgálatát (jogszabály, szabvány, tevékenységi kör változása esetében). Elkészíti, ill. rendszeresen évente felülvizsgálja az INTÉZMÉNY-re vonatkozó Kockázatelemzési és értékelési jegyzőkönyvet, ill. figyelemmel kíséri a hiányosságok felszámolására készített Intézkedési tervek végrehajtását.

2.6.4. Kivizsgálja a tudomására jutott rendellenességet, illetve a munka egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munka végzésével kapcsolatos bejelentéseket, továbbá foglalkoztatott munkavállalókkal, ill. a munkáltató működési körébe tartozó, vagy azzal összefüggésben bekövetkezett munkabalesetek és foglalkozási megbetegedések esetén az 1993. évi XCIII. törvényben meghatározottak szerint jár el.

2.6.5. A többször módosított 1993. évi XCIII. törvényben, továbbá az 5/1993. (XII.26.) MüM rendeletben előírt, valamint egyéb munkabiztonsággal összefüggő adatszolgáltatást segíti.

2.6.6. Vezeti a munkavédelemmel kapcsolatos dokumentumokat.

2.6.7. Munkabiztonsági szempontból előkészíti az üzembe helyezendő létesítmények, berendezések, gépek üzembe helyezését Javaslatot tesz az időszakos biztonságtechnikai felülvizsgálatokra.

2.6.8. Vizsgálja az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeit.

2.6.9.. A munkabiztonsági oktatásokat előkészíti, megtartja. Az alkoholszondás vizsgálatokat dokumentálja.

2.6.10. Részt vesz a különböző szintű szakhatósági eljárásokon.

2.6.11. Javaslatokat tesz az esetleges munkabiztonsági hiányosságok felszámolására.

2.7. *Munkavállalók általános munkavédelmi feladatai*

2.7.1. A munkavállaló a rábízott feladatokat a munkavédelmi szabályok betartásával látja el.

2.7.2. A munkavállaló jogosult megkövetelni azt, hogy a munkavégzéshez munkavédelmi szempontból szükséges felszereléseket, munka-, és védőeszközöket, az előírt védőitalt, valamint tisztálkodó szereket rendelkezésére bocsássák.

2.7.3. A munkavállaló köteles tevékenyen részt venni és közreműködni a munkabalesetek és foglalkozás megbetegedések megelőzésében.

2.7.4. A munkavállaló köteles a munkaköréhez szükséges ill. azzal kapcsolatos szakmai és ennek keretében munkavédelmi ismereteket elsajátítani, munkája során alkalmazni. A munkavállaló köteles a konkrét munkavégzésre vonatkozó jogszabályi, szabványi előírásoknak, a belső utasításoknak megfelelően végeznie tevékenységét.

- 2.7.5.** A munkavállaló köteles a munkakörének betöltéséhez szükséges előzetes és időszakos orvosi vizsgálatokon részt venni.
- 2.7.6.** A munkavállaló köteles biztonságos munkavégzésre alkalmas állapotban a munkahelyén megjelenni és így végezni munkáját. Ennek megfelelően kipihent, alkohol-, pszichotrop (drog), kábulatot okozó gyógyszerek hatásától mentes állapotban legyen. Azonnal jelenteni kell a munkahelyi vezetőnek, ha ettől eltérő az állapota, vagy rosszullét jelentkezik nála.
- 2.7.7.** A munkavállaló köteles a rendelkezésre bocsátott gépet, berendezést, egyéb eszközt és anyagot munkakezdés előtt a számára előírtak szerint megvizsgálni, azt rendeltetés, valamint utasítás szerint használni, és azokkal a részére meghatározott feladatokat végezni.
- 2.7.8.** A munkavállaló köteles az előírt és rendelkezésre bocsátott védőeszközt rendeltetésének megfelelően használni, a munkaterületén a fegyelmet, rendet és tisztaságot megtartani.
- 2.7.9.** A munkavállaló köteles a munkavégzés közben észlelt veszélyt jelentő rendellenességet megszüntetni, vagy felettesétől erre intézkedést kérni a tőle elvárható módon. Balesetet, sérülést, rosszullétet, üzemzavart a felettesének azonnal jelenteni.
- 2.7.10.** A munkavállaló csak olyan munkát végezhet, amelynek az ellátásához megfelelő élettani (biológiai) adottságokkal rendelkezik, foglalkoztatása az egészségét, testi épségét, ill. a fiatalokú egészséges fejlődését nem befolyásolja, foglalkoztatása az utódaira veszélyt nem jelent, mások testi épségét, egészségét nem veszélyezteti és a munkára alkalmasnak bizonyult.
- 2.7.11.** Ahol a munkavállalót valamilyen veszély fenyegeti, ott egyedül munkát végezni nem szabad. Ha a munkát egyidejűleg kettő vagy annál több munkavállalónak kell végeznie, a felelős munkahelyi vezető köteles az egyik munkavállalót megbízni a munka irányításával és azt a többiek tudomására kell hoznia, továbbá minden szükséges információt meg kell adnia ahhoz, hogy az irányító az előrelátható helyzetekben a feladatát megbízhatóan és biztonságosan képes legyen ellátni.
- 2.7.12.** Rendkívüli helyzet (üzemzavar) észlelése esetén a munkát azonnal abba kell hagyni, és a veszélyhelyzetet a vezetőnek jelenteni kell. Mindemellett a tőle elvárható módon a veszélyhelyzetet meg kell szüntetnie, vagy törekednie kell csökkentésére. Az általa elszenvedett vagy észlelt munkabalesetet haladéktalanul jelentenie kell közvetlen felettesének.

- 2.7.13.** A munkavállaló köteles a rendelkezésére bocsátott munkaeszköz biztonságos állapotáról a tőle elvárható módon meggyőződni, azt rendeltetésének megfelelően az utasítás szerint használni, a számára meghatározott karbantartási feladatokat elvégezni.
- 2.7.14.** Minden olyan munkakörben, ahol a gyűrű, a nyaklánc, a karóra, a fapapucs (klumpa), a magas sarkú cipő stb. viselése a munkavégzés közben baleseti veszélyt jelent, a munkavégzés előtt le kell venni. Kendő, sapka, hajháló viselése kötelező, ha forgó, összehúzó, mozgó alkatrészek becsavarási veszélyével kell számolni, vagy a munkahigiéné megköveteli.
- 2.7.15.** Étkezni csak a kijelölt helyen lehet. Dohányzás tilos az intézmény területén.
- 2.7.16.** Az olyan munkát, amelynek elvégzése szakmai képesítéshez, tanfolyam elvégzéséhez, ill. vizsgához kötött, csak olyan munkavállaló végezheti, ill. bízható meg, aki az előírt képesítéssel, vizsgával rendelkezik.
- 2.7.17.** Tűz- és robbanásveszélyes, továbbá mérgező anyagot csak a megadott célra és módon szabad használni.
- 2.7.18.** A védő- ill. a munkaruha zsebeiben, derékszíjban éles, hegyes, szűrő- vagy vágószerszámot tartani nem szabad.
- 2.7.19.** A munkavállaló a munkahelyén csak a feladatát képező, ill. engedélyezett tevékenységet végezhet. A munkavállaló munkahelyét - a munkaköréhez tartozó feladatok, pihenési szünetek, szolgáltatások igénybevétele és a vészhelyzeti teendők ellátását kivéve - csak engedéllyel, ill. utasításra hagyhatja el.
- 2.7.20.** Más munkahelyen csak engedély, ill. belépésre jogosultság birtokában tartózkodhat.
- 2.7.21.** Munkaeszközt csak a kezelési utasításban leírtak szerint, rendeltetés szerint szabad használni. Meghibásodás vagy bármilyen, a működtetést zavaró rendellenesség esetén a munkaeszközt használni, ill. tovább használni nem szabad. Ez utóbbi esetben a munkavállaló köteles a közvetlen munkairányítóját tájékoztatni a rendellenességről. A kezelő felelős azért, hogy a felelőssége alá tartozó munkaeszköz közelében illetéktelen személy ne tartózkodjék.

- 2.7.22.** Ha a munkautasítás másként nem rendelkezik, működésben lévő munkaeszközt felügyelet nélkül hagyni nem szabad. A védőberendezések kiiktatása, hatásosságának korlátozása tilos.
- 2.7.23.** Anyagot, terméket mozgatni, csak az anyag, ill. a termék tulajdonságának megfelelő arra alkalmas eszközzel, a kijelölt helyen, meghatározott módon, a tömeg- és méretkorlátozás figyelembevételével szabad.
- 2.7.24.** Szemetet és hulladékot csak az erre kijelölt edényben, ill. helyen szabad tárolni. A termelési és a kommunális hulladékot elkülönítve kell tárolni.
- 2.7.31.** Azon káros munkafeltételek jegyzékét, amelyek között fiatalkorúak, nők, terhes anyák foglalkoztatása tilos, a 10. sz. melléklet tartalmazza.
- 2.7.32.** Azon munkaterületek jegyzékét, ahová csak az oda beosztottak és a felügyelettel megbízott személyek léphetnek be, a 9. sz. melléklet tartalmazza. Ezen helyeken a belépés korlátozását táblával, jól láthatóan meg kell jelölni.
- 2.7.34.** Ha az intézményben egyidejűleg több külső munkáltató dolgozik, a munkavégzést össze kell hangolni, és a felelősséget, eljárásokat a szerződésben rögzíteni kell.
- 2.7.35.** A külső munkavállalók által igénybe vett munkaterületet el kell határolni, ill. meg kell jelölni. A munkaterület biztonságos állapotáról az átadás előtt a intézmény, szerződésben illetékes munkavállalója köteles gondoskodni, az átadáskori állapotokat az átadási nyilatkozatban rögzíteni kell.
- 2.7.36.** Veszélyhelyzetben az illetékes vezető jogosult a külső munkavállalók munkavégzését leállítani, a személyek evakuálásáról intézkedni, valamint a vészhelyzet megszűnése után a munkavégzés folytatását engedélyezni.
- 2.7.37.** Túlórában, munkaszüneti napon engedélyezett munkavégzésnél a főmunkaidőben végzett tevékenységre érvényes munkavédelmi előírásokat kell betartani.
- 2.7.39.** Vegyi anyagot bevételezni, tárolni csak biztonsági adatlap és termékcímke megléte esetén szabad. A címke nélküli, vagy a jelölés alapján nem egyértelműen azonosítható vegyi anyagot ismeretlennek kell tekinteni, és az azonosítás megtörténteig "Nem használható fel!" felirattal

kell ellátni.

2.7.40. A kollégium tároló helyein tárolt, csak időnként felhasználásra kerülő anyagokat el kell különíteni a rendszeresen használt vegyi anyagoktól. A maradék anyagokat haladéktalanul vissza kell vinni a vegyi anyagtárolóba.

2.7.41. Munkaeszközöket csak magyar nyelvű üzemeltetésű dokumentáció, ill. kezelési utasítás megléte esetén szabad működtetni. A technológiához technológiai, a veszélyes vagy fokozott minőségi követelményekkel terhelt munkafolyamatokhoz műveleti utasítást kell készíteni. Az utasításokat folyamatosan aktualizálni kell. Nem kell utasítást készíteni azokhoz a munkaeszközökhöz, amelyek biztonságos kezelése alapvető szakmai jártasságként elvárható, valamint azokhoz a munkafolyamatokhoz, technológiákhoz, amelyek baleseti kockázata igen csekély, ill. elvégzésük szakképzettségi ismereteken túl különös ismereteket nem igényel.

III. FEJEZET

A FOGLALKOZTATÁS MUNKAVÉDELMI FELTÉTELEI

3.1. Az előzetes alkalmassági orvosi vizsgálat

3.1.1. Az előzetes munkaköri alkalmassági orvosi vizsgálat célja annak elbírálása, hogy a munkavállaló egészségi szempontból alkalmas-e az adott munkakör ellátására

3.1.2. Előzetes orvosi vizsgálatot kell végezni munkaviszony létesítése előtt, a INTÉZMÉNY-en belül történt áthelyezés esetén, ha a munkavállaló olyan munkakörbe (*munkahelyre*) kerül, ahol a munkakör betöltésének követelményei, vagy a munkahely egészségügyi viszonyai alapvetően különböznek a megelőző munkakörtől (*munkahelytől*).

3.1.3. Előzetes orvosi vizsgálatra kötelezettek:

- a munkáltató által foglalkoztatni kívánt valamennyi személy a munkavégzés megkezdését megelőzően
- a munkakör megváltozása esetén:
 - valamennyi dolgozó

- fiatalok
- ha az új munkakör a korábbinál nagyobb, vagy eltérő megterhelést jelent.

3.1.4. A munkakör ellátásához az alkalmasság vizsgálatát és véleményezését első fokon a foglalkozás-egészségügyi alapszolgáltatás nyújtására jogosult orvos végzi.

3.1.5. Járványügyi érdekből előzetes személyi higiénés alkalmassági vizsgálatot kell végezni annál a munkavállalónál - még a tevékenység gyakorlásának megkezdése előtt -, aki

- a) közfogyasztásra szánt élelmiszer (étel, ital) előállításával (pld. védőital készítése), forgalmazásával, felszolgálásával, továbbá az ilyen munkaterületek tisztításával, takarításával foglalkozik;

3.1.6. A személyi higiénés alkalmasságot a munkát végző személyek esetében a háziorvos végzi.

3.1.7. Az előzetes munkaköri orvosi vizsgálat keretében a **3.1.5.** pontjában meghatározott munkatevékenységben foglalkoztatott személyeknek, a tanulónak és szakmai gyakorlaton lévőknek munkakezdés előtt egy héttel a "Egészségügyi nyilatkozat"-ot kell kitölteni.

3.1.8. A személyi higiénés vizsgálat kiegészül a **3.1.2.** pontban meghatározott orvosi vizsgálatokkal. A vizsgálatok ill. az alkalmassága egymást nem helyettesítik.

3.2. Időszakos alkalmassági vizsgálat

3.2.1. A szervezett munkavégzés keretében foglalkoztatottak időszakos alkalmassági vizsgálaton vesznek részt a munkaköri alkalmasság újbóli véleményezése céljából.

3.2.2. Az időszakos orvosi vizsgálatra kötelezettek körét a 8. sz. melléklet tartalmazza.

3.3. Soron kívüli munkaköri ill. személyi higiénés vizsgálat

3.3.1. Soron kívüli munkaköri ill. személyi higiénés alkalmassági vizsgálatot kell végezni:

- a) ha a munkavállaló, tanuló vagy hallgató, ill. munkanélküli egészségi

állapotában olyan változás következett be, amely feltehetően alkalmatlanná teszi az adott munkakör egészséget nem veszélyeztető és biztonságos ellátására, a szakma elsajátítására, ill. gyakorlására;

- b) ha az "Egészségügyi Nyilatkozat"-on a nyilatkozatra kötelezett munkavállaló, tanuló vagy hallgató az ott felsorolt tüneteket észleli magán, vagy a vele közös háztartásban élőkön;
- c) heveny foglalkozási megbetegedés, fokozott expozíció, eszméletvesztéssel járó vagy ismétlődő munkabaleset előfordulását követően;
- d) a c) pont szerinti megbetegedésen kívül a munkavállaló, tanuló vagy hallgató rosszullete, betegsége esetén, amely feltehetően munkahelyi okokra vezethető vissza, ill. 30 napos keresőképtelenséget követően;
- e) ha a munkavállaló előre nem várt esemény során expozíciót szenved;
- f) ha a munkavállaló munkavégzése - nem egészségügyi ok miatt - 6 hónapot meghaladóan szünetel.

3.3.2. Soron kívüli személyi higiénés alkalmassági vizsgálatot kell végezni, ha a munkát végző személy a vonatkozó rendelet 2. számú melléklet III. 1. alpontjában felsorolt tünetek bármelyikét észleli magán, vagy vele közös háztartásban élő személyen.

3.3.3. Soron kívüli alkalmassági orvosi vizsgálatot kezdeményezhet:

- a foglalkozás-egészségügyi orvos;
- az iskolaorvos;
- a háziorvos ill. a kezelőorvos minden olyan heveny vagy idült betegség után, amely a munkavállaló, ill. a munkát végző személy munkaalkalmasságát befolyásolhatja;
- az ÁNTSZ városi intézetének tisztiorvosa;
- a munkáltató, a szakképző és felsőoktatási intézmény vezetője;
- a munkaügyi központ;
- a munkavállaló, munkát végző személy, tanuló vagy hallgató;

3.4. Záró vizsgálat

3.4.1. Záró vizsgálatot kell végezni:

- külön jogszabályban szereplő emberi rákkeltő hatású anyagok tízéves-, benzol ill. ionizáló sugárzás négyéves expozícióját követően, a tevékenység ill. a munkaviszony megszűnésekor;
- idült foglalkozási betegség veszélyével járó munkavégzés, munkakörnyezet esetén, ill. akkor, ha a foglalkoztatott a

korkedvezményre jogosító munkakörben legalább négy évet dolgozott, a foglalkoztatás megszűnésekor;

- külföldi munkavégzés esetén, a munkavállaló végeges hazatérését követően.

3.5. Az egészségügyi vizsgálatok dokumentációi

3.5.1. Az előzetes munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatra küldés a 33/1998. (VI. 24.) NM rendeletben meghatározottak szerint történik. Ez vonatkozik az időszakos- és a soron kívüli orvosi vizsgálatokra is.

3.5.2. A munkaköri alkalmassági vizsgálatok alapján az orvosi alkalmassági véleményen a vizsgáló ill. véleményező háziorvos saját személyre szóló orvosi bélyegzőjének, foglalkozás-egészségügyi szolgálat orvosa mellett a szolgálat jogszerű működését tanúsító bélyegzőjének is szerepelnie kell. Ezen véleményt a munkáltatónak egy példányban biztosítaniuk kell.

3.5.3. Ha a munkavállaló egészségügyi panaszai a munkahelyen jelentkeztek, köteles azonnal jelenteni azt munkahelyi vezetőjének. A jelentési kötelezettségre, a mulasztásból származó járványügyi veszélyre a munkavállalót munkába álláskor ki kell oktatni. Ennek megtörténtét az egészségügyi könyv oktatási rovatába a munkavállaló és munkahelyi vezetője aláírásukkal igazolják.

3.5.4. Ha munkahelyi vezető tudomást szerez a dolgozójának, valamint annak közös háztartásában élő személyek hasonló megbetegedéséről, panaszáról, köteles azonnal soron kívüli orvosi alkalmassági vizsgálatra küldeni.

3.5.5. Az előzetes- és időszakos orvosi vizsgálatok esedékességének nyilvántartásáról és a munkavállalók vizsgálatra küldéséről a munkahelyi vezető köteles gondoskodni. A vizsgálat eredményét a szükséges intézkedés megtétele céljából nyilvántartásba kell venni.

3.5.6. Az igazgató személyesen, vagy alkalmazottja útján köteles meggyőződni arról, hogy az orvosi vizsgálat eredményét jelző bélyegzés lehetővé teszi-e a munkavállaló foglalkoztatását.

3.5.7. Az alkalmassági orvosi vizsgálat előtt az alkalmazó vezetőnek fel kell tüntetni a munkakört, ill. munkaköröket, melyben a felvételre jelentkezőt foglalkoztatni kívánja.

3.5.8. Különböző betanító tanfolyamokra történő beiskolázás előtt a munkahelyi vezető köteles vizsgálatra küldeni a munkavállalót, hogy egészségileg alkalmas-e annak a munkakörnek a betöltésére, melyre a tanfolyam elvégzése irányul.

3.6. A szakképesítésre vonatkozó előírások

3.6.1. Munkavállaló felvétele esetén, a felvételre jogosult személy köteles meggyőződni arról, hogy a munkavállaló rendelkezik-e a munkakörhöz szükséges szakmai képzettséggel.

3.6.2. Szakmai képesítéshez kötött munkakörben csak olyan személy foglalkoztatható, aki az előírt képesítéssel rendelkezik. Szakképesítéshez kötött munkakörben betanított- vagy segédmunkás nem foglalkoztatható.

3.6.3. Tanulókat csak megfelelő szakképesítéssel rendelkező munkavállaló felügyelete mellett lehet foglalkoztatni.

3.6.4. A tanulóknak ugyanolyan védőfelszereléseket, védőeszközöket kell biztosítani, mint ami a munkavállalókat is megilleti.

3.6.5. Az elsősegélynyújtók létszámát az üzemorvos vagy e feladattal megbízott szervezet vagy személy határozza meg, akik részére a vezető köteles a szakmai ismereteket nyújtó tanfolyamot megszervezni és a folyamatos továbbképzésről gondoskodni. Az első- segélynyújtó képzést a munkavédelmi megbízott szervezi és szakképzett személy végzi.

3. 7. Tanulói balesetekkel összefüggő feladatok

3.7.1. A tanulói baleseteket a vonatkozó rendelet mellékletében előírt nyomtatványon kell nyilvántartani (16/1998. MKM rendelet).

3.7.2. A három napon túl gyógyuló sérülést okozó tanulói baleseteket haladéktalanul ki kell vizsgálni. A kivizsgálás során fel kell tárni a kiváltó és a közreható személyi, tárgyi és szervezési okokat. Ezekről a balesetekről a vonatkozó rendelet mellékletében előírt nyomtatványon jegyzőkönyvet kell felvenni, amelynek egy-egy példányát a kivizsgálás befejezésekor, de legkésőbb a tárgyhót követő hónap 8. napjáig meg kell küldeni a fenntartónak, valamint át kell adni a tanulónak, kiskorú esetén a szülőnek. A jegyzőkönyv egy példányát az iskola őrzi meg.

3.7.3 Ha a sérült állapota vagy a baleset jellege miatt a vizsgálatot az adatszolgáltatás határidejére nem lehet befejezni, akkor azt a jegyzőkönyvben

meg kell indokolni.

3.7.4. A súlyos tanulói baleseteket a nevelési-oktatási intézménynek - telefonon, telefaxon vagy személyesen - azonnal be kell jelentenie a rendelkezésre álló adatok közlésével az iskola fenntartójának. A súlyos baleset kivizsgálásába legalább középfokú munkavédelmi szakképesítéssel rendelkező személyt kell bevonni. A súlyos balesetek meghatározása a munkavédelmi utasítás szerint történik.

3.7.5. Lehetővé kell tenni a diákönkormányzat képviselője részvételét a tanulóbaleset kivizsgálásában.

3.7.6. Minden tanulóbalesetet követően meg kell tenni a szükséges intézkedést a hasonló esetek megelőzésére.

IV. FEJEZET

MUNKAVÉDELMI OKTATÁS

4.1. Munkavédelmi oktatás általános szabályai

4.1.1. Munkavédelmi oktatáson minden munkavállaló köteles részt venni. A munkavédelmi ismeretek megszerzéséig a munkavállaló önállóan nem foglalkoztatható.

4.1.2. Amíg a munkavállaló a szakmai és munkavédelmi ismeretekben kellő jártasságot nem szerez, addig munkát csak elméletileg és gyakorlatilag felkészült személy közvetlen irányítása alatt végezhet.

4.1.3. A munkavédelmi oktatások elvégzését a tematika megjelölésével és a résztvevők aláírásával ellátva írásban kell rögzíteni.

4.1.4. A munkavédelmi oktatásokat a munkavédelmi megbízott végzi.

4.1.5. Munkavédelmi oktatás fajtái:

- előzetes,
- ismétlődő,
- rendkívüli.

4.2. Előzetes oktatás

4.2.1. Az előzetes munkavédelmi oktatás elméleti és gyakorlati oktatásokból

áll.

4.2.2. Előzetes oktatásban kell részesíteni:

- minden új belépő munkavállalót,
- munkakört, vagy munkahelyet változtatót,

- aki 6 hónapot meghaladó távollét után újból munkába lép,

- akinek munkahelyén új technológiát vezettek be, vagy új technológiát alkalmaznak, amely munkavédelmi szempontból jelentős változással jár,
- az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek változásakor.
- az év első foglalkozásán munkavédelmi oktatást kell tartani a kollégiumba felvételt nyert tanulók részére.

4.2.3. Az előzetes munkavédelmi oktatást a munkába állás előtt kell a munkavállaló részére megtartani.

4.3. Ismétlődő oktatás

4.3.1. A munkavédelmi ismétlődő oktatást, amennyiben az alkalmazott technológiában, berendezésekben, munkakörnyezetben változás nem történt legalább évente egy alkalommal munkaidőben kell megtartani.

4.3.2. Az ismétlődő és elméleti oktatásokat a munkavállaló munkahelyén kell megtartani. Az ismétlődő munkavédelmi oktatások megtartásáért a munkahely vezetője a felelős.

4.3.3. A munkavállalót, aki saját hibájából nem vesz részt az oktatáson, a munkavégzéstől el kell tiltani. Betegség, vagy egyéb igazolt ok miatt távollevő munkavállaló oktatását visszaérkezés után azonnal meg kell tartani, megtörténtét be kell vezetni a munkavédelmi oktatási naplóba. Az egység területén munkát végző idegen egység dolgozói munkavédelmi oktatásnak megtartási rendjéről a megkötött szerződésben kell rendelkezni.

4.4. Rendkívüli oktatás

4.4.1. A változó munkahelyen munkát végzőknek új munkaterületre érkezéskor, új gyártási technológia bevezetésekor, új korábban nem alkalmazott

anyagok bevezetésekor, új berendezések üzembe helyezése, kísérleti gyártások, próbaüzemek indítása esetén a tevékenység megkezdése előtt rendkívüli oktatás kell tartani.

4.4.2. Rendkívüli oktatást kell tartani, ha olyan azonnali bejelentésre kötelezett munkabaleset, foglalkozási megbetegedés, vagy sérüléssel nem járó, de a munkavállaló életét, testi épségét vagy egészségét veszélyeztető esemény történt, amely a munkavállaló meghatározott köre számára munkakörük, vagy tevékenységük alapján tanulságul szolgálhat.

4.4.4. Rendkívüli oktatás megtartását az első számú vezető, vagy a területileg illetékes munkavédelmi felügyelőség rendelheti el.

4.4.5. A rendkívüli munkavédelmi oktatást munkaidőben kell megtartani. Az oktatás időtartamára a munkavállalót átlagkereset illeti meg.

4.5. A munkavédelmi oktatási napló

4.5.1. A munkavédelmi oktatási naplónak tartalmaznia kell:

- az oktatás időpontját /év, hó, nap, óra /;
- az oktatás jellegét / előzetes, ismétlődő, rendkívüli /;
- az oktatott anyag részletes ismertetését;
- a gyakorlati oktatás tematikáját;
- az oktatást végzők nevét, munkakörét, aláírását;
- az oktatásra kötelezett nevét, munkakörét, aláírását;
- beszámolás formáját, eredményét.

V. FEJEZET

AZ EGYÉNI VÉDŐFELSZERELÉSEK, VÉDŐITAL, TISZTÁLKODÁSI ESZKÖZÖK ÉS SZEREK JUTTATÁSA

5.1. Egyéni védőfelszerelések

5.1.1. Meghatározott munkakörben és tevékenységben foglalkoztatott munkavállalók részére az 15. sz. melléklet szerinti védőfelszerelést kell biztosítani. A védőöltözetek és egyéni védőeszközök /a továbbiakban: egyéni védőfelszerelés/ munkaköri ill. tevékenységi jegyzékét az 1. sz.

melléklet tartalmazza. Az időjárási viszonyok káros hatása elleni védelemről a munkairányítóknál készletezett védőfelszerelések esetenkénti kiadása útján kell a munkavállalók egészségvédelméről gondoskodni.

- 5.1.2.** A munkavállaló életének, testi épségének megóvása érdekében a szükségletnek megfelelően védőeszközöket, védőruházatot kell a munkavállaló rendelkezésére bocsátani.
- 5.1.3.** A védőruhát és védőfelszerelést a szükségletnek megfelelően munkába állás előtt kell a munkavállalónak kiadni. Ennek hiányában a munkát elkezdni TILOS!
- 5.1.4.** A védőfelszerelésnek kihordási ideje nincs, elhasználódása esetén a vezetőnek azonnal intézkedni kell a cserével kapcsolatban.
- 5.1.5.** A személyi védőfelszerelés használata a meghatározott munkakörökben és azokon a helyeken kötelező, ahol a védelem másképp nem oldható meg
- 5.1.6.** A nem rendeltetésszerű használata miatt tönkrement védőeszközök értékét a munkavállalókkal beszerzési áron lehet megtéríteni.
- 5.1.7.** A munkavállaló köteles a rendelkezésére bocsátott védőeszközt, védőruhát a rendeltetésnek megfelelően használni
- 5.1.8.** A munkavállaló rendelkezésére bocsátott védőeszköz használatának elmulasztásából bekövetkezett munkabalesetért a munkavállalót terheli a felelősség.
- 5.1.9.** Ha a munkavállaló az egyéni védőeszközt a munkavégzés során felszólítás ellenére sem viseli, akkor a munkavégzéstől azonnali hatállyal el kell tiltani, és fegyelmi felelősségre vonást kell kezdeményezni. Az eltiltott időre munkabér nem jár! A munkából való eltiltást ez első számú vezetőnek azonnal jelenteni kell!
- 5.1.10.** Csak a szabványban előírt minőségű és megfelelő minőségi tanúsítással rendelkező védőeszközt szabad beszerezni ill. azt a munkavállaló részére kiadni.
- 5.1.11.** A raktárban az egyéni védőeszközöket, védőruhákat az előírt tárolási és karbantartási utasításban foglaltaknak megfelelően kell tárolni, karbantartani. Az egyéni védőeszközök, védőruhák javításáról, tisztításáról a munkáltató köteles gondoskodni.

5.1.12 A munkavállalókat érhető külső ártalom

- zajhatás:

Elsősorban a gépektől származik, huzamos időn keresztül halláskárosodást és pszichés, magatartásbeli zavarokat, idegrendszeri megbetegedést okozhat, befolyásolhatja a gyomorfekély kialakulását, emelheti a vérnyomást. Munkahelyeken a balesetek gyakoriságát növeli.

Megelőzés: a zajszint csökkentése hallásvédő eszközökkel (melléklet szerint).

- mechanikus rezgés:

A kézi munkagépek működéséből származó rezgés egészségkárosító hatása lehet helyi (kéz, kar), vagy az egész testre kifejtett. A károsító hatás függ a rezgésszámtól, a rezgés nagyságától, a rezgésben töltött időtől, valamint attól, hogy mely részén éri a munkavállalót. Károsító hatása a kézen ér, ízületi, csont és idegrendszeri megbetegedés formájában jelentkezik.

Megelőzés: a szerszámok, kisgépek jó műszaki állapotban tartása, rezgéscsillapító kesztyű használata, a rezgésben eltöltött munkaidő szabályozása.

- por ártalom:

A porszemcsék a szem, az orr és a légutak nyálkahártyáját irritálják. Gyulladást vagy allergiás bőrpanaszokat, légúti panaszokat okozhatnak.

Megelőzés: a munkavállalók légzésvédőt és védőszemüveget használjanak.

- vegyi ártalom

Elsősorban bőrgyógyászati, légzőrendszeri, idegrendszeri, vérképzőrendszeri, szemészeti megbetegedéseket okozhatnak a használt vegyszerek belélegzett gőzei, gázai.

Megelőzés: jól működő helyi elszívó berendezés alkalmazása, a munkavállaló jól záródó munkaruhát, védőkesztyűt, védőmaszkot szükség esetén vegyi anyag elleni légzésvédőt viseljen.

- hő ártalom
Csökken a vérnyomás, a szervezet vízháztartása megbomlik. Folyamatosan kell ivóvíz beviteléről gondoskodni a kiszáradás megakadályozása érdekében.

Egyéni védőeszközök:

1. Fej védelme: porszűrő légző maszk, fültok, vagy füldugó, védőszemüveg.
2. Egész test védelme: munkaruha.
3. Kézvédelem: vágás biztos kesztyű szükség esetén, ipari védőkesztyű, sav- lúgálló ötujjas gumikesztyű
4. Lábvédelem: lábfej és a boka védelme: védőlábbeli –bakancs - csúszásgátló talp, acél orrbetét.
5. Csúszásmentes lábbeli

5.2. Védőital

5.2.1. A vezető köteles az egészségre ártalmas munkát végző, valamint a kedvezőtlen időjárási viszonyokban foglalkoztatott munkavállalókat egészségük megóvása érdekében védőitalal ellátni, a 3. sz. melléklet alapján.

5.2.2. A védőitalt pénzben megváltani TILOS!

5.3. Tisztálkodási és védőkészítmények

5.3.1. A munkáltató védőkenőccsel, ill. védőbevonattal, kéztisztító kenőccsel és bőrápoló készítménnyel köteles ellátni a munkavállalót, ha munkakörében, ill. munkahelyén bőrkárosító hatásnak, vagy fokozott szennyeződésnek van kitéve. (2. sz. melléklet).

5.3.2. A tisztálkodási és védőkészítmények beszerzéséről a munkáltató gondoskodik

VI. FEJEZET

MUNKAVÉDELMI ELJÁRÁSOK

6.1. Engedélyezési eljárások

6.1.1. Használatbavételi, üzembe helyezési eljárást új létesítmény, gép, berendezés, stb. ill. ezek átalakítása, felújítása, áttelepítése során a tényleges használatbavétel előtt kell végezni.

6.1.2. A használatbavételi engedély kiadását az engedélyező csak abban az esetben adhatja meg, ha a létesítmény, gép, berendezés, szerszám, eszköz, stb. vizsgálatai, mérései, valamint a használatbavételi, üzembe helyezési eljáráson megállapított munkavédelmi feltételek az egészséges és biztonságos munkavégzés feltételeinek minden tekintetben megfelelnek. Az üzem, műhely, gépsor, gép, berendezés, stb. munkavédelmi szempontból történő használatbavételi, illetve üzemeltetési engedélyének kiadására a vezető jogosult.

6.1.3. A létesítményben közreműködő tervező, kivitelező köteles írásban nyilatkozni arról, hogy a munkavégzésre vonatkozó általános munkavédelmi szabályokat betartotta.

6.1.4. A próbaüzemeltetés időtartama maximum 180 nap lehet, mely során a gyártó és használó együttesen meghatározott időtartamig üzemszerűen működtetik a gépet, berendezést.

6.1.5. A próbaüzemről, az üzembe helyezésről, a használatbavételről felvett jegyzőkönyvnek az alábbiakat kell tartalmaznia:

- a gépek, berendezések ipari nyilvántartási számát,
- minősítési dokumentumot,
- magyar nyelvű dokumentációt,
- műveleti, kezelési, karbantartási utasításokat,
- a vonatkozó elektromos adatokat,
- érintésvédelmi, zajmérési, légszennyezettség mérési stb. adatokat
- a tervező, kivitelező nyilatkozatát,
- munkavédelmi szakképesítéssel rendelkező személy nyilatkozatát,

- hiányosságot és azok megszüntetésének határidejét,
- az engedély jellegének megnevezését (próbaüzem, ideiglenes végleges üzem).

6.2. Időszakos vizsgálatok

- 6.2.1.** Az időszakos felülvizsgálat alá vont gépek, berendezések körét, a felülvizsgálatok gyakoriságát a 7. sz. melléklet tartalmazza.
- 6.2.2.** A felülvizsgálatok megrendeléséért, az anyagi feltételek biztosításáért az igazgató a felelős.
- 6.2.3.** Az elektromos valamint a kézi szerszámokat a munkavállalók a munkakezdés előtt kötelesek szemrevételezéssel megvizsgálni, csak kifogástalan műszaki állapotú szerszámokat használhatnak.

6.3. Alkoholszondás ellenőrzés

- 6.3.1.** Amennyiben annak a gyanúja merül fel, hogy a munkavállaló vagy tanuló munkaidőben, vagy azt közvetlenül megelőzően szeszes italt fogyasztott, akkor az első számú vezetőnek joga van alkoholszondás ellenőrzést lefolytatni. *Ha kábítószer fogyasztásának gyanúja merül fel, azonnal értesíteni kell a rendőrséget és a mentőket.*
- 6.3.2.** Az alkoholszondás ellenőrzésről jegyzőkönyvet kell felvenni, arról nyilvántartást kell vezetni.
- 6.3.3.** Amennyiben a munkavállaló nem ismeri el a vizsgálat pozitív eredményét, akkor azonnal gondoskodni kell a véralkohol vizsgálat elvégzéséről, melynek költsége - pozitív eredmény esetén - a munkavállalót terheli.
- 6.3.4.** Az ittas munkavállalót a munkavégzéstől azonnal el kell tiltani, haza kell küldeni, részére e nap igazolatlan munkanapnak minősül, s erre a napra kereset nem jár. A felelősségre vonás mértékéről az igazgató köteles gondoskodni.
- 6.3.5.** Ha a munkavállaló megtagadja az alkoholszondás vizsgálat elvégzését,

akkor úgy kell kezelni, mintha a vizsgálat pozitív eredménnyel zárult volna.

6.3.6. Alkoholszondás ellenőrzésre jogosul:

- Első számú felelős vezető: munkáltató + 1 fő
- Munkavédelmi megbízott a munkáltató jelenlétében.

6.4. Balesetek kivizsgálása, nyilvántartása

6.4.1. A sérült munkáját közvetlenül irányító vezető köteles minden, a sérült által bejelentett, illetőleg tudomására jutott munkabalesetet, továbbá a munka kieséssel nem járó sérülést a "munkahelyi baleseti naplóba" haladéktalanul bejegyezni

6.4.2. Táppénzes igazolások alapján a munkáltatónak baleseti nyilvántartást kell vezetni, a nyilvántartást a gazdasági ügyintézővel szükség szerint egyeztetni kell.

6.4.3. Foglalkozási megbetegedést, mérgezést az illetékes Állami Népegészségügyi Tisztiorvosi Szolgálatnak kell bejelenteni.

6.4.4. A munkáltató minden tudomására jutott vagy bejelentett balesetet köteles haladéktalanul kivizsgálni, és a szükséges intézkedéseket megtenni.

6.4.5. Súlyos munkabalesetnek minősül az a baleset, amely

- a sérült halálát (*halálos munkabaleset az a baleset is, amelynek bekövetkezéstől számított 90 napon belül a sérült orvosi szakvélemény szerint a balesettel összefüggésben életét veszítette*), magzata vagy újszülöttjének halálát, önálló életvezetését gátló maradandó károsodását;
- valamely érzékszerv (vagy érzékelő képesség) és a reprodukciós képesség elvesztését, illetve jelentős mértékű károsodását okozta;
- orvosi vélemény szerint életveszélyes sérülést, egészségkárosodást;
- súlyos csonkulást, hüvelykujj vagy kéz, láb két vagy több ujjá nagyobb részének elvesztését (továbbá ennél súlyosabb esetek);
- beszélőképesség elvesztését vagy feltűnő eltorzulást, bénulást, illetőleg elmezavart okoz.

6.4.6. Súlyos munkabaleset esetén a munkáltató távbeszélőn, vagy táviratilag köteles a **Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Munkabiztonsági és**

Munkaügyi Felügyelőségét azonnal értesíteni. A távbeszélőn történt bejelentést 24 órán belül írásban meg kell ismételnie.

6.4.61. A bejelentésnek tartalmaznia kell a sérültre vonatkozóan:

- a munkabaleset száma (*minden évben 1-es sorszámmal kezdődően*);
- név, cím, születési hely, családi állapot, kiskorú gyermekeinek száma, szakképzettség, munkaköre;
- a munkahely megnevezése, ahol a baleset történt, a baleset időpontja;
- a baleset rövid leírása, (*járművekkel történt baleset esetén külön megjelölve, hogy az egység területén, vagy közúton történt*);
- a sérülés ellátására tett intézkedés
- csonkulásos baleset esetén közölni kell, hogy a sérülés előreláthatóan munkaképesség csökkenést okoz-e;
- életveszélyes sérülés esetén, ha a sérült meghalt, a tényt utólag jelenteni kell.

6.4.7. A munkabaleseti nyilvántartást a munkáltató székhelyén összesítve, és vezetni kell.

VII. FEJEZET

FOGLALKOZÁS EGÉSZSÉGÜGYI ORVOS ZÁRADÉKA

.....
.....
.....

Baja, év hó nap

.....
foglalkozás egészségügyi orvos

VIII. FEJEZET

8. A helyiségekre, építményekre vonatkozó munkavédelmi szabályok

8.1. Irodák

- A helyiségben Tilos a dohányzás!
- A helyiséget csak a rendeltetésének megfelelően lehet használni.
- A közlekedési utakat, kijárati ajtókat állandóan szabadon kell tartani.
- A irodában csak engedélyezett típusú, kifogástalan műszaki állapotban lévő kezelési utasítással ellátott gépi berendezést, készüléket szabad használni.
- Az épületgépészeti, világítási, villamos és szellőztető berendezéseket szükség szerint el kell látni biztonsági berendezéssel is.
- A hulladékot folyamatosan el kell távolítani.
- Elektromos berendezés csak földelt konnektorról üzemeltethető!
- A helyiség ajtaját, amíg bent tartózkodnak lezárni nem szabad.
- A helyiséget utolsónak elhagyó személy a világítást kapcsolja le.
- A helyiségben a berendezési tárgyakat úgy kell elhelyezni, hogy a helyiségekben a szabad mozgás, közlekedés biztosítva legyen, és az ajtók teljes szélességben nyithatók legyenek.
- Az elektromos eszközöket, berendezéseket (kivételt képeznek a szükségszerűen 24 órás üzemmódban működők, pl. szerver stb.) a munka befejezése után áramtalanítani kell. Célszerűen az utolsó távozónak kötelessége, vagy az egység vezetője által kijelölt személynek.

- A villamos berendezésekre, izzókra, búrákra, armatúrákra dekorációt elhelyezni tilos!
- A telefon készülékeknél fel kell tüntetni a segélyhívó - számokat (MENTŐK: 112, TÚZOLTÓK: 112, RENDŐRSÉG: 112)

8.2. Kollégiumi szobák

- Tilos a dohányzás!
- Csak a rendeltetésének megfelelően lehet használni.
- A közlekedési utakat, kijárat ajtókat állandóan szabadon kell tartani.
- A helyiségben állandóan rendnek és tisztaságnak kell lenni.
- A helyiségekben lévő elektromos berendezéseket használat után ki kell kapcsolni. Távollét esetén a csatlakozóvezeték a csatlakozó aljzatból ki kell húzni.
- A helyiségekben a minimális szélességű közlekedési utakat biztosítani kell, azokat és az ajtókat eltorlaszolni tilos!
- A helyiség elektromos hálózata, szerelvényei, gépei, berendezései, készülékei, azok szerelési, csatlakozási módja, és védettségi foka elégítse ki a helyiség jellegéből adódó szabványossági követelményeket!
- Meghibásodott, –balesetveszélyes – szabványtalan elektromos szerelvényt, gépet, berendezést, készüléket használni tilos, azt szakemberrel haladéktalanul meg kell javíttatni!
- A szoba területén csak olyan világítótestek használhatók, melyek a környezetre veszélyt nem jelentenek. Az alkalmazott lámpatesteket csak védőburával felszerelt állapotban szabad használni.
- Használaton kívüli elektromos berendezést, kábelt – amennyiben arra szükség nincs – haladéktalanul vissza kell bontani, meg kell szüntetni.
- Az elektromos szekrényeket állandóan zárva kell tartani.

8.3. Raktárak, szertárak, tárolók

A raktárakat, szertárokat, tárolókat (továbbiakban: helyiségek) csak használatbavételi, üzemeltetési, működési és telephelyengedélyben megállapított rendeltetéshez tartozó követelményeknek megfelelően szabad használni. A helyiségeket tárolás céljára használják.

1. Az 1-es pontban meghatározott tevékenységet csak a létesítési követelményeknek megfelelő, helyiségben, rendeltetési egységben szabad folytatni.
2. A helyiségeket a megfelelő szövegezésű és piktogrammal is ellátott biztonsági jelekkel jól láthatóan meg kell jelölni!

3. A helyiségek területén folyamatosan rendet, tisztaságot kell tartani. A helyiségek területéről, padozatáról a ki-, és betárolási, raktározási tevékenység során keletkező hulladékot el kell távolítani. A helyiségekben robbanásveszélyes anyagokat tárolni nem szabad.
4. A helyiségekben – függetlenül annak méretétől - a minimális, legalább 1,0 méter szélességű közlekedési utakat kell biztosítani a kijáratú ajtókat leszűkíteni, eltorlaszolni még átmenetileg sem szabad. Ügyelni kell a rendezett, áttekinthető tárolásra.
5. Padlástérben egyéb szilárd anyag csak olyan módon és mennyiségben helyezhető el, hogy azok a tetőszerkezet, valamint a kémény megközelítését ne akadályozzák, szükség esetén eltávolíthatók legyenek a tetőszerkezet éghető anyagú elemeitől, és a kéménytől legalább 1,0 méter távolságra helyezkedjenek el.
6. A helyiségek elektromos hálózata, szerelvényei (kapcsolók, dugaszoló aljak, hosszabbítók, lámpatestek, stb.) berendezései, készülékei, azok szerelési és csatlakoztatási módja, valamint védettsége feleljen meg a helyiség szabványossági követelményeknek.
7. Sérült balesetveszélyes elektromos szerelvényt, használni nem szabad, azt elektromos képesítésű szakember által haladéktalanul meg kell javítani. Csak kifogástalan műszaki állapotú elektromos hálózat, szerelvény használható! Ennek érdekében a villamos hálózatot, berendezést: a raktárak, szertárak, tárolók esetében felül kell vizsgáltatni és a feltárt hiányosságokat meg kell szüntetni, melynek tényét hitelt érdemlő módon igazoltatni kell (szerelői nyilatkozat!) A világítást a helyiségekben zajló tevékenység befejezése után le kell kapcsolni.
8. Napi munkaidő végén, illetőleg a helyiségek alkalmi használatát követően a használó munkavállalók azok teljes területét kötelesek tüzetesen átvizsgálni, és minden rendellenes okot, körülményt, azonnal megszüntetni.
15. A takarításhoz tűzveszélyes folyadékot használni nem szabad.

8.4. Mosdó, WC

- Villamos berendezéshez vizes kézzel nyúlni tilos!
- Villamos berendezéseket használat után áramtalanítani kell, hőfejlesztő eszköz használata tilos!
- A mosdóban és a WC-ben dohányozni tilos!
- A takarításhoz kevésbé irritatív tisztítószer használjanak.
- A helyiségeket utolsónak elhagyó személy a világítást kapcsolja le.
- A szekrényeket csak rendeltetésüknek megfelelő célra szabad használni.

8.5. Elektromos kapcsolóhelyiségekre vagy kapcsoló szekrényekre vonatkozó előírások

- Az elektromos áram veszélyeire vonatkozó tiltó és korlátozó rendelkezéseket el kell helyezni.
- Az elektromos kapcsolók feliratozását figyelemmel kell kísérni. A tűzvédelmi kapcsolólakat és főkapcsolót eltorlaszolni még átmenetileg sem szabad.
- Éghető anyag elhelyezése a kapcsolóterekben szigorúan tilos!
- **Az elektromos helyiség, szekrény, áramtalanítási hely kulcsának a helyét a kulcsnyilvántartás tartalmazza.**

8.6. Előterek, közlekedők, folyosók, lépcsőházak

1. Az előtereket, közlekedőket, folyosókat, lépcsőházakat (továbbiakban: helyiségek) csak használatbavételi, üzemeltetési, működési és telephelyengedélyben megállapított rendeltetéshez tartozó követelményeknek megfelelően szabad használni.
2. A helyiségekben anyagtárolás nem engedélyezett. A helyiségeket közlekedésre, káresemény esetén menekülésre használhatják, ezért azokat anyaggal, eszközzel leszűkíteni, eltorlaszolni még átmeneti jelleggel sem szabad! A helyiségek területén rendet, tisztaságot kell tartani.
3. Az iskola teljes területén a dohányzás tilos!
4. Dohányozni csak az erre a célra alkalmassá tett, az INTÉZMÉNYEK ÉPÜLETEIN KÍVÜLI SZABADTÉREN – az ÉPÜLETEK FŐBEJÁRATÁTÓL MÉRT 5,0 MÉTERES TÁVOLSÁGON KÍVÜL – kijelölt „DOHÁNYZÓ HELY” felirattal, és piktogrammal is ellátott helyen szabad. A kijelölt dohányzó helyen csikkgyűjtőt, hamutálat biztosítani kell.
5. A helyiségekben lévő, az adott intézmény villamos hálózata fő, és/vagy szakaszoló kapcsolóját, az egyéb közmű (víz, gáz) nyitó-, és zárószerkezetét, eltorlaszolni, átmenetileg sem szabad!

8.7. Irattár

- Tilos a dohányzás és nyílt láng használata!
- Villany égő közelébe éghető anyagot helyezni tilos.
- A bejáratát, közlekedési útvonalát eltorlaszolni vagy leszűkíteni még ideiglenesen sem szabad.

8.8. *Tanterem jellegű helyiségek: „tanuló” helyiség*

1. A kollégiumi tantermeket és a tanterem jellegű helyiségeket (továbbiakban: helyiségek) csak használatbavételi, üzemeltetési, működési és telephelyengedélyben megállapított rendeltetéshez tartozó követelményeknek megfelelően szabad használni.
2. A helyiségek területén a nyílt láng használatát és a DOHÁNYZÁS TILOS!
3. A helyiségek területén folyamatosan rendet, tisztaságot kell tartani. A tanterem területéről az oktató tevékenység során esetlegesen keletkező elesést, elbotlást, elcsúszást okozó anyagot közvetlenül a tevékenység befejezése után, de legalább a napi tanulási idő végén össze kell takarítani, el kell távolítani
4. A helyiségekben a bútorokat (padok, székek asztalok stb.) úgy kell elhelyezni, hogy a közlekedési utakat a ki-, és átjárati ajtókat leszűkíteni, eltorlaszolni még átmenetileg sem szabad. A helyiségekben egyidejűleg csak a székek, padok számának megfelelő számú személy – diák, pedagógus – tartózkodhat. Ez alól kivételek lehetnek azok az alkalmak, amikor az iskola, ezen belül is az osztályterem területén egyéb jellegű rendezvényeket (farsangi bál; szülői értekezlet stb.) tartanak.
5. A 4. pontban foglaltak betartása érdekében az helyiségek területén csak a folyamatos tevékenységhez szükséges anyagot, eszközt, bútort stb. szabad egyidejűleg használni, tárolni.
6. A helyiségek elektromos hálózata, szerelvényei (kapcsolók, dugaszoló aljak, hosszabbítók, lámpatestek, stb.) berendezései, készülékei azok szerelési és csatlakoztatási módja, valamint védettségi foka feleljen meg a helyiségek jellegéből adódó szabványossági követelményeknek. Informatika szaktanterem esetében az elektronikus készülékek 220/230 voltos csatlakozóvezetékeit és az egyéb összekötő kábeleket a padozaton úgy kell vezetni, majd csatlakoztatni, hogy azok mechanikai sérülésnek ne legyenek kitéve, elbotlást ne eredményezzen!
7. Sérült, balesetveszélyes elektromos szerelvényt, gépet, berendezést, készüléket használni nem szabad,
8. A villamos berendezést, készüléket, valamint a helyiség a világítását napi tevékenység befejezése, vagy a helyiségek elhagyása után ki, illetve le kell kapcsolni. Nem vonatkozik az előírás azokra a készülékekre, amelyek rendeltetésükből következően folyamatos üzemre lettek tervezve.

Kikapcsolt állapotnak számít az elektronikai, informatikai készülékek készenléti állapota is.

9. Napi tanulási idő végén, illetőleg a helyiségek használatát követően a használó munkavállalók – pedagógusok – a tantermek területét kötelesek átvizsgálni, és minden rendellenes okot, körülményt, azonnal megszüntetik.

8.9. Sportolásra alkalmas helység: aula

1. A helyiséget csak használatbavételi, üzemeltetési, működési és telephelyengedélyben megállapított rendeltetéshez tartozó munkavédelmi követelményeknek megfelelően szabad használni.
2. A helységben a DOHÁNYZÁS TILOS!
3. Csak a sportolási tevékenységhez szükséges anyagot, eszközt, tornaszereket (asztali tenisz) szabad egyidejűleg tárolni.
4. A helyiségek használata során bármivel (elektromosság; fűtés; sporteszköz, stb.) kapcsolatos – az élet-, és vagyonbiztonságot veszélyeztető – műszaki problémát, szemmel látható hiányosságot azonnal jelezni KELL a vezető részére!
5. A helyiség használatát követően a használó köteles átvizsgálni a helyiséget, és minden rendellenes okot, körülményt, azonnal köteles megszüntetni

8.10. Öltöző helyiségek

1. Az öltöző helyiségeket (továbbiakban: helyiségek) csak használatbavételi, üzemeltetési, működési és telephelyengedélyben megállapított rendeltetéshez tartozó munkavédelmi követelményeknek megfelelően szabad használni
2. A helyiségekben a DOHÁNYZÁS TILOS!
3. A tilalomra az öltözőkre vonatkozóan - szabványos szövegezésű és piktogrammal is ellátott biztonsági jellel hívja fel a figyelmet, melyet kötelező mindenkinek betartani, betartatni!
4. A helyiségek területén folyamatosan rendet, tisztaságot kell tartani. A helyiségekben az előírt, minimális szélességű közlekedési utakat és a kijárat ajtókat leszűkíteni, eltorlaszolni még átmenetileg sem szabad.
5. A helyiségek területén csak a munkavállalók ruházatát szabad egyidejűleg tárolni.

6. Sérült, balesetveszélyes eszközöket, használni nem szabad, azt szakember által haladéktalanul meg kell javíttatni. Csak kifogástalan műszaki állapotú, szerelvény, berendezés, készülék használható.
7. Napi munkaidő végén, illetőleg a helyiségek alkalmi használatát követően a használó munkavállalók azok területét kötelesek tüzetesen átvizsgálni, és minden olyan rendellenes okot, körülményt, azonnal megszüntetni amely munkahelyi baleset forrása lehet

8.11. Főzőkonyha helyiség. Nem tartozik az igazgató felelősségi körébe önkormányzati fenntartású.

1. *A főzőkonyha helyiséget (továbbiakban: helyiségek) csak használatbavételi, üzemeltetési, működési és telephelyengedélyben megállapított rendeltetéshez tartozó munkavédelmi követelményeknek megfelelően szabad használni.*
2. *Az 1-es pontban meghatározott tevékenységet csak a munka és tűzvédelmi követelményeknek megfelelő, erre a célra kialakított helyiségben szabad folytatni.*
3. *A konyha helyisége területén a DOHÁNYZÁS TILOS! A helyiség területén folyamatosan rendet, tisztaságot kell tartani. A főzőkonyha területéről, illetve az ott lévő konyhai gépekről, berendezésekről, eszközökről, készülékekről, a padozatról, stb. a tevékenység során keletkező szilárd, vagy folyékony balesetet okozó anyagot, hulladékot folyamatosan, de legalább műszakonként, illetőleg a tevékenység befejezése után el kell távolítani.*
4. *A helyiségben lévő villamos-, és gázüzemű főző-, és sütőberendezések gázelzáróit, a konyha elektromos fő-, és szakaszoló kapcsolóit, a tűzoltó készüléket eltorlaszolni, a helyiség közlekedési – tűz, vagy baleset esetén a menekülési – útjait a ki-, és átjárati ajtókat leszűkíteni, eltorlaszolni még átmenetileg sem szabad. A közműelzárókat – ki-, és bekapcsolt helyzetük, valamint funkciójuk szerint - jól láthatóan meg kell jelölni.*
5. *A közlekedési utak megtartása érdekében a főzőkonyha területén csak az ott folytatott folyamatos tevékenységhez szükséges anyagot, eszközt szabad egyidejűleg használni, tárolni.*
6. *Csak engedélyezett típusú, kifogástalan műszaki állapotú sütő-főzőberendezést szabad használni.*
7. *Az éghető gázzal, vagy elektromossággal üzemeltetett főző-, sütőberendezés, készülék működése alatt, megfelelő személyi felügyeletről kell gondoskodni. Az üzemelő sütő-, főzőberendezést felügyelet nélkül hagyni TILOS! A sütő-,*

főzőberendezés felügyeletét csak a berendezés működését ismerő, és arra alkalmas személyre szabad bízni.

8. *Gázszivárgás esetén a gázüzemű főzőberendezés működését meg kell szüntetni. (kikapcsolás, gáz elzárás), meg kell győződni a szivárgás okáról és a rendellenességet szakemberrel haladéktalanul fel kell számoltatni, a szivárgást meg kell szüntetni. A helyiség azonnali ki-, illetve átszellőztetéséről gondoskodni kell.*
9. *A gyártó, vagy külföldi termék esetén a forgalomba hozó a fogyasztó részére köteles meghatározni a földgáz üzemű és az elektromos sütő-, főzőberendezés HASZNÁLATÁRA és IDŐSZAKOS KARBANTARTÁSÁRA vonatkozó követelményeket.*
10. *Az üzemeltető, vagy a konyhai sütő-, főzőberendezés kezelésével megbízott személyek kötelesek a használati (kezelési) utasításokban foglaltakat megtartani, a berendezéseket azoknak megfelelően üzemeltetni.*
11. *Sérült, vagy balesetveszélyes elektromos szerelvényt, konyhagépet, berendezést, készüléket használni nem szabad, azt elektromos képesítésű szakember által haladéktalanul meg kell javíttatni. Csak kifogástalan műszaki állapotú elektromos hálózat, szerelvény, berendezés, készülék használható!*
12. *Villamos berendezést, készüléket, valamint a helyiségek a világítását használat, napi tevékenység befejezése, vagy a helyiségek elhagyása után ki, illetve le kell kapcsolni. Nem vonatkozik az előírás azokra a készülékekre, amelyek rendeltetésükből következően – pl: hűtőláda/szekrény - folyamatos üzemre lettek tervezve. Kikapcsolt állapotnak számít az elektronikai, informatikai készülékek készenléti állapota is.*
13. *Napi munkaidő végén, illetőleg a főzőkonyha napi használatát követően a használó munkavállalók a konyha és kiszolgáló helyiségei teljes területét kötelesek tüzetesen átvizsgálni, és minden rendellenességet megszüntetni*

8.12. Ebédlő helyiség

1. **Az ebédlő helyiséget (továbbiakban: helyiség) csak használatbavételi, üzemeltetési, működési és telephelyengedélyben megállapított rendeltetéshez tartozó munkavédelmi követelményeknek megfelelően szabad használni.**
2. **A helyiségben a DOHÁNYZÁS TILOS. A helyiség területén folyamatosan rendet, tisztaságot kell tartani**

3. Az ebédlő területén csak a folyamatos tevékenységhez szükséges anyagot, eszközt, bútort – asztalok, székek - szabad egyidejűleg használni, tárolni, hogy a hossz-, és keresztirányú közlekedési, menekülési utak a kijárat ajtók teljes szélességben biztosítva legyenek.
4. A helyiség elektromos hálózata, szerelvényei (kapcsolók, dugaszoló aljak, hosszabbítók, lámpatestek, stb.) berendezései, készülékei azok szerelési és csatlakoztatási módja, valamint védettségi fok feleljen meg a helyiség jellegéből adódó munkavédelmi követelményeknek.
5. Sérült, vagy balesetveszélyes elektromos szerelvényt, berendezést, készüléket használni nem szabad, azt elektromos képesítésű szakember által haladéktalanul meg kell javíttatni. Csak kifogástalan műszaki állapotú elektromos hálózat, szerelvény, berendezés, készülék használható
6. Villamos berendezést, készüléket, valamint a helyiségek a világítását használat, napi tevékenység befejezése, vagy a helyiségek elhagyása után ki, illetve le kell kapcsolni. Nem vonatkozik az előírás azokra a készülékekre, amelyek rendeltetésükből következően – pl: hűtőláda/szekrény - folyamatos üzemre lettek tervezve
7. Napi munkaidő végén, illetőleg az ebédlő alkalmi használatát követően a helyiség teljes területét kötelesek tüzetesen átvizsgálni, és minden olyan rendellenes okot, körülményt, azonnalmegszüntetni amely balesetet okozhat.

8.13. Gázkazánok helyiségei

1. A gázkazánok helyiségeit (továbbiakban: kazánhelyiség) csak használatbavételi, üzemeltetési, működési és telephelyengedélyben megállapított rendeltetéshez tartozó munkavédelmi követelményeknek megfelelően szabad használni.
2. A helyiségekben az ott lévő technológiai berendezéseken kívül más, oda nem való anyagot tartani nem szabad
3. A helyiségek területén folyamatosan rendet, tisztaságot kell tartani. A kazánházba csak a kezeléssel megbízott személy léphet be.
4. A helyiségekben a berendezések villamos fő-, illetve szakaszoló kapcsolóját, a közművek elzáró szerkezeteit egyértelműen meg kell jelölni.
5. Az üzemeltető, vagy a berendezés kezelésével megbízott személy köteles a használati (kezelési) utasításban foglaltakat megtartani, a berendezést annak megfelelően üzemeltetni.

6. Sérült, és balesetveszélyes elektromos szerelvényt, gépi berendezést, készüléket használni nem szabad, azt elektromos képesítésű szakember által haladéktalanul meg kell javíttatni.

8.14. TMK műhely

9. A TMK műhelyt csak használatbavételi, üzemeltetési, működési és telephelyengedélyben megállapított rendeltetéshez tartozó követelményeknek megfelelően szabad használni.
10. A 9-es pontban meghatározott tevékenységet csak a létesítési követelményeknek megfelelő, helyiségben, rendeltetési egységben szabad folytatni.
11. A helyiségeket a megfelelő szövegezésű és piktogrammal is ellátott biztonsági jelekkel jól láthatóan meg kell jelölni!
12. A helyiségek területén folyamatosan rendet, tisztaságot kell tartani. A helyiségek területéről, padozatáról a munkavégzés során keletkező hulladékot el kell távolítani. A helyiségekben robbanásveszélyes anyagokat tárolni nem szabad.
13. A helyiségekben – függetlenül annak méretétől - a minimális, legalább 1,0 méter szélességű közlekedési utakat és a kijáratú ajtókat leszűkíteni, eltorlaszolni még átmenetileg sem szabad. Ügyelni kell a rendezett, áttekinthető tárolásra.
14. A helyiségek elektromos hálózata, szerelvényei (kapcsolók, dugaszoló aljak, hosszabbítók, lámpatestek, stb.) berendezései, készülékei, azok szerelési és csatlakoztatási módja, valamint védettsége feleljen meg a helyiség szabványossági követelményeknek.
15. Sérült balesetveszélyes elektromos szerelvényt, használni nem szabad, azt elektromos képesítésű szakember által haladéktalanul meg kell javíttatni. Csak kifogástalan műszaki állapotú elektromos hálózat, szerelvény használható! A világítást a helyiségekben zajló tevékenység befejezése után le kell kapcsolni.
16. Napi munkaidő végén, illetőleg a helyiségek alkalmi használatát követően a használó munkavállalók azok teljes területét kötelesek tüzetesen átvizsgálni, és minden rendellenes okot, körülményt, azonnal megszüntetni.
15. A takarításhoz tűzveszélyes folyadékot használni nem szabad.
16. A műhelyt hulladék tárolásra használni Tilos!

IX. FEJEZET

HATÁLYBA LÉPTETŐ RENDELKEZÉS

Bajai SZC Radnóti Miklós Kollégium
6500 Baja, Március 15 sétány 2.

MUNKAVÉDELMI SZABÁLYZATA

2023. év november hó 01. napjával

lép hatályba és visszavonásig érvényes.

A korábban kiadott MvSz. ezzel egyidejűleg hatályát veszti.

Baja, 2023.11.01.


.....
Kőhegyi Mihály
kollégium igazgató



MELLÉKLETEK

1. sz. melléklet

A MUNKAVÉDELMI KÉPVISELŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. Jogosult meggyőződni a munkahelyeken az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek érvényesüléséről, így különösen:
 - munkahelyek és munkaeszközök, egyéni védőeszközök biztonságos állapotáról;
 - az egészség megóvására és a munkabaleset megelőzésére tett intézkedések végrehajtásáról;
 - a munkavállalónak az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzésre történt felkészültségéről meggyőződni.

2. A munkavédelmi képviselő jogainak gyakorlása keretében:
 - működési területén a munkahelyekre munkaidőben beléphet;
 - részt vehet a munkáltató azon döntéseinek előkészítésében, amelyek hatással lehetnek munkavállalók egészségére és biztonságára;
 - tájékoztatást kérhet a munkáltatótól minden kérdésben, amely érinti az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzést;
 - véleményt nyilváníthat, kezdeményezheti a munkáltatónál a szükséges intézkedés megtételét.

TISZTÁLKODÓ- ÉS VÉDŐSZEREK JUTTATÁSÁNAK RENDJE

**Munkakör, tisztálkodási hely megnevezése:
megnevezése:**

Anyag

pedagógus
kézmosónál:
fizikai dolgozó

f. szappan
f. szappan
f. szappan

VÉDŐITAL JUTTATÁSÁNAK RENDJE

- 1./ Ha a munkahelyi klíma zárttéri és szabadtéri munkahelyeken a 24 °C (K) EH értéket meghaladja, a munkavállalók részére igény szerint, de legalább félóránként védőitalt kell biztosítani. A folyadékvesztéséget általában 14–16 °C hőmérsékletű ivóvízzel kell pótolni. E célra alkalmas azonos hőmérsékletű ízesített, alkoholmentes ital is, amelynek cukortartalma az ital 4 súlyszázalékát nem haladja meg, vagy mesterséges édesítőszerrel ízesített.
- 2./ A hidegnek minősülő munkahelyeken a munkavállalók részére +50 °C hőmérsékletű teát kell szolgáltatni. A tea ízesítéséhez a (3) bekezdésben előírtak figyelembevételével cukrot, illetve megfelelő édesítőszerrel kell biztosítani.
- 3./ A védőital és a tea elfogyasztásához legalább a munkavállalók létszámát elérő mennyiségben, személyenként és egyéni használatra kiadott ivópoharakról kell gondoskodni. A védőital, valamint a tea készítése, tárolása, kiszolgálása a közegészségügyi követelmények betartása mellett történhet

EGYEDÜLI MUNKAVÉGZÉSTŐL TILTOTT MUNKAHELYEK JEGYZÉKE

Munkavégzés helye szerint:

- aknák,
- tartályok,
- kazánok,
- csövek,
- silók,
- felszín alatti munkahelyek (kutak, víz-, gáznyerők, stb.)
- nem megfelelő oxigén szinttel rendelkező munkahelyek,
- a föld felszíne alatt 1 m-re, vagy az alatti munkahelyek,
- stb.

Az anyagok jellege szerint:

- robbanás- és tűzveszélyes anyagok, gázok tárolására és szállítására szolgáló berendezések javítása, karbantartása, stb.
- mérgező gázok, gőzök tárolására, szállítására szolgáló berendezések, javítása, karbantartása, stb
- anyagok erjedéséből, rothadásából, egyéb biológiai folyamatok során keletkező mérgező gázok közelében, környezetében végzett munkák, stb.
- stb.

ENGEDÉLY

ALKALOMSZERŰ TŰZVESZÉLYES MUNKA VÉGZÉSÉHEZ

Az alkalomszerű tűzveszélyes tevékenység végzését engedélyezem, a következő feltételekkel:

1. Tevékenység ideje:év.....hó.....nap.....óra.....perctől

Tevékenység ideje:év.....hó.....nap.....óra.....percig

2. A tevékenység helye:

.....

.....

3. A tevékenység leírása:

.....

.....

4. Tűzveszélyes tevékenységre beosztott neve:.....

Tűzvédelmi szakvizsga száma:.....

5. Tevékenység során a következő szabályokat, előírásokat kell betartani /OTSZ 11.§ (6)bek./

.....

.....

Kelt:.....

.....
engedélyező neve, beosztása

Az engedély előírásait és a tűzvédelemre vonatkozó tudnivalókat tudomásul vettem és betartom.

Kelt:

.....
a tevékenységet végző aláírása

IDŐSZAKOS BIZTONSÁGI FELÜLVIZSGÁLATOK		
A felülvizsgálatok		
fajtái	gyakorisága	módja
Villamos kéziszerszámok felülvizsgálata	1 évente	szemrevételezés, műszeres mérés
Villamos berendezések érintésvédelmi felülvizsgálata	3 évente	műszeres mérés
Helyiségekben és szabad terekben lévő villamos berendezések, hálózatok tűzvédelmi szabványossági felülvizsgálata	6 évente	szemrevételezés, működtetés, műszeres mérés
Létesítmények villámvédelmi rendszerének felülvizsgálata	6 évente	szemrevételezés, műszeres mérés

MUNKAALKALMASSÁGI ORVOSI VIZSGÁLATOK RENDJE

A intézmény munkavállalóinak munka alkalmassági orvosi, üzemorvosi vizsgálatát -a fennálló szerződés alapján - az alábbi személy végzi:

Név:.....

Cím:.....

Tel:.....

Munkakör megnevezése

Időszakos orvosi vizsgálat gyakorisága

pedagógus

irodai dolgozó

fizikai dolgozó

Képernyős munkahely dolgozói 2 évenként

Egyéb fizikai munkakörökben:

18 éves életkor alatt évenként

45 éves életkor alatt 2 évenként

45 éves életkor felett évenként

**AZON MUNKATERÜLETEK ÉS MUNKAHELYEK JEGYZÉKE,
AHOVÁ CSAK AZ ODA BEOSZTOTTAK ÉS A FELÜGYELETTEL
MEGBÍZOTT SZEMÉLYEK LÉPHETNEK BE**

- tmk műhely
- számítógép terem
- „tanuló” helység
- konyha

FIATALKORÚAK, NŐK, TERHESANYÁK SZÁMÁRA TILTOTT MUNKAFELTÉTELEK JEGYZÉKE

1./ Túlzott fizikai megterhelés:

- Dinamikus izommunka
- Nehéz munka
- Közepesen nehéz munka
- Főleg statikus elemeket tartalmazó izommunka

- Anyagmozgatási munka
- >10 kp tömeg emelése
- Kényszertesthelyzetben végzett munka
- Fokozott pszichés megterhelés
- Fokozott pszichés információterheléssel járó vagy különleges figyelmet igénylő tevékenység (időhiány) viszonyai közötti döntési feladatok, nagy tömegű, eltérő jelentésű információ felvétele és értelmezése, nagy pontosságú ellenőrzési funkciók teljesítése zavaró ingereket tartalmazó környezetben), ha meghaladja a törvényes munkaidő 50%-át.
- A dolgozó saját vagy mások egészsége, testi épsége szempontjából az átlagosat meghaladó mértékű kockázattal járó munka

2./ Fokozottan terhelő munkahelyi klíma:

- Hőterhelés
- Hőexpozícióban végzett nehéz fizikai munka,
- Közepesen nehéz fizikai munka
- Könnyű fizikai munka**
- Hideg munkakörnyezetben végzett munka
- Váltakozva hideg-meleg munkahelyen végzett munka
- Nedves munkakörnyezetben végzett munka
- Kéz-kar vibráció

- 0,96 m/s² eq expozíció felett
 - 1,4 m/s² eq expozíció felett
 - Egész testre ható rezgéssel járó munka: az expozíció X, Y irányban 0,9 m/s², Z irányban 1,26 m/s², egyenérték szintet meghaladja
 - Ionizáló sugár-expozícióban dolgozók
 - Mikrohullámú sugár-expozíció

 - Zajexpozícióban végzett munka MSZ 18151-2:1983 2.1. pontjában megadott határértéket meghaladó zajexpozíció
 - Túlnyomásban végzett munka
 - Nagyon mérgező, a reprodukciót károsító, daganatkeltő, teratogén, mutagén vegyi anyagok expozíciója,
 - Növényvédő szerek (beleértve tulajdonságaitól függetlenül valamennyi szerves foszforsav-észtert is) gyártásával, hatástalanításával, kiszerezésével és közvetlen felhasználásával (permetezés, porozás, gázosítás) járó munka
 - Szerves oldószerek gyártásával, kiszerezésével és felhasználásával járó munkák
 - Ólom és ólomvegyületek, higany és higanyvegyületek, indium és indium vegyületek, VI értékű króm és VI értékű krómvegyületek előállításával, gyártásával, feldolgozásával, felhasználásával járó munkák
 - Antibiotikumok gyártásával, csomagolásával, üzemszerű felhasználásával járó munkák
 - Hormonok, hormonkészítmények gyártásával, csomagolásával járó munkák
 - Külön jogszabályban meghatározott rákkeltő anyagok
 - Tüdőfibrózist okozó por-expozíció
 - Toxoplazma és rubeola vírus fertőzés veszélyével járó munka, illetve expozíció, kivéve, ha terhes dolgozók immunizálás útján megfelelő védelmet kaptak ezen ágensek ellen.
- dohánytermékek gyártása, feldolgozása, kiszerezése

FONTOSABB MUNKAVÉDELMI JOGSZABÁLYOK JEGYZÉKE

1993. évi XCIII. törvény a munkavédelemről
1991. évi XI. törvény az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálatról
1992. évi XXII. törvény a Munka Törvénykönyvéről
1996. évi XXXI. törvény a tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról
2000. évi XXV. törvény A kémiai biztonságról
2001. évi CVII. törvény Az egészségügyi közszolgáltatások nyilvántartásáról, valamint az orvosi tevékenység végzésének formáiról.
- 15/1972. (VIII. 5.) EüM rendelet az egészségügyről szóló 1972. évi II. törvénynek a gyógyító-megelőző ellátásra vonatkozó rendelkezései végrehajtásáról
- 8/1982. (VII. 13.) EüM rendelet a külföldön munkát vállalók egészségi alkalmassági vizsgálatáról és egészségügyi ellátásáról
- 2/1983. (II. 14.) EüM rendelet a dolgozók bőrvédő készítménnyel történő ellátásáról
- 5/1993. (XII. 26.) MüM rendelet a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
- 35/1996. (XII. 29.) BM rendelet az Országos Tűzvédelmi Szabályzat kiadásáról
- 33/1998. (VI. 24.) NM rendelet a munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről
- 50/1999. (XI. 3.) EüM rendelet a képernyő előtti munkavégzés minimális egészségügyi és biztonsági követelményeiről
- 65/1999. (XII. 22.) EüM rendelet a munkavállalók munkahelyen történő egyéni védőeszköz használatának minimális biztonsági és egészségvédelmi követelményeiről
- 25/2000. (IX. 30.) EüM–SZCSM együttes rendelet a munkahelyek kémiai biztonságáról
- 26/2000. (IX. 30.) EüM rendelet a foglalkozási eredetű rákkeltő anyagok elleni védekezésről és az általuk okozott egészségkárosodások megelőzéséről
- 2/2002. (II.7.) SzCsM rendelet az egyéni védőeszközök követelményeiről és megfelelőségének tanúsításáról
- 3/2002. (II.8.) SzCsM-EüM együttes rendelet a munkahelyek munkavédelmi követelményeinek minimális szintjéről.

ELSŐSEGÉLYHELYEN ALKALMAZANDÓ MENTŐDOBOZ SZÜKSÉGLET

Az MSZ 445-80 előírásainak megfelelően a munkahelyen az alábbi mentődobozt kell készenlétben tartani:

1 - 30

dolgozó esetében

I. sz. mentődoboz

Sor- szám	Megnevezés	I. II. III. IV.			
		Jelű mentődobozban / db			
1.	Steril gyorskötöző pólya 5cmx5m	1	2	4	6
2.	Steril gyorskötöző pólya 10cmx5m	2	4	4	6
3.	Nem steril vágott mullpólya egyenként csomagolva 10cmx5m	3	4	5	10
4.	Nem steril vágott mullpólya egyenként csomagolva 15cmx5m	-	-	5	10
5.	Steril mullpólya 1/2mx80 m	3	3	5	6
6.	Steril mull lap (100 lap) 6cmx6cm	1	1	3	5
7.	Kéztisztító lap	4	4	6	10
8.	Szegett háromszögletű kendő 100x100x41 cm	1	2	4	
9.	Fóliakesztyű (pár)	1	1	2	2
10.	Ragtapasz 2,5 cm x 1 m	1	1	-	
11.	Ragtapasz 2,5 cm x 5 m	-	-	1	-
12.	Ragtapasz 5 cm x 5 m	-	-	-	
13.	Biztosító tű 400 mm-es	2	4	8	
14.	Háztartási 130 mm-es egyenes olló	1	1	1	1
15.	Jódpárna 1 ml-es ampulla	6	12	18	24
16.	Utasítás elsősegélynyújtásra	1	1	1	1
17.	Felhasználási füzet 40 lapos	1	1	1	1
18.	Tartalomjegyzék	1	1	1	1
19.	Tok az olló részére	1	1	1	1

10 főt meghaladó munkahelyen (30 főig) legalább 1 db hordágyat kell biztosítani.

..... év hó..... nap

.....

**AZ EGYÉNI VÉDŐFELSZERELÉS ILLETVE HASZNÁLATÁRA
KÖTELEZETT MUNKAKÖRÖK**

Munkakör: Képernyő előtti munkavégzés
Egyéni védőfelszerelés megnevezése: látásjavító szemüveg, ha indokolt
(nem védőeszköz)



ZAJ

			Zajhatások elleni védelem
---	---	--	---------------------------



Minden olyan munkánál, ahol a
zajszint a 85 dB-t meghaladja: zajvédő fültek magas frekv zajok ellen
vagy fül dugó


karbantartó



	EN 10819	Rezgéssel szembeni védelmet biztosító kesztyűk
--	-----------------	--

		EN 388	Mechanikai kockázatok elleni védelem ötujjas védőkesztyű nagy kopás állóságú EN 388 EN 381 B-005/2005 átszúrás ellen védő 003/K-2004 P-513/560/V
---	---	---------------	---

		EN 388	Mechanikai kockázatok elleni védelem
---	---	---------------	--------------------------------------

			Eső elleni védelem gumicsizma EN 345 EN 381 normál magas szárú 033-L/2005 S63230(II/D) eső elleni védőruha
---	---	--	---

			A szem védelme védőszemüveg: 3/2008 UVEX9134
---	--	--	---

		EN 388	Mechanikai kockázatok elleni védelem ipari védősisak normál CE: EN 1731
---	---	---------------	--

			Talpátszúrás elleni védelem
			Lábfej védelme
			Elcsúszás elleni védelem

évszaknak megfelelő EN 345 EN 381
csúszásmentes talpú
ormerevítő bakancs 139 L/2006 85014

**A munkaterületen a védősisak viselése
mindenki számára kötelező! EN 397**

takarító

			Elcsúszás elleni védelem
--	--	--	--------------------------

Zárt lábbeli csúszás mentes talp 071/L/2006

		EN 374	Vegy anyagokkal szembeni egyszerű védelem
--	--	---------------	---

Sav, lúgálló ötujjas B-038/2007 HIGGI
védőkesztyű: MSZ- EN 374-2

			A szem védelme
--	--	--	----------------

védőszemüveg: 3/2008 UVEX9134

Pedagógus

			Elcsúszás elleni védelem
--	--	--	--------------------------

Zárt lábbeli csúszás mentes talp

HASZNÁLATBA VÉTELI ENGEDÉLY

.....
.....
létesítmény használatba vételét a mellékelt munkavédelmi alkalmassági felülvizsgálatról készült jegyzőkönyvben felsorolt dokumentációk alapján:

..... Jelleggel

(Az alább felsoroltak teljesítésével)

ENGEDÉLYEZEM

..... év hó nap

.....
engedélyező

Kapják: Munkahely
Üzemeltető

MUNKAVÉDELMI GÉPVIZSGÁLATI JEGYZŐKÖNYV

X: Üzembe helyezés Időszakos biztonsági felülvizsgálat

Középjavítás
Nagyjavítás
Teljes felújítás

X= a nem kívánt alcímek törlendőek!

1. Gép, típusjele, megnevezése
2. Gép gyártási száma
3. A vizsgálat kezdetének és lezárásának időpontja
4. A vizsgálatot végző személyek neve, az általuk végzett vizsgálatok szerint
5. Követelményjegyzék, a követelmények azonosítói, az azokra utaló rövidítések
6. A vizsgálatok helye, módja, eszközei, körülményei
7. A mások által tanúsított és elfogadott vizsgálati eredmények, azok azonosítói
8. Az eltérési engedély azonosítói, az előírástól való eltérés módja
9. Megállapítások – követelmény és azonosítás, értékelés, javaslat hibaelhárításra
10. Összefoglaló értékelés
11. Döntés

Kelt:

.....
aláírás

AZ ANYAGMOZGATÁS ÉS SZÁLLÍTÁS MUNKAVÉDELMI ELŐÍRÁSAI

- 1) Az anyagmozgatás ideje alatt tilos gyűrűt, karórát, karkötőt, nyakláncot és a biztonságos mozgást károsan befolyásoló (be- és fennakadást, csúszást, botlást, ficamot, stb. okozó) lógó ruházatot és lábbelit viselni, a haját kendővel, vagy sapkával kell védeni.
- 2) A dolgozó – a súlyhatár megtartásával - kézben, vállon, háton anyagot csak úgy szállíthat, hogy az a látását ne zavarja és mások testi épségét se veszélyeztesse.
- 3) Terhet személyek feje felett emelni, rakodni tilos.
- 4) Az anyagok fel és lerakásához egymásra helyezett asztalt, széket, padot használni tilos, e célra csak a biztonsági követelményeknek megfelelő létra, vagy hordozható lépcső használható.
- 5) A tehergépkocsik elindulás előtti ellenőrzését az 1/1975 KPM–BM rendelet előírásai szerint kell elvégezni

TÁROLÁSRA VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK

- 1) Az anyagtárolókat úgy kell kialakítani, hogy az anyagok biztonságos megközelítése és a balesetmentes rakodás biztosítva legyen.
- 2) Az anyagokat csak egyenletes felületű szilárd talajra, padlózatra, állványra, a méretezésnek megfelelő terheléssel szabad felrakni.
- 3) Az anyagok tárolásához, lehetőleg nem vagy csak nehezen éghető (fém, lángmentesített fa) anyagból készült polcokat, állványokat kell felhasználni.
- 4) A közlekedési utaknak minimum 120 cm szélesnek kell lenniük, az állványok között pedig legalább 80 cm térközt kell biztosítani.
- 5) Polcos tárolás esetén a tartó állványokat kikötéssel, vagy padlóhoz, falhoz történő rögzítéssel – eldőlés ellen – biztosítani kell.
- 6) Az anyagokat csak olyan magasra szabad felrakni, hogy felrakásuk, illetve levételük biztonságos legyen.
- 7) A közlekedési utakat, vészkijáratokat, ajtókat, villamos berendezések kapcsolóit, biztosító tábláit és tokozott elosztószekrényeit, a tűzoltó felszereléseket szabadon kell hagyni, azokat még átmenetileg sem lehet eltorlaszolni.
- 8) Anyagok, szerszámok a közlekedési utakra ideiglenesen sem rakhatók le, illetve a tárolt anyag a közlekedési útvonalba, térközbe – még átmenetileg sem – nyúlhat bele.

- 9) A közlekedési utakat folyamatosan tisztán kell tartani, a szállítás közben elszóródott vagy szétfolyt anyagot azonnal fel kell takarítani.
- 10) Az anyagokat úgy kell lerakni, tartókra, állványokra helyezni, hogy hozzáéréssel, nekidőléssel ne legyenek feldönthetők.
- 11) Egymásra rakott anyagok tetején csak a szükséges munkák elvégzése céljából (rakodás) és csak teljes biztonság mellett lehet tartózkodni, gondoskodni kell a biztonságos feljárásról, illetve lejáratról.
- 12) A felrakott anyagok megbontását csak felülről szabad megkezdeni és a bontást egyenletes elosztásban kell végezni.
- 13) A tároló raktárhelyiségeket a különféle férgek és rágcsálók ellen rendszeresen fertőtleníteni kell.

LÉTRÁK HASZNÁLATA

- 1) Forgószékre, egymásra helyezett székek, padok, asztalok tetejére állva munkát végezni tilos.
- 2) Csak biztonságos, a mindenkori célnak és igénybevételnek megfelelő, jó állapotú, elcsúszás és félrebillenés ellen biztosított létrát vagy hordozható lépcsőt lehet munkavégzéshez használni.
- 3) A létrák meghosszabbítása, - kivéve az ilyen célra készülteket – tilos!
- 4) Csak olyan tolólétra használható, melynél a létra kitolása, visszaengedése veszélymentesen végezhető és szerkezete folytán visszacsúszása, elbillenése kizárt.
- 5) A fából készült létrának, falépcsőnek beeresztett, becsapolt fokainak kell lennie, repedt, rászégezett és hiányos fokú létrát használni tilos.
- 6) A támasztó létrákat elcsúszás ellen felül vagy alul csúszást gátló elemmel vagy egyéb módon kell biztosítani. A létrának 1 m magasan a lépcsőszint fölé kell nyúlnia.
- 7) A támasztólétrát nem lehet 40 foknál kisebb dőlésszögben támasztva használni.
- 8) A kétágú (kettős) létrákon – a szétcsúszás megakadályozására – a létra hosszának felező pontja alatt, a nyitott ágak között 2 oldal biztonságosan rögzített kötőelemet (pl. 2 fémlánc) vagy csuklós szerkezetet kell alkalmazni. A létra magassága maximum 5 méter lehet.

- 9) 2 ágú létrát – támaszként vagy állványozáshoz használni nem szabad.
- 10) Nem szabad a létrát, falépcsőt olyan festékanyaggal bevonni, ami azt csúszóssá teszi vagy az esetleges hibákat elfedi.
- 11) Létrát szállítani a saját és mások testi épségének veszélyeztetése nélkül szabad, ügyelni kell arra, hogy szállítás közben villamos légvezeték ne érjen el.

VILLAMOS BERENDEZÉSEK, ESZKÖZÖK HASZNÁLATÁNAK ÁLTALÁNOS MUNKAVÉDELMI ELŐÍRÁSAI

- 1) Kizárólag olyan villamos berendezés, készülék, gép, szerelvény, vezeték stb. használható, üzemeltethető, amely a vonatkozó biztonsági követelményeknek megfelel és az érintésvédelem biztosított.
Az elektromos hálózat érintésvédelmét 5 évenként kell vizsgáltatni, arról érintésvédelmi jegyzőkönyvet kell felvenni.
- 2) Villamos berendezést létesíteni, javítani, karbantartani, cserélni csak a vonatkozó szabványok előírásainak megfelelően szabad.
- 3) Tilos a villamos berendezéseket, eszközöket a megadott (engedélyezett)-től eltérő hálózati feszültségre csatlakoztatni.
- 4) A villamos berendezések javítását, szerelését, karbantartását csak szakképzett személy végezheti.
- 5) Villamos berendezéseken a biztonságot csökkentő átalakítást, változtatást végezni nem lehet.
- 6) Tilos a csatlakozóvezetékek toldással történő meghosszabbítása, szigetelő szalaggal bevontan is.
- 7) Tilos az elektromos kábelek, csatlakozóvezetékek botlásveszélyes vezetése (pl. padlón).
- 8) A lámpaizzó foglalata csak szigetelő anyagból készülhet. A foglalatba a gyárilag maximált teljesítményűnél nagyobb teljesítményű /W/ izzót tenni nem szabad.

- 9) A hordozható villamos berendezéseket legalább évente érintésvédelmi vizsgálatnak kell alávetni.
- 10) Minden villamos berendezést áthelyezés előtt, illetve üzemeltetésének befejeztével feszültség mentesíteni kell.
- 11) Feszültségmentesnek csak berendezés, eszköz tekinthető, melynek csatlakozó villásdugója a dugaszolóaljzathoz ki van húzva.
- 12) Gumicsizmát, gumikesztyűt, gumiszőnyeget csak kiegészítő, másodlagos védelemként lehet használni.
- 13) Tilos a feszültség alatt álló villamos berendezést, eszközt:
 - a. őrizetlenül hagyni,
 - b. vezetékénél fogva rángatni
 - c. villásdugóját a vezetékénél fogva a dugaszolóaljzathoz kirántani
 - d. piszkálni és javítani
 - e. izzadt, nedves kézzel megfogni
 - f. nedves, vizes ruhával tisztítani.
- 14) A falból kilógó dugaszolóaljzathoz tilos megfogni vagy használni, azt csak villamoshálózat feszültségmentesítését követően lehet a falban ismét rögzíteni.
- 15) A munkavégzés közben bekövetkező áramszünet esetén az éppen használt villamos berendezés, eszköz villásdugójának a dugaszolóaljzathoz történő kihúzásával a hálózati csatlakozást meg kell szüntetni.
- 16) Védőérintkező nélküli T-elosztó használata tilos.
- 17) Villanybojler előtt leválasztó kapcsolót kell elhelyezni.

**VEGYI ANYAGOK, PERMETSZEREK HASZNÁLATÁNAK
ÁLTALÁNOS
MUNKAVÉDELMI SZABÁLYAI**

- 1) Minden vegyi anyagot – mérgező hatásának mértékétől függetlenül – mérgezőnek kell tekinteni, ezen anyagok a testfelületen marást, az emésztőrendszeren vagy bőrön keresztül felszívódva pedig mérgező hatást fejthetnek ki.
- 2) A vegyi anyagokat eredeti csomagolásban vagy egyéb, az anyag eredeti tulajdonságainak megfelelő edényben, csomagolásban lehet tárolni és szállítani.
- 3) A vegyi anyagot tartalmazó edényzetet, csomagolást a tartalomra egyértelműen utaló fix felirattal kell ellátni.
- 4) A vegyi anyagok áttöltése, használata során az egyéni védőfelszerelések (gumikesztyű, arcvédő védőszemüveg) használata kötelező.
- 5) Nem szabad izzadt, sebes kézzel vegyi anyagokat megfogni, belenyúlni.
- 6) Savakkal, lúgokkal végzett munka során ügyelni kell arra, hogy bőrre, arcra, szembe ne fröccsenjen, és kerülni kell gőzeinek belélegzését.
- 7) Vegyi anyagokkal végzett munka közben az étkezés, az italfogyasztás és a dohányzás tilos.
- 8) Szigorúan tilos a vegyi anyagokkal történő munkavégzéshez használatos edényzetet étkezéshez, italfogyasztásra, illetve étel, ital tárolására felhasználni.
- 9) Hígítás során minden esetben a tömény savat, lúgot kell vékony sugárban, - ha szükséges hűtés mellett – a vízbe önteni.
- 10) A vegyi anyagokat tartalmazó edényzetet tárolás, munkavégzés során ott és úgy kell elhelyezni, hogy a munkát végzőre illetve más személyre nézve se okozzon veszélyhelyzetet.
- 11) A vegyi anyaggal átázott ruházatot azonnal le kell vetni és szükség esetén a szennyeződött bőrfelületet bő vízzel vagy más, a vegyi anyagot közömbösítő szerrel le kell mosni.
- 12) A vegyi anyagok tartalmazó edényzetet használaton kívül, jól lezárva, a kijelölt tárolási helyén kell tartani.

**AZ INTÉZMÉNY ÁLTAL ALKALMAZOTT NYOMTATVÁNYOK ÉS
NYILVÁNTARTÁSOK**

- 1) „Munkaköri alkalmassági vizsgálatra utalás”
- 2) Baleseti napló
- 3) Munkabaleseti jegyzőkönyv (5/1993. /XII.26./ MüM.r. 4. melléklet)
- 4) Munkabaleseti jegyzőkönyvek összesítője
- 5) Munkavédelmi oktatási napló

- 1. Munkavédelmi szempontú veszélyességi osztályba sorolás az 5/1993.
/XII.26. MüM rendelet 2. sz. melléklet alapján: kollégium: III.**

TMK műhely: I.

A vállalkozás tevékenységi köre TEÁOR szám szerint:

.....

- 2. Foglalkoztatott munkavállalók létszáma:**

.....fő

**GÉP, BERENDEZÉS, ÜZEMBEHELYEZÉSÉT MEGELŐZŐ
MUNKAVÉDELMI VIZSGÁLAT JEGYZŐKÖNYVE**

Készült:év.....hó.....nap

Jelen vannak: név beosztás

Jelen vannak: név beosztás

Jelen vannak: név beosztás

Jelen vannak: név beosztás

Jelen vannak: név beosztás

Jelen vannak: név beosztás

A gép, berendezés pontos telepítési helye:.....

.....

A gép, berendezés megnevezése:.....

A gép, berendezés azonosító adatai:

Típus: Leltári és egyedi szám:

Gyári szám:

A gép, berendezés üzemeltetéséért felelős munkahelyi vezető (főgépész,
művezető):

A gép, berendezés üzembe helyezésekor bemutatott dokumentációk:

- Villámvédelmi jegyzőkönyv számakelte

- Szigetelés ell. jegyzőkönyv..... száma..... kelte

- Érintésvédelmi jegyzőkönyv számakelte

- Pálya szintezési jegyzőkönyv száma kelte

- Nyomáspróba, ill hatóság eng. számakelte

- Biztonság-technikai min.biz.....
száma.....kelte
- Gépkönyv..... db
- Kezelési és karbantartási utasítás:db
- Tervezői nyilatkozatszáma.....kelte
- Kivitelezői nyilatkozat.....száma.....kelte
- Egyéb:

Szakvélemények:

Gépész:

Elektromos:

Munkavédelem:

Az eljárás során tapasztalt hiányosságok felsorolása, javítás módja és határideje, valamint a javításért felelős személy megnevezése:

A fenti bizottság a gép, illetve berendezés üzembe helyezését:

Jelleggel (feltételekkel)

JAVASOLJA

Kmf.

.....
munkahely vezetője

.....
gépész

.....
villamos

.....
munkavédelem

Bekövetkezett vegyszeres veszélyhelyzet esetén

- A veszélyhelyzeti(katasztrófa)csengő jelét azonnal ki kell adni:

-
- A helységek ajtajának hézagait azonnal el kell tömedékelni légzésvédő eszköz(ök) használata mellett.
 - Utasításig a helységekből senki sem mehet a folyosóra.
 - Azonnal értesíteni kell a veszély(katasztrófa)helyzet felszámolására képes szervezetet:

Bács-Kiskun megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság művelet irányítási központ ügyelete: 112 segélyhívón történő bejelentést követően a hívásfogadó központ értesíti a Bács-Kiskun megyei Kat.Véd. tevékenység irányítási központját.

- A veszélyes anyaggal érintkezésbe került személyt vagy személyeket haladéktalanul orvosi ellátásban kell részesíteni.

Fogalom-meghatározások

Áttelepítés: munkavédelmi szempontból korábban üzembe helyezésre kötelezett munkaeszköz olyan áthelyezése, amely üzembe helyezési, üzemeltetési körülményei tekintetében lényeges változást okoz.

Baleset: az emberi szervezetet ért olyan egyszeri külső hatás, amely a sérült akaratától függetlenül, hirtelen vagy aránylag rövid idő alatt következik be és sérülést, mérgezést vagy más (testi, lelki) egészségkárosodást, illetőleg halált okoz.

Karbantartás: minden olyan tevékenység, amely a termelőeszközök és munkahelyek biztonságos használatához, megbízhatóságának helyreállításához, illetőleg fenntartásához szükséges.

Kezelő: az a munkavállaló, akinek feladata a munkaeszköz használata,

Készítmény: két vagy több anyagot tartalmazó keverék vagy oldat.

Kockázat: a veszélyhelyzetben a sérülés vagy az egészségkárosodás valószínűségének és súlyosságának együttes hatása Kockázatnak kitett munkavállaló: bármely munkavállaló, aki egészben vagy részben a veszélyes térben tartózkodik.

Közvetlen veszély: amikor a veszélyforrás a dolgozóra bármely pillanatban kifejtheti káros hatását.

Létesítés: az a folyamat, melynek eredményeként új üzem, munkahely jön létre, vagy meglévő felújítása, bővítése, átalakítása, illetve gép telepítése történik, függetlenül attól, hogy létrejötte után termelő vagy nem termelő célra használják.

Munkabaleset: az a baleset, amely a munkavállalót a szervezett munkavégzés során vagy azzal összefüggésben éri, annak helyétől és időpontjától és a munkavállaló (sérült) közrehatásának mértékétől függetlenül. Munkabalesetnek számít a gyakorlati foglalkozáson, vagy azzal összefüggésben történt tanulói baleset is.

Munkaeszköz: minden gép, készülék, szerszám vagy berendezés, amelyet a munkavégzés során alkalmaznak, vagy azzal összefüggésben használnak (kivéve: az egyéni védőeszköz). ÉLIP és Földmérő Szakképző Iskola Munkavédelmi Szabályzata

Munkahely: minden olyan szabad vagy zárt tér (ideértve a föld alatti létesítményt, a járművet is), ahol munkavégzés céljából vagy azzal összefüggésben munkavállalók/tanulók tartózkodnak.

Munkaköri alkalmassági vizsgálat: annak megállapítása, hogy egy meghatározott munkakörben és munkahelyen végzett tevékenység által okozott megterhelés a vizsgált személy számára milyen igénybevételt jelent és annak képes-e megfelelni.

Munkavállaló: a szervezett munkavégzés keretében munkát végző személy.

Munkavédelmi üzembe helyezés: az a munkavédelmi eljárás, amelynek során az üzemeltető meggyőződik arról, hogy az adott létesítmény, munkahely, technológia, munkaeszköz a munkavédelmi követelményeket kielégíti, és üzemeltetését elrendeli.

Munkáltató: a munkavállalót szervezett munkavégzés keretében foglalkoztató. A társadalmi munka esetén munkáltató a társadalmi munka szervezője.

Sérülékeny csoportok: az a munkavállalói kategória, amelybe tartozó munkavállalókat testi, lelki adottságaik, állapotuk következtében a munkavégzéssel összefüggő kockázatok fokozottan fenyegetnek, illetve akik maguk is fokozott kockázatot jelenthetnek munkavégzésük során (pl. fiatakorúak, terhes, nemrégén szült, anyatejet adó nők és szoptató anyák, idősödők, megváltozott munkaképességűek).

Szakmai alkalmassági vizsgálat: a szakma elsajátításának megkezdését megelőző, illetőleg a képzés és az átképzés időszakában az alkalmasság véleményezése érdekében végzett orvosi vizsgálat.

Személyi higiénés alkalmassági vizsgálat: annak megállapítása, hogy a járványügyi szempontból kiemelt munkaterületen munkát végző személy fertőző megbetegedése, illetve meghatározott esetekben kórokozó hordozása mások egészségét nem veszélyezteti.

Szervezett munkavégzés: a munkaviszonyban, a közszolgálati, illetve közalkalmazotti jogviszonyban, szakképző iskolákban a tanulói jogviszony keretében szakmai képzési követelmények teljesülése során, továbbá a tanuló szerződés alapján, a hallgatói jogviszonyban a gyakorlati képzés során végzett munka, valamint a munkáltató által kezdeményezett, irányított vagy jóváhagyott társadalmi munka.

Tanulói baleset: a tanórai foglalkozáson, vagy azzal összefüggésben felügyeleti időben, kollégiumi tartózkodás idejében, iskolai kiránduláson, vagy kihelyezett foglalkozáson a tanulót ért baleset, kivéve a szakképzés során gyakorlati foglalkozáson tanulót ért balesetet.

Újraindítás: az olyan – munkavédelmi szempontból korábban üzembe helyezett – munkaeszköz, technológia újbóli üzembe helyezése, amelyet műszaki okból egybefüggően 30 napot meghaladóan nem használtak, vagy amelyen teljes szétszereléssel együtt járó javítási munkafolyamatot végeztek.

Üzemeltető: aki a gép, berendezés, készülék, létesítmény, épület stb. energiaellátásáról, javításáról, karbantartásáról gondoskodik.

Veszélyes: az a létesítmény, munkaeszköz, munkafolyamat, technológia, amelynél a munkavállalók egészsége, testi épsége megfelelő védelem hiányában súlyos károsító hatásnak lehet kitéve.

Veszélyes anyag: minden anyag vagy készítmény, amely fizikai, kémiai vagy biológiai hatása révén veszélyforrást képviselhet, így különösen a Veszélyes készítmény: egy vagy több veszélyes anyagot tartalmazó keverék vagy oldat, amely az osztályozás során veszélyes besorolást kap.

Veszélyes készítmények nyilvántartása: a bejelentett veszélyes készítményekről a Fodor József Országos Közegészségügyi Központ Országos Kémiai Biztonsági Intézetében (a továbbiakban: OKK-OKBI) működő Egészségügyi Toxikológiai Tájékoztató Szolgálatnál (a továbbiakban: ETTSZ) vezetett terméknyilvántartás.

Veszélyes tér: bármely tér a munkaeszközön belül vagy annak környezetében, ahol a munkavállaló egészsége vagy biztonsága veszélynek lehet kitéve.

Veszélyforrás: a munkavégzés során vagy azzal összefüggésben jelentkező minden olyan tényező, amely a munkát végző vagy a munkavégzés hatókörében tartózkodó személyre veszélyt vagy ártalmat jelenthet.

Munkavédelmi minősítésre (megfelelőségi tanúsítvány) kötelezett gépek, eszközök jegyzéke

1. Körfűrészek: egy vagy több fűrészlappal, fa vagy hús, illetve hasonló anyagokhoz.
 - 1.1 Fűrészgépek: amelyek rögzített szerszámmal dolgoznak, gépágyuk fix, a munkadarabot kézi vagy leszerelhető előtolással juttatják szerszámhoz.
 - 1.2 Fűrészgépek: amelyek rögzített szerszámmal dolgoznak, az alternáló mozgású fűrészállványt kézzel vezérlik, vagy azt hajtóművel szerelték fel.
 - 1.3 Fűrészgépek: amelyek rögzített szerszámmal dolgoznak, a munkadarabot gépi előtolással mozgatják, a munkadarab behelyezése (adagolása) és/vagy kivétele kézzel történik.
 - 1.4 Mozgószerszámú fűrészgépek: gépi előtolással és a munkadarab kézzel végzett behelyezésével és/vagy kivételével.
2. Faipari gyalugépek: kézi előtolással.
3. Faipari vastagsági gyalugépek: egyoldali megmunkálásra, ha a munkadarab behelyezése és/vagy kivétele kézzel történik.
4. Szalagfűrészek: ha a munkadarab behelyezése és/vagy kivétele kézzel történik.
5. Faipari csapmarógépek: több szerszámtartóval, kézi előtolással. 6. Független marógépek: kézi előtolással.
7. Prések, hajlítógépek: fa- és fémmegmunkáláshoz, ha a munkadarab behelyezése és/vagy kivétele kézzel történik, a mozgó elemek lökete túllépheti a 6 mm-t, a sebesség 30 mm/s-ot.
8. Szögbelövők
9. Daruk és futómacskák
10. Járműemelő, szerviz- és garázs-emelő
11. Villamos emelődob
12. Külön is forgalmazott biztonsági alkotóelemek közül
 - 12.1 Közelítésre működésbe lépő biztonsági berendezés
 - 12.2 Kétkezes kapcsolók logikai egységei és elemei
 - 12.3 Határoló berendezések
 - 13.4 Borulás hatása elleni védőszerkezetek
 - 13.5 Eső, zuhanó tárgyak hatása elleni védőszerkezetek

26. sz. melléklet

Készülékek, munkaeszközök. berendezések időszakos biztonsági felülvizsgálata

Sor	Megnevezés	Jogszabály	Időszak
1.	Acetilén-gáz fejlesztő készülék	2/1971. (IV.28.) NIM	5 évenként
2.	Biztonságtechnikai munkaöv, heveder	MSZ 1502	6 havonta
3.	Centrifugák	MSZ-09-960304	1 évenként
4.	Emelőgépek	MSZ 9721-1, MSZ 9721-2	szabvány szerint
5.	Építési állványok vizsgálata	MSZ 13010-1 ÉKBSZ 14.3	
6.	Faipari megmunkáló gépek	5/1993. (XII.26.) MüM	5 évenként
7.	Felvonók, futómacskák	113/1998. VI.10.) Korm.r	1 évenként
8.	Gáz- és olajipari nagyfogyasztó ber.	1/1977. (IV.6.) NIM	1 évenként
9.	Gázpalackok	2/1972. N.28.) NIM 2,	5 évenként
10.	Hegesztőberendezés és tartozékai	31/1994. (XI.10.) IKM	1 évenként
11.	Kazánok	2/1971. (N.28.) NIM 3,	6 évenként
12.	Kertészeti kistraktor, mot. főnyírógép	5/1993. (XII.26.) MüM	5 évenként
13.	Kézi tűzoltó készülék	35/1996. (XII.29.) BM	6 havonként/év
14.	Létrák	MSZ 11363, MSZ 6214 munkakezdés/év	
15.	Motoros láncfűrész, sövénynyíró	5/1993. (XII.26.) MüM	5 évenként
16.	Nyomástartó edények	2/1971. (IV.28.)NIM 3,	6 évenként
17.	Személy- és tehergépkocsik	5/1990. (IV.12.) KÖHEM	1-3 évenként
18.	Tőzi vízcsapok, szerelvények	35/1996. (XII.29.) BM	5 évenként
19.	Vezetékes csatl. gázfogyasztó ber.	1/1977. (IV.6.) NIM	5 évenként
20.	Villamos ber. érintésvédelmi vizsg.	MSZ 172-1 MVSZ szerint	
21.	Villamos működésű kéziszerszámok	MSZ 172-1. MSZ 4551-5 MVSZ szerint	
22.	Villamos ber, tűzvéd. szabv.felülvizs.	35/1996. (XII.29.) BM 3,	6, évenként

**Bajai SZC Radnóti Miklós Kollégium
6500 Baja, Szenes u. 12.**

MUNKAVÉDELMI SZABÁLYZATA

2023

Készítette:

**Oláh Tibor ny. tű. alezredes
okl. tábori(rakéta) tüzér
okl. pedagógia szakos tanár
oklevél szám: KLKF 106/1981
tűzvédelmi előadó
CXB C 257994
tűzvédelmi főelőadó
CXB C 254955
munkavédelmi technikus
PT D 0136474
katasztrófavédelmi tervező
BM KOK 14/19/2004.
üzletvezető
PT D 0089669**

**munka,- tűz, és katasztrófavédelmi szaktanácsadó
vállalkozói nyt.sz.:6378003
tel: 70/382-9360**

**7100 Szekszárd, Alkotmány u. 37. 2/1
tel: 70/382-9360**

tiborolah.56@gmail.com

**Ezen Munkavédelmi dokumentum szerzői jogvédelem alatt áll, másolása, tovább adása
tilos, jogszabályba ütköző.**

TARTALOMJEGYZÉK

I. FEJEZET: A MUNKAVÉDELMI SZABÁLYZAT HATÁLYA

- 1.1. Területi hatálya
- 1.2. Személyi hatálya
- 1.3. Időbeli hatálya

II. FEJEZET: MUNKAVÉDELMI ÜGYREND

- 2.1. Első számú felelős kollégium igazgató munkavédelmi feladatai.
- 2.2. Kollégium igazgató-helyettes munkavédelmi feladatai
- 2.3. Irodai munkavégzés munkavédelmi szabályai
- 2.4. Kollégium titkár munkavédelmi feladatai
- 2.4.7. Gondnok munkavédelmi feladatai.
- 2.5. Kollégium ügyeletes nevelő munkavédelmi feladatai
- 2.5.9. Kollégiumi nevelő tanár munkavédelmi feladatai.
- 2.5.12. Portás munkavédelmi feladatai.
- 2.5.13. Karbantartó munkavédelmi feladatai.
- 2.5.14. Takarító munkavédelmi feladatai.
- 2.6. Munkavédelmi megbízott feladatai
- 2.7. Munkavállalók általános munkavédelmi feladatai
- 2.8. Gyakorlati oktatást vezető munkavédelmi feladatai

III. FEJEZET: A FOGLALKOZTATÁS MUNKAVÉDELMI FELTÉTELEI

- 3.1. Az előzetes alkalmassági orvosi vizsgálat
- 3.2. Időszakos alkalmassági vizsgálat
- 3.3. Soron kívüli munkaköri, ill. személyi higiénés vizsgálat
- 3.4. Záró vizsgálat
- 3.5. Az egészségügyi vizsgálatok dokumentációi
- 3.6. A szakképesítésre vonatkozó előírások

IV. FEJEZET: MUNKAVÉDELMI OKTATÁS

- 4.1. A munkavédelmi oktatás általános szabályai
- 4.2. Előzetes oktatás
- 4.3. Ismétlődő oktatások
- 4.4. Rendkívüli oktatás
- 4.5. A munkavédelmi oktatási napló

V. FEJEZET: AZ EGYÉNI VÉDŐFELSZERELÉSEK, VÉDŐITAL, TISZTÁLKODÁSI ESZKÖZÖK ÉS SZEREK JUTTATÁSA

- 5.1. Egyéni védőfelszerelések
- 5.2. Védőital
- 5.3. Tisztálkodási és védőkészítmények

VI. FEJEZET: MUNKAVÉDELMI ELJÁRÁSOK

- 6.1. Engedélyezési eljárások
- 6.2. Időszakos vizsgálatok
- 6.3. Alkoholszondás ellenőrzés
- 6.4. Balesetek kivizsgálása, nyilvántartása

VII.FEJEZET: FOGLALKOZÁS EGÉSZSÉGÜGYI ORVOS ZÁRADÉKA

VIII. FEJEZET: AZ EGYES HELYSÉGEKRE VONATKOZÓ MUNKAVÉDELMI MKÖVETELMÉNYEK

- 8.1. Irodák.
- 8.2.Kollégiumi szobák.
- 8.3.Raktárak, szertárak, tárolók.
- 8.4.Mosdó, WC.
- 8.5.Elektromos kapcsoló terek.
- 8.6.Előterek, közlekedők, folyosók, lépcsőházak.
- 8.7.Irattár.
- 8.8. Tanterem jellegű helységek „tanuló” helység.
- 8.9. Sportolásra alkalmas helység –aula.
- 8.10.Öltözők.
- 8.11.Főzőkonyha.
- 8.12.Ebédlő.
- 8.13.Gázkazán helység.
- 8.14. TMK műhely.

IX. FEJEZET: HATÁLYBA LÉPTETŐ RENDELKEZÉS

MELLÉKLETEK

I. FEJEZET

A MUNKAVÉDELMI SZABÁLYZAT HATÁLYA

1.1. Területi hatálya

1.1.1. Jelen Munkavédelmi Szabályzat (*továbbiakban: MVSZ*) területi hatálya az INTÉZMÉNY épületére, munkaterületeire vonatkozik.

1.2. Személyi hatálya

1.2.1. Jelen MVSZ személyi hatálya kiterjed az ***MVSZ 1.1.1.*** pontjában rögzített területein, az INTÉZMÉNY által foglalkoztatott valamennyi munkavállalójára, (átképzésben vagy szakmai képzésben résztvevő munkavállalójára is)

1.2.2. Jelen MVSZ-t kell alkalmazni az INTÉZMÉNY munkahelyein tevékenykedő külső munkáltató munkavállalóira vonatkozóan (organizációs tervre, szerződésre tekintettel), valamint a intézmény területén tartózkodó más személyek (látogatók) védelme érdekében is.

1.2.3. Jelen MVSZ előírásainak be nem tartása a cselekmény súlyától függően munkáltatói szankciót, szabálysértési, vagy büntetőjogi felelősségre vonást vonhat maga után.

1.3. Időbeli hatálya

1.3.1. Ezen MvSZ. 2023.11.01.-én lép hatályba és visszavonásig érvényes, évente felül kell vizsgálni, a szükséges módosításokat végre kell hajtani.

II. FEJEZET

MUNKAVÉDELMI FELADATOK

2.1. Igazgató munkavédelmi feladatai

2.1.1. A *igazgató* irányítja és koordinálja az INTÉZMÉNY munkavédelmi tevékenységét.

2.1.2. Távolléte esetén jelen MVSZ **2.1.1.** pontjában rögzített feladatokat más csak akkor láthatja el, ha arra jogosult személy igazolható módon felhatalmazta

2.1.3. Szükség szerint munkavédelmi utasításokat adhat.

Ellenőrzi a hozzá beosztott munkavállalók munkavégzésre alkalmas állapotát, gondoskodik a munkavállalók által használt gép-, berendezés kezelésére való kioktatásáról, vizsgáztatásáról, azok dokumentálásáról, technológiai-, műveleti-, kezelési utasítások meglétéről, időszerűségéről. Intézkedik a pedagógusok részére történő munkavédelmi oktatás megtartására, a kollégiumban elhelyezett tanulók munkavédelmi- baleset megelőzési oktatások megtartására. Jogosult a munkaterületeken alkoholszondás vizsgálatra, ill. ittasság ellenőrzésre. Gondoskodik arról, hogy a munkaterületen az elsősegélynyújtás lehetősége biztosítva legyen és a létszámnak megfelelő mentődoboz állandó feltöltöttségéről.

2.1.4. A gépek, berendezések, új technológiai eljárások bevezetését megelőzően elvégezteti a munkavédelmi szempontból történő felülvizsgálatot, és a szakmai javaslat alapján kiadja az üzembe helyezéshez szükséges engedélyt.

2.1.5. Biztosítja a foglalkozás-egészségügyi szolgálat működéséhez, a munkavállalók rendszeres egészségügyi alkalmassági vizsgálatának elvégzéséhez szükséges feltételeket.

Engedélyezi a területén idegen, külső munkáltató munkavégzését.

Rendszeresen ellenőrzi az érvényben lévő munkavédelmi és foglalkozás-egészségügyi jogszabályok, technológiai dokumentumok és egyéb munkavédelmi előírások végrehajtását és betartását, az elsősegélynyújtó felszerelések meglétét, a munkahelyek munka higiénés állapotát.

2.1.6. Biztosítja a jogszabályok által előírt munkavédelmi tevékenység végzésének feltételeit.

Rendszeresen ellenőrzi a munkavállalók előírásoknak megfelelő foglalkoztatását. Figyelemmel kíséri, hogy a képesítéshez, szakvizsgálathoz, alkalmassági vizsgálatokhoz kötött munkakörökben csak a szükséges végzettséget igazoló bizonyítvánnyal, igazolással, megbízással, stb. rendelkező munkavállalók kerüljenek felvételre ill. alkalmazásra.

2.1.7. Részt vesz a bekövetkezett munkabalesetek kivizsgálásában. Részt vesz a baleseti veszélyforrások - veszélyhelyzetek (kvázi balesetek) kivizsgálásában. Gondoskodik a bekövetkezett munkabalesetek és rendkívüli események bejelentéséről, a hozott határozatok végrehajtásáról. A megtörtént munkabalesetek elemzése alapján intézkedik a veszélyforrások megszüntetésére, csökkentésére. Biztosítja a sürgős intézkedést igénylő esetekben a szükséges munkák soron kívüli elvégzését.

Rendkívüli esetekben irányítja a mentést, a kárelhárítást.

2.2 Igazgatóhelyettes munkavédelmi feladatai

2.2.1. Az igazgató távolléte esetén ellátja az intézmény munkavédelmi feladatait.

2.2.2. Helyettesítés ideje alatt a feladatai, kötelezettségei, és jogai megegyeznek az igazgatóra vonatkozó **2.1.** alatt felsoroltakkal.

2.3 Irodai munkavégzés munkavédelmi feladatai

2.3.1 A dolgozók által használt elektromos gépek érintésvédelmét, illetve biztonságos használatát munkakezdés előtt ellenőrizni kell.

2.3.2. A képernyős munkahelyen dolgozó személy napi 6 óránál több időt nem tölthet a képernyő előtt, óránként 10 percre más tevékenységet kell végeznie, szükség esetén jogosult látásjavító szemüveg használatára.

2.4 Kollégiumi titkár munkavédelmi feladatai

2.4.1. Tárolja és nyilvántartja a részére előírt munkavédelmi dokumentumait.

2.4.7. Gondnok

2.4.7.1. Kiadja- bevonja, és nyilvántartja az egyéni védőeszközöket.

2.4.7.2 Intézkedik a biztonsági felülvizsgálatok elvégzésére.

2.4.7.3. Részt vesz a munkavédelmi ellenőrzéseken, szemléken.

2.4.7.4. A balesetveszélyes állapotot azonnal megszünteti, illetve azonnal intézkedést kér a vezetőtől.

2.5. Kollégiumi ügyeletes nevelő tanár munkavédelmi feladatai

2.5.1. Felelős a felügyelete alá tartozó tanulók testi épségéért, az egészséges és biztonságos munkafeltételek meglétéért.

2.5.2. Javaslatot adhat az egyéni védőeszközök beszerzésére, szükség szerinti cseréjére.

2.5.3. Felügyeli a biztonságos kollégiumban tartózkodás feltételeit, a munkavédelmi szabályt megsértő személyt eltilthatja a tanórán való részvételtől, egyidejűleg tájékoztatja a igazgatót.

2.5.4. A tanév első foglalkozásán résztvevő tanulókkal ismerteti a munkaterületre vonatkozó munkabiztonsági előírásokat.

2.5.5. Baleset, sérülés esetén elsősegélyben részesíti a sérültet, ha szükséges azonnal mentőt hív a **112** segélyhívó számon, és tájékoztatja a tagintézményvezetőt

2.5.6. Munkavédelemmel kapcsolatos azonnali intézkedést kér a kollégium igazgatójától ha az intézkedéshez szükséges jogosultsága nem terjed ki a kialakult baleseti helyzet azonnali megszüntetéséhez.

2.5.7. Azonnal beszünteti a foglalkozást, ha baleset veszély alakult ki, vagy az oktatást más körülmény hátrányosan befolyásolja.

2.5.8. Ha a felelősségi körébe tartozó munkaterületen a személy - és vagyon biztonságot veszélyeztető körülmény alakult ki azonnal értesíti a **112**

segélyhívó számon a rendőrséget, és tájékoztatja a tagintézményvezetőt.

2.5.9.Kollégiumi nevelő tanár munkavédelmi feladatai

2.5.9.1 A pedagógus kötelessége a tanulók egészségi és testi épségük megőrzéséhez szükséges ismeretek, biztonsági szabályok és viselkedési formák átadása, ismertetése, megkövetelése.

2.5.9.2.Ha a tanuló balesetet szenvedett, vagy balesetveszély alakult ki, a pedagógus közvetlen feladata a szükséges intézkedések megtétele, valamint az előírt bejelentési kötelezettség teljesítése.

2.5.11. A kollégiumi nevelőknek a tanév első foglalkozásán a tanulókkal ismertetni kell a rájuk vonatkozó munkabiztonsági és egészségvédelmi előírásokat, a tartózkodási területükön fennálló veszélyforrásokat és az elvárható magatartásformákat. Az oktatást a rendszeresített naplóba is be kell jegyezni.

2.5.12. Ki kell oktatni a tanulókat minden gyakorlati, technikai jellegű feladata elvégzése előtt, testnevelési órán, vagy iskolán kívüli program előtt a balesetek megelőzésére vonatkozó előírásokra, a viselkedési szabályokra.

2.5.12.Portás munkavédelmi feladatai:

- Munkára alkalmas állapotban jelenik meg a munkahelyén.
- A kollégium bejárati részen keletkezett elesést, elcsúszást, elbotlást okozó állapotot megszünteti.
- A köteles a munkakörének betöltéséhez szükséges előzetes és időszakos orvosi vizsgálatokon részt venni.
- Balesetet, sérülést, rosszulétet, üzemzavart a felettesének azonnal jelenteni köteles.
- Veszélyhelyzetben az intézmény vezető utasításai alapján ellenőrzi a ki és belépő személyeket, vezeti a létszám nyilvántartást.

2.5.13.Karbantartó munkavédelmi feladatai:

- Munkára alkalmas állapotban jelenik meg a munkahelyén.
- A munkavállaló köteles a rendelkezésre bocsátott gépet, berendezést, egyéb eszközt és anyagot munkakezdés előtt a számára előírtak szerint megvizsgálni, azt rendeltetés, valamint utasítás szerint használni, és azokkal a részére meghatározott feladatokat végezni.
- A munkavállaló köteles az előírt és rendelkezésre bocsátott védőeszközt

rendeltetésének megfelelően használni, a munkaterületén a fegyelmet, rendet és tisztaságot megtartani.

- A munkavállaló köteles a munkavégzés közben észlelt veszélyt jelentő rendellenességet megszüntetni, a tőle elvárható módon, vagy felettesétől erre intézkedést kérni. Balesetet, sérülést, rosszulletet, üzemzavart a felettesének azonnal jelenteni.

2.5.14. Takarító munkavédelmi feladatai:

- Munkára alkalmas állapotban jelenik meg a munkahelyén.
- A munkavállaló köteles az előírt és rendelkezésre bocsátott védőeszközt rendeltetésének megfelelően használni, a munkaterületén a fegyelmet, rendet és tisztaságot megtartani.
- A tisztítószerket egymással összekeverni tilos!
- Vegyszer általi mérgezési tünetet azonnal jelenti a igazgatónak

2.6. Munkavédelmi megbízott feladatai

2.6.1. Tevékenységét az INTÉZMÉNY és a munkavédelmi megbízott között létrejött szerződésben rögzítettek szerint végzi.

2.6.2. Előkészíti a technológiai, kezelési, karbantartási utasításainak munkabiztonsági részét jóváhagyásra. Végzi a bevezetésre kerülő új technológiák, berendezések munkabiztonsági előkészítését

2.6.3. Elkészíti a intézmény MVSZ-át, illetve időszakos felülvizsgálatát (jogszabály, szabvány, tevékenységi kör változása esetében). Elkészíti, ill. rendszeresen évente felülvizsgálja az INTÉZMÉNY-re vonatkozó Kockázatelemzési és értékelési jegyzőkönyvet, ill. figyelemmel kíséri a hiányosságok felszámolására készített Intézkedési tervek végrehajtását.

2.6.4. Kivizsgálja a tudomására jutott rendellenességet, illetve a munka egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munka végzésével kapcsolatos bejelentéseket, továbbá foglalkoztatott munkavállalókkal, ill. a munkáltató működési körébe tartozó, vagy azzal összefüggésben bekövetkezett munkabalesetek és foglalkozási megbetegedések esetén az 1993. évi XCIII. törvényben meghatározottak szerint jár el.

2.6.5. A többször módosított 1993. évi XCIII. törvényben, továbbá az 5/1993. (XII.26.) MüM rendeletben előírt, valamint egyéb munkabiztonsággal összefüggő adatszolgáltatást segíti.

2.6.6. Vezeti a munkavédelemmel kapcsolatos dokumentumokat.

2.6.7. Munkabiztonsági szempontból előkészíti az üzembe helyezendő létesítmények, berendezések, gépek üzembe helyezését Javaslatot tesz az időszakos biztonságtechnikai felülvizsgálatokra.

2.6.8. Vizsgálja az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeit.

2.6.9. A munkabiztonsági oktatásokat előkészíti, megtartja. Az alkoholszondás vizsgálatokat dokumentálja.

2.6.10. Részt vesz a különböző szintű szakhatósági eljárásokon.

2.6.11. Javaslatokat tesz az esetleges munkabiztonsági hiányosságok felszámolására.

2.7. *Munkavállalók általános munkavédelmi feladatai*

2.7.1. A munkavállaló a rábízott feladatokat a munkavédelmi szabályok betartásával látja el.

2.7.2. A munkavállaló jogosult megkövetelni azt, hogy a munkavégzéshez munkavédelmi szempontból szükséges felszereléseket, munka-, és védőeszközöket, az előírt védőitelt, valamint tisztálkodó szereket rendelkezésére bocsássák.

2.7.3. A munkavállaló köteles tevékenyen részt venni és közreműködni a munkabalesetek és foglalkozás megbetegedések megelőzésében.

2.7.4. A munkavállaló köteles a munkaköréhez szükséges ill. azzal kapcsolatos szakmai és ennek keretében munkavédelmi ismereteket elsajátítani, munkája során alkalmazni. A munkavállaló köteles a konkrét munkavégzésre vonatkozó jogszabályi, szabványi előírásoknak, a belső utasításoknak megfelelően végeznie tevékenységét.

2.7.5. A munkavállaló köteles a munkakörének betöltéséhez szükséges előzetes

és időszakos orvosi vizsgálatokon részt venni.

- 2.7.6.** A munkavállaló köteles biztonságos munkavégzésre alkalmas állapotban a munkahelyén megjelenni és így végezni munkáját. Ennek megfelelően kipihent, alkohol-, pszichotrop (drog), kábulatot okozó gyógyszerek hatásától mentes állapotban legyen. Azonnal jelenteni kell a munkahelyi vezetőnek, ha ettől eltérő az állapota, vagy rosszullét jelentkezik nála.
- 2.7.7.** A munkavállaló köteles a rendelkezésre bocsátott gépet, berendezést, egyéb eszközt és anyagot munkakezdés előtt a számára előírtak szerint megvizsgálni, azt rendeltetés, valamint utasítás szerint használni, és azokkal a részére meghatározott feladatokat végezni.
- 2.7.8.** A munkavállaló köteles az előírt és rendelkezésre bocsátott védőeszközt rendeltetésének megfelelően használni, a munkaterületén a fegyelmet, rendet és tisztaságot megtartani.
- 2.7.9.** A munkavállaló köteles a munkavégzés közben észlelt veszélyt jelentő rendellenességet megszüntetni, vagy felettesétől erre intézkedést kérni a tőle elvárható módon. Balesetet, sérülést, rosszullétet, üzemzavart a felettesének azonnal jelenteni.
- 2.7.10.** A munkavállaló csak olyan munkát végezhet, amelynek az ellátásához megfelelő élettani (biológiai) adottságokkal rendelkezik, foglalkoztatása az egészségét, testi épségét, ill. a fiatalokú egészséges fejlődését nem befolyásolja, foglalkoztatása az utódaira veszélyt nem jelent, mások testi épségét, egészségét nem veszélyezteti és a munkára alkalmasnak bizonyult.
- 2.7.11.** Ahol a munkavállalót valamilyen veszély fenyegeti, ott egyedül munkát végezni nem szabad. Ha a munkát egyidejűleg kettő vagy annál több munkavállalónak kell végeznie, a felelős munkahelyi vezető köteles az egyik munkavállalót megbízni a munka irányításával és azt a többiek tudomására kell hoznia, továbbá minden szükséges információt meg kell adnia ahhoz, hogy az irányító az előrelátható helyzetekben a feladatát megbízhatóan és biztonságosan képes legyen ellátni.
- 2.7.12.** Rendkívüli helyzet (üzemzavar) észlelése esetén a munkát azonnal abba kell hagyni, és a veszélyhelyzetet a vezetőnek jelenteni kell. Mindemellett a tőle elvárható módon a veszélyhelyzetet meg kell szüntetnie, vagy törekednie kell csökkentésére. Az általa elszenvedett vagy észlelt munkabalesetet haladéktalanul jelentenie kell közvetlen felettesének.

- 2.7.13.** A munkavállaló köteles a rendelkezésére bocsátott munkaeszköz biztonságos állapotáról a tőle elvárható módon meggyőződni, azt rendeltetésének megfelelően az utasítás szerint használni, a számára meghatározott karbantartási feladatokat elvégezni.
- 2.7.14.** Minden olyan munkakörben, ahol a gyűrű, a nyaklánc, a karóra, a fapapucs (klumpa), a magas sarkú cipő stb. viselése a munkavégzés közben baleseti veszélyt jelent, a munkavégzés előtt le kell venni. Kendő, sapka, hajháló viselése kötelező, ha forgó, összehúzó, mozgó alkatrészek becsavarási veszélyével kell számolni, vagy a munkahigiéné megköveteli.
- 2.7.15.** Étkezni csak a kijelölt helyen lehet. Dohányzás tilos az intézmény területén.
- 2.7.16.** Az olyan munkát, amelynek elvégzése szakmai képesítéshez, tanfolyam elvégzéséhez, ill. vizsgáláshoz kötött, csak olyan munkavállaló végezheti, ill. bízható meg, aki az előírt képesítéssel, vizsgálával rendelkezik.
- 2.7.17.** Tűz- és robbanásveszélyes, továbbá mérgező anyagot csak a megadott célra és módon szabad használni.
- 2.7.18.** A védő- ill. a munkaruha zsebeiben, derékszíjban éles, hegyes, szűrő- vagy vágószerszámot tartani nem szabad.
- 2.7.19.** A munkavállaló a munkahelyén csak a feladatát képező, ill. engedélyezett tevékenységet végezhet. A munkavállaló munkahelyét - a munkaköréhez tartozó feladatok, pihenési szünetek, szolgáltatások igénybevétele és a vészhelyzeti teendők ellátását kivéve - csak engedéllyel, ill. utasításra hagyhatja el.
- 2.7.20.** Más munkahelyen csak engedély, ill. belépésre jogosultság birtokában tartózkodhat.
- 2.7.21.** Munkaeszközt csak a kezelési utasításban leírtak szerint, rendeltetés szerint szabad használni. Meghibásodás vagy bármilyen, a működtetést zavaró rendellenesség esetén a munkaeszközt használni, ill. tovább használni nem szabad. Ez utóbbi esetben a munkavállaló köteles a közvetlen munkairányítóját tájékoztatni a rendellenességről. A kezelő felelős azért, hogy a felelőssége alá tartozó munkaeszköz közelében illetéktelen személy ne tartózkodjék.
- 2.7.22.** Ha a munkautasítás másként nem rendelkezik, működésben lévő

munkaeszközt felügyelet nélkül hagyni nem szabad. A védőberendezések kiiktatása, hatásosságának korlátozása tilos.

- 2.7.23.** Anyagot, terméket mozgatni, csak az anyag, ill. a termék tulajdonságának megfelelő arra alkalmas eszközzel, a kijelölt helyen, meghatározott módon, a tömeg- és méretkorlátozás figyelembevételével szabad.
- 2.7.24.** Szemetet és hulladékot csak az erre kijelölt edényben, ill. helyen szabad tárolni. A termelési és a kommunális hulladékot elkülönítve kell tárolni.
- 2.7.31.** Azon káros munkafeltételek jegyzékét, amelyek között fiatalok, nők, terhes anyák foglalkoztatása tilos, a 10. sz. melléklet tartalmazza.
- 2.7.32.** Azon munkaterületek jegyzékét, ahová csak az oda beosztottak és a felügyelettel megbízott személyek léphetnek be, a 9. sz. melléklet tartalmazza. Ezen helyeken a belépés korlátozását táblával, jól láthatóan meg kell jelölni.
- 2.7.34.** Ha az intézményben egyidejűleg több külső munkáltató dolgozik, a munkavégzést össze kell hangolni, és a felelősséget, eljárásokat a szerződésben rögzíteni kell.
- 2.7.35.** A külső munkavállalók által igénybe vett munkaterületet el kell határolni, ill. meg kell jelölni. A munkaterület biztonságos állapotáról az átadás előtt a intézmény, szerződésben illetékes munkavállalója köteles gondoskodni, az átadáskori állapotokat az átadási nyilatkozatban rögzíteni kell.
- 2.7.36.** Veszélyhelyzetben az illetékes vezető jogosult a külső munkavállalók munkavégzését leállítani, a személyek evakuálásáról intézkedni, valamint a vészhelyzet megszűnése után a munkavégzés folytatását engedélyezni.
- 2.7.37.** Túlórában, munkaszüneti napon engedélyezett munkavégzésnél a főmunkaidőben végzett tevékenységre érvényes munkavédelmi előírásokat kell betartani.
- 2.7.39.** Vegyi anyagot bevételezni, tárolni csak biztonsági adatlap és termékcímke megléte esetén szabad. A címke nélküli, vagy a jelölés alapján nem egyértelműen azonosítható vegyi anyagot ismeretlennek kell tekinteni, és az azonosítás megtörténteig "Nem használható fel!" felirattal kell ellátni.

2.7.40. A kollégium tároló helyein tárolt, csak időnként felhasználásra kerülő anyagokat el kell különíteni a rendszeresen használt vegyi anyagoktól. A maradék anyagokat haladéktalanul vissza kell viteni a vegyi anyagtárolóba.

2.7.41. Munkaeszközöket csak magyar nyelvű üzemeltetésű dokumentáció, ill. kezelési utasítás megléte esetén szabad működtetni. A technológiához technológiai, a veszélyes vagy fokozott minőségi követelményekkel terhelt munkafolyamatokhoz műveleti utasítást kell készíteni. Az utasításokat folyamatosan aktualizálni kell. Nem kell utasítást készíteni azokhoz a munkaeszközökhöz, amelyek biztonságos kezelése alapvető szakmai jártasságként elvárható, valamint azokhoz a munkafolyamatokhoz, technológiákhoz, amelyek baleseti kockázata igen csekély, ill. elvégzésük szakképzettségi ismereteken túl különös ismereteket nem igényel.

III. FEJEZET

A FOGLALKOZTATÁS MUNKAVÉDELMI FELTÉTELEI

3.1. Az előzetes alkalmassági orvosi vizsgálat

3.1.1. Az előzetes munkaköri alkalmassági orvosi vizsgálat célja annak elbírálása, hogy a munkavállaló egészségi szempontból alkalmas-e az adott munkakör ellátására

3.1.2. Előzetes orvosi vizsgálatot kell végezni munkaviszony létesítése előtt, a INTÉZMÉNY-en belül történt áthelyezés esetén, ha a munkavállaló olyan munkakörbe (*munkahelyre*) kerül, ahol a munkakör betöltésének követelményei, vagy a munkahely egészségügyi viszonyai alapvetően különböznek a megelőző munkakörtől (*munkahelytől*).

3.1.3. Előzetes orvosi vizsgálatra kötelezettek:

- a munkáltató által foglalkoztatni kívánt valamennyi személy a munkavégzés megkezdését megelőzően
- a munkakör megváltozása esetén:
 - valamennyi dolgozó
 - fiatalkorúak

- ha az új munkakör a korábbinál nagyobb,
vagy eltérő megterhelést jelent.

3.1.4. A munkakör ellátásához az alkalmasság vizsgálatát és véleményezését első fokon a foglalkozás-egészségügyi alapszolgáltatás nyújtására jogosult orvos végzi.

3.1.5. Járványügyi érdekből előzetes személyi higiénés alkalmassági vizsgálatot kell végezni annál a munkavállalónál - még a tevékenység gyakorlásának megkezdése előtt -, aki

a) közfogyasztásra szánt élelmiszer (étel, ital) előállításával (pld. védőital készítése), forgalmazásával, felszolgálásával, továbbá az ilyen munkaterületek tisztításával, takarításával foglalkozik;

3.1.6. A személyi higiénés alkalmasságot a munkát végző személyek esetében a háziorvos végzi.

3.1.7. Az előzetes munkaköri orvosi vizsgálat keretében a **3.1.5.** pontjában meghatározott munkatevékenységben foglalkoztatott személyeknek, a tanulóknak és szakmai gyakorlaton lévőknek munkakezdés előtt egy héttel a "Egészségügyi nyilatkozat"-ot kell kitölteni.

3.1.8. A személyi higiénés vizsgálat kiegészül a **3.1.2.** pontban meghatározott orvosi vizsgálattal. A vizsgálatok ill. az alkalmassága egymást nem helyettesítik.

3.2. Időszakos alkalmassági vizsgálat

3.2.1. A szervezett munkavégzés keretében foglalkoztatottak időszakos alkalmassági vizsgálaton vesznek részt a munkaköri alkalmasság újbóli véleményezése céljából.

3.2.2. Az időszakos orvosi vizsgálatra kötelezettek körét a 8. sz. melléklet tartalmazza.

3.3. Soron kívüli munkaköri ill. személyi higiénés vizsgálat

3.3.1. Soron kívüli munkaköri ill. személyi higiénés alkalmassági vizsgálatot kell végezni:

a) ha a munkavállaló, tanuló vagy hallgató, ill. munkanélküli egészségi állapotában olyan változás következett be, amely feltehetően

- alkalmatlanná teszi az adott munkakör egészséget nem veszélyeztető és biztonságos ellátására, a szakma elsajátítására, ill. gyakorlására;
- b) ha az "Egészségügyi Nyilatkozat"-on a nyilatkozatra kötelezett munkavállaló, tanuló vagy hallgató az ott felsorolt tüneteket észleli magán, vagy a vele közös háztartásban élőkön;
 - c) heveny foglalkozási megbetegedés, fokozott expozíció, eszméletvesztéssel járó vagy ismétlődő munkabaleset előfordulását követően;
 - d) a c) pont szerinti megbetegedésen kívül a munkavállaló, tanuló vagy hallgató rosszulléte, betegsége esetén, amely feltehetően munkahelyi okokra vezethető vissza, ill. 30 napos keresőképtelenséget követően;
 - e) ha a munkavállaló előre nem várt esemény során expozíciót szenved;
 - f) ha a munkavállaló munkavégzése - nem egészségügyi ok miatt - 6 hónapot meghaladóan szünetel.

3.3.2. Soron kívüli személyi higiénés alkalmassági vizsgálatot kell végezni, ha a munkát végző személy a vonatkozó rendelet 2. számú melléklet III. 1. alpontjában felsorolt tünetek bármelyikét észleli magán, vagy vele közös háztartásban élő személyen.

3.3.3. Soron kívüli alkalmassági orvosi vizsgálatot kezdeményezhet:

- a foglalkozás-egészségügyi orvos;
- az iskolaorvos;
- a háziorvos ill. a kezelőorvos minden olyan heveny vagy idült betegség után, amely a munkavállaló, ill. a munkát végző személy munkaalkalmasságát befolyásolhatja;
- az ÁNTSZ városi intézetének tisztiorvosa;
- a munkáltató, a szakképző és felsőoktatási intézmény vezetője;
- a munkaügyi központ;
- a munkavállaló, munkát végző személy, tanuló vagy hallgató;

3.4. Záró vizsgálat

3.4.1. Záró vizsgálatot kell végezni:

- külön jogszabályban szereplő emberi rákkeltő hatású anyagok tízéves-, benzol ill. ionizáló sugárzás négyéves expozícióját követően, a tevékenység ill. a munkaviszony megszűnésekor;
- idült foglalkozási betegség veszélyével járó munkavégzés, munkakörnyezet esetén, ill. akkor, ha a foglalkoztatott a korkedvezményre jogosító munkakörben legalább négy évet

dolgozott, a foglalkoztatás megszűnésekor;

- külföldi munkavégzés esetén, a munkavállaló végeges hazatérését követően.

3.5. Az egészségügyi vizsgálatok dokumentációi

- 3.5.1.** Az előzetes munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatra küldés a 33/1998. (VI. 24.) NM rendeletben meghatározottak szerint történik. Ez vonatkozik az időszakos- és a soron kívüli orvosi vizsgálatokra is.
- 3.5.2.** A munkaköri alkalmassági vizsgálatok alapján az orvosi alkalmassági véleményen a vizsgáló ill. véleményező háziorvos saját személyre szóló orvosi bélyegzőjének, foglalkozás-egészségügyi szolgálat orvosa mellett a szolgálat jogszerű működését tanúsító bélyegzőjének is szerepelnie kell. Ezen véleményt a munkáltatónak egy példányban biztosítaniuk kell.
- 3.5.3.** Ha a munkavállaló egészségügyi panaszai a munkahelyen jelentkeztek, köteles azonnal jelenteni azt munkahelyi vezetőjének. A jelentési kötelezettségre, a mulasztásból származó járványügyi veszélyre a munkavállalót munkába álláskor ki kell oktatni. Ennek megtörténtét az egészségügyi könyv oktatási rovatába a munkavállaló és munkahelyi vezetője aláírásukkal igazolják.
- 3.5.4.** Ha munkahelyi vezető tudomást szerez a dolgozójának, valamint annak közös háztartásában élő személyek hasonló megbetegedéséről, panaszáról, köteles azonnal soron kívüli orvosi alkalmassági vizsgálatra küldeni.
- 3.5.5.** Az előzetes- és időszakos orvosi vizsgálatok esedékességének nyilvántartásáról és a munkavállalók vizsgálatra küldéséről a munkahelyi vezető köteles gondoskodni. A vizsgálat eredményét a szükséges intézkedés megtétele céljából nyilvántartásba kell venni.
- 3.5.6.** Az igazgató személyesen, vagy alkalmazottja útján köteles meggyőződni arról, hogy az orvosi vizsgálat eredményét jelző bélyegzés lehetővé teszi-e a munkavállaló foglalkoztatását.
- 3.5.7.** Az alkalmassági orvosi vizsgálat előtt az alkalmazó vezetőnek fel kell tüntetni a munkakört, ill. munkaköröket, melyben a felvételre jelentkezőt foglalkoztatni kívánja.
- 3.5.8.** Különböző betanító tanfolyamokra történő beiskolázás előtt a munkahelyi

vezető köteles vizsgálatra küldeni a munkavállalót, hogy egészségileg alkalmas-e annak a munkakörnek a betöltésére, melyre a tanfolyam elvégzése irányul.

3.6. A szakképesítésre vonatkozó előírások

3.6.1. Munkavállaló felvétele esetén, a felvételre jogosult személy köteles meggyőződni arról, hogy a munkavállaló rendelkezik-e a munkakörhöz szükséges szakmai képzettséggel.

3.6.2. Szakmai képesítéshez kötött munkakörben csak olyan személy foglalkoztatható, aki az előírt képesítéssel rendelkezik. Szakképesítéshez kötött munkakörben betanított- vagy segédmunkás nem foglalkoztatható.

3.6.3. Tanulókat csak megfelelő szakképesítéssel rendelkező munkavállaló felügyelete mellett lehet foglalkoztatni.

3.6.4. A tanulóknak ugyanolyan védőfelszereléseket, védőeszközöket kell biztosítani, mint ami a munkavállalókat is megilleti.

3.6.5. Az elsősegélynyújtók létszámát az üzemorvos vagy e feladattal megbízott szervezet vagy személy határozza meg, akik részére a vezető köteles a szakmai ismereteket nyújtó tanfolyamot megszervezni és a folyamatos továbbképzésről gondoskodni. Az első- segélynyújtó képzést a munkavédelmi megbízott szervezi és szakképzett személy végzi.

3. 7.Tanulói balesetekkel összefüggő feladatok

3.7.1. A tanulói baleseteket a vonatkozó rendelet mellékletében előírt nyomtatványon kell nyilvántartani (16/1998. MKM rendelet).

3.7.2. A három napon túl gyógyuló sérülést okozó tanulói baleseteket haladéktalanul ki kell vizsgálni. A kivizsgálás során fel kell tárni a kiváltó és a közreható személyi, tárgyi és szervezési okokat. Ezekről a balesetekről a vonatkozó rendelet mellékletében előírt nyomtatványon jegyzőkönyvet kell felvenni, amelynek egy-egy példányát a kivizsgálás befejezésekor, de legkésőbb a tárgyhót követő hónap 8. napjáig meg kell küldeni a fenntartónak, valamint át kell adni a tanulónak, kiskorú esetén a szülőnek. A jegyzőkönyv egy példányát az iskola őrzi meg.

3.7.3 Ha a sérült állapota vagy a baleset jellege miatt a vizsgálatot az adatszolgáltatás határidejére nem lehet befejezni, akkor azt a jegyzőkönyvben meg kell indokolni.

3.7.4. A súlyos tanulói baleseteket a nevelési-oktatási intézménynek - telefonon, telefaxon vagy személyesen - azonnal be kell jelentenie a rendelkezésre álló adatok közlésével az iskola fenntartójának. A súlyos baleset kivizsgálásába legalább középfokú munkavédelmi szakképesítéssel rendelkező személyt kell bevonni. A súlyos balesetek meghatározása a munkavédelmi utasítás szerint történik.

3.7.5. Lehetővé kell tenni a diákönkormányzat képviselője részvételét a tanulóbaleset kivizsgálásában.

3.7.6. Minden tanulóbalesetet követően meg kell tenni a szükséges intézkedést a hasonló esetek megelőzésére.

IV. FEJEZET

MUNKAVÉDELMI OKTATÁS

4.1. Munkavédelmi oktatás általános szabályai

4.1.1. Munkavédelmi oktatáson minden munkavállaló köteles részt venni. A munkavédelmi ismeretek megszerzéséig a munkavállaló önállóan nem foglalkoztatható.

4.1.2. Amíg a munkavállaló a szakmai és munkavédelmi ismeretekben kellő jártasságot nem szerez, addig munkát csak elméletileg és gyakorlatilag felkészült személy közvetlen irányítása alatt végezhet.

4.1.3. A munkavédelmi oktatások elvégzését a tematika megjelölésével és a résztvevők aláírásával ellátva írásban kell rögzíteni.

4.1.4. A munkavédelmi oktatásokat a munkavédelmi megbízott végzi.

4.1.5. Munkavédelmi oktatás fajtái:

- előzetes,
- ismétlődő,
- rendkívüli.

4.2. Előzetes oktatás

4.2.1. Az előzetes munkavédelmi oktatás elméleti és gyakorlati oktatásokból áll.

4.2.2. Előzetes oktatásban kell részesíteni:

- minden új belépő munkavállalót,
- munkakört, vagy munkahelyet változtatót,

- aki 6 hónapot meghaladó távollét után újból munkába lép,

- akinek munkahelyén új technológiát vezettek be, vagy új technológiát alkalmaznak, amely munkavédelmi szempontból jelentős változással jár,
- az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek változásakor.
- az év első foglalkozásán munkavédelmi oktatást kell tartani a kollégiumba felvételt nyert tanulók részére.

4.2.3. Az előzetes munkavédelmi oktatást a munkába állás előtt kell a munkavállaló részére megtartani.

4.3. Ismétlődő oktatás

4.3.1. A munkavédelmi ismétlődő oktatást, amennyiben az alkalmazott technológiában, berendezésekben, munkakörnyezetben változás nem történt legalább évente egy alkalommal munkaidőben kell megtartani.

4.3.2. Az ismétlődő és elméleti oktatásokat a munkavállaló munkahelyén kell megtartani. Az ismétlődő munkavédelmi oktatások megtartásáért a munkahely vezetője a felelős.

4.3.3. A munkavállalót, aki saját hibájából nem vesz részt az oktatáson, a munkavégzéstől el kell tiltani. Betegség, vagy egyéb igazolt ok miatt távollevő munkavállaló oktatását visszaérkezés után azonnal meg kell tartani, megtörténtét be kell vezetni a munkavédelmi oktatási naplóba. Az egység területén munkát végző idegen egység dolgozói munkavédelmi oktatásnak megtartási rendjéről a megkötött szerződésben kell rendelkezni.

4.4. Rendkívüli oktatás

4.4.1. A változó munkahelyen munkát végzőknek új munkaterületre érkezéskor, új gyártási technológia bevezetésekor, új korábban nem alkalmazott anyagok bevezetésekor, új berendezések üzembe helyezése, kísérleti

gyártások, próbaüzemek indítása esetén a tevékenység megkezdése előtt rendkívüli oktatás kell tartani.

4.4.2. Rendkívüli oktatást kell tartani, ha olyan azonnali bejelentésre kötelezett munkabaleset, foglalkozási megbetegedés, vagy sérüléssel nem járó, de a munkavállaló életét, testi épségét vagy egészségét veszélyeztető esemény történt, amely a munkavállaló meghatározott köre számára munkakörük, vagy tevékenységük alapján tanulsággul szolgálhat.

4.4.4. Rendkívüli oktatás megtartását az első számú vezető, vagy a területileg illetékes munkavédelmi felügyelőség rendelheti el.

4.4.5. A rendkívüli munkavédelmi oktatást munkaidőben kell megtartani. Az oktatás időtartamára a munkavállalót átlagkereset illeti meg.

4.5. A munkavédelmi oktatási napló

4.5.1. A munkavédelmi oktatási naplónak tartalmaznia kell:

- az oktatás időpontját /év, hó, nap, óra /;
- az oktatás jellegét / előzetes, ismétlődő, rendkívüli /;
- az oktatott anyag részletes ismertetését;
- a gyakorlati oktatás tematikáját;
- az oktatást végzők nevét, munkakörét, aláírását;
- az oktatásra kötelezett nevét, munkakörét, aláírását;
- beszámolás formáját, eredményét.

V. FEJEZET

AZ EGYÉNI VÉDŐFELSZERELÉSEK, VÉDŐITAL, TISZTÁLKODÁSI ESZKÖZÖK ÉS SZEREK JUTTATÁSA

5.1. Egyéni védőfelszerelések

5.1.1. Meghatározott munkakörben és tevékenységben foglalkoztatott munkavállalók részére az 15. sz. melléklet szerinti védőfelszerelést kell biztosítani. A védőöltözetek és egyéni védőeszközök /a továbbiakban: egyéni védőfelszerelés/ munkaköri ill. tevékenységi jegyzékét az 1. sz. melléklet tartalmazza. Az időjárási viszonyok káros hatása elleni

védelemről a munkairányítóknál készletezett védőfelszerelések esetenkénti kiadása útján kell a munkavállalók egészségvédelméről gondoskodni.

- 5.1.2.** A munkavállaló életének, testi épségének megóvása érdekében a szükségletnek megfelelően védőeszközöket, védőruházatot kell a munkavállaló rendelkezésére bocsátani.
- 5.1.3.** A védőruhát és védőfelszerelést a szükségletnek megfelelően munkába állás előtt kell a munkavállalónak kiadni. Ennek hiányában a munkát elkezdni TILOS!
- 5.1.4.** A védőfelszerelésnek kihordási ideje nincs, elhasználódása esetén a vezetőnek azonnal intézkedni kell a cserével kapcsolatban.
- 5.1.5.** A személyi védőfelszerelés használata a meghatározott munkakörökben és azokon a helyeken kötelező, ahol a védelem másképp nem oldható meg
- 5.1.6.** A nem rendeltetésszerű használata miatt tönkrement védőeszközök értékét a munkavállalókkal beszerzési áron lehet megtéríteni.
- 5.1.7.** A munkavállaló köteles a rendelkezésére bocsátott védőeszközt, védőruhát a rendeltetésnek megfelelően használni
- 5.1.8.** A munkavállaló rendelkezésére bocsátott védőeszköz használatának elmulasztásából bekövetkezett munkabalesetért a munkavállalót terheli a felelősség.
- 5.1.9.** Ha a munkavállaló az egyéni védőeszközt a munkavégzés során felszólítás ellenére sem viseli, akkor a munkavégzéstől azonnali hatállyal el kell tiltani, és fegyelmi felelősségre vonást kell kezdeményezni. Az eltiltott időre munkabér nem jár! A munkából való eltiltást ez első számú vezetőnek azonnal jelenteni kell!
- 5.1.10.** Csak a szabványban előírt minőségű és megfelelő minőségi tanúsítással rendelkező védőeszközt szabad beszerezni ill. azt a munkavállaló részére kiadni.
- 5.1.11.** A raktárban az egyéni védőeszközöket, védőruhákat az előírt tárolási és karbantartási utasításban foglaltaknak megfelelően kell tárolni, karbantartani. Az egyéni védőeszközök, védőruhák javításáról, tisztításáról a munkáltató köteles gondoskodni.

5.1.12 A munkavállalókat érhető külső ártalom

- zajhatás:

Elsősorban a gépektől származik, huzamos időn keresztül halláskárosodást és pszichés, magatartásbeli zavarokat, idegrendszeri megbetegedést okozhat, befolyásolhatja a gyomorfekély kialakulását, emelheti a vérnyomást. Munkahelyeken a balesetek gyakoriságát növeli.

Megelőzés: a zajszint csökkentése hallásvédő eszközökkel (melléklet szerint).

- mechanikus rezgés:

A kézi munkagépek működéséből származó rezgés egészségkárosító hatása lehet helyi (kéz, kar), vagy az egész testre kifejtett. A károsító hatás függ a rezgésszámtól, a rezgés nagyságától, a rezgésben töltött időtől, valamint attól, hogy mely részén éri a munkavállalót. Károsító hatása a kézen ér, ízületi, csont és idegrendszeri megbetegedés formájában jelentkezik.

Megelőzés: a szerszámok, kisgépek jó műszaki állapotban tartása, rezgés csillapító kesztyű használata, a rezgésben eltöltött munkaidő szabályozása.

- por ártalom:

A porszemcsék a szem, az orr és a légutak nyálkahártyáját irritálják. Gyulladást vagy allergiás bőrpanaszokat, légúti panaszokat okozhatnak.

Megelőzés: a munkavállalók légzésvédőt és védőszemüveget használjanak.

- vegyi ártalom

Elsősorban bőrgyógyászati, légzőrendszeri, idegrendszeri, vérképzőrendszeri, szemészeti megbetegedéseket okozhatnak a használt vegyszerek belélegzett gőzei, gázai.

Megelőzés: jól működő helyi elszívó berendezés alkalmazása, a munkavállaló jól záródó munkaruhát, védőkesztyűt, védőmaszkot szükség esetén vegyi anyag elleni légzésvédőt viseljen.

- hő ártalom
Csökken a vérnyomás, a szervezet vízháztartása megbomlik. Folyamatosan kell ivóvíz beviteléről gondoskodni a kiszáradás megakadályozása érdekében.

Egyéni védőeszközök:

1. Fej védelme: porszűrő légző maszk, fültok, vagy fül dugó, védőszemüveg.
2. Egész test védelme: munkaruha.
3. Kézvédelem: vágás biztos kesztyű szükség esetén, ipari védőkesztyű, sav- lúgálló ötujjas gumikesztyű
4. Lábvédelem: lábfej és a boka védelme: védőlábbeli –bakancs - csúszásgátló talp, acél orrbetét.
5. Csúszásmentes lábbeli

5.2. Védőital

5.2.1. A vezető köteles az egészségre ártalmas munkát végző, valamint a kedvezőtlen időjárási viszonyokban foglalkoztatott munkavállalókat egészségük megóvása érdekében védőitalal ellátni, a 3. sz. melléklet alapján.

5.2.2. A védőitalt pénzben megváltani TILOS!

5.3. Tisztálkodási és védőkészítmények

5.3.1. A munkáltató védőkenőccsel, ill. védőbevonattal, kéztisztító kenőccsel és bőrápoló készítménnyel köteles ellátni a munkavállalót, ha munkakörében, ill. munkahelyén bőrkárosító hatásnak, vagy fokozott szennyeződésnek van kitéve. (2. sz. melléklet).

5.3.2. A tisztálkodási és védőkészítmények beszerzéséről a munkáltató gondoskodik

VI. FEJEZET

MUNKAVÉDELMI ELJÁRÁSOK

6.1. Engedélyezési eljárások

6.1.1. Használatbavételi, üzembe helyezési eljárást új létesítmény, gép, berendezés, stb. ill. ezek átalakítása, felújítása, áttelepítése során a tényleges használatbavétel előtt kell végezni.

6.1.2. A használatbavételi engedély kiadását az engedélyező csak abban az esetben adhatja meg, ha a létesítmény, gép, berendezés, szerszám, eszköz, stb. vizsgálatai, mérései, valamint a használatbavételi, üzembe helyezési eljáráson megállapított munkavédelmi feltételek az egészséges és biztonságos munkavégzés feltételeinek minden tekintetben megfelelnek. Az üzem, műhely, gépsor, gép, berendezés, stb. munkavédelmi szempontból történő használatbavételi, illetve üzemeltetési engedélyének kiadására a vezető jogosult.

6.1.3. A létesítményben közreműködő tervező, kivitelező köteles írásban nyilatkozni arról, hogy a munkavégzésre vonatkozó általános munkavédelmi szabályokat betartotta.

6.1.4. A próbaüzemeltetés időtartama maximum 180 nap lehet, mely során a gyártó és használó együttesen meghatározott időtartamig üzemszerűen működtetik a gépet, berendezést.

6.1.5. A próbaüzemről, az üzembe helyezésről, a használatbavételről felvett jegyzőkönyvnek az alábbiakat kell tartalmaznia:

- a gépek, berendezések ipari nyilvántartási számát,
- minősítési dokumentumot,
- magyar nyelvű dokumentációt,
- műveleti, kezelési, karbantartási utasításokat,
- a vonatkozó elektromos adatokat,
- érintésvédelmi, zajmérési, légszennyezettség mérési stb. adatokat
- a tervező, kivitelező nyilatkozatát,
- munkavédelmi szakképesítéssel rendelkező személy

nyilatkozatát,
- hiányosságot és azok megszüntetésének határidejét,
- az engedély jellegének megnevezését (próbaüzem,
ideiglenes
végleges üzem.

6.2. Időszakos vizsgálatok

6.2.1. Az időszakos felülvizsgálat alá vont gépek, berendezések körét, a felülvizsgálatok gyakoriságát a 7. sz. melléklet tartalmazza.

6.2.2. A felülvizsgálatok megrendeléséért, az anyagi feltételek biztosításáért az igazgató a felelős.

6.2.3. Az elektromos valamint a kézi szerszámokat a munkavállalók a munkakezdés előtt kötelesek szemrevételezéssel megvizsgálni, csak kifogástalan műszaki állapotú szerszámokat használhatnak.

6.3. Alkoholszondás ellenőrzés

6.3.1. Amennyiben annak a gyanúja merül fel, hogy a munkavállaló vagy tanuló munkaidőben, vagy azt közvetlenül megelőzően szeszes italt fogyasztott, akkor az első számú vezetőnek joga van alkoholszondás ellenőrzést lefolytatni. *Ha kábítószer fogyasztásának gyanúja merül fel, azonnal értesíteni kell a rendőrséget és a mentőket.*

6.3.2. Az alkoholszondás ellenőrzésről jegyzőkönyvet kell felvenni, arról nyilvántartást kell vezetni.

6.3.3. Amennyiben a munkavállaló nem ismeri el a vizsgálat pozitív eredményét, akkor azonnal gondoskodni kell a véralkohol vizsgálat elvégzéséről, melynek költsége - pozitív eredmény esetén - a munkavállalót terheli.

6.3.4. Az ittas munkavállalót a munkavégzéstől azonnal el kell tiltani, haza kell küldeni, részére e nap igazolatlan munkanapnak minősül, s erre a napra kereset nem jár. A felelősségre vonás mértékéről az igazgató köteles gondoskodni.

6.3.5. Ha a munkavállaló megtagadja az alkoholszondás vizsgálat elvégzését, akkor úgy kell kezelni, mintha a vizsgálat pozitív eredménnyel zárult

volna.

6.3.6. Alkoholszondás ellenőrzésre jogosul:

- Első számú felelős vezető: munkáltató + 1 fő
- Munkavédelmi megbízott a munkáltató jelenlétében.

6.4. *Balesetek kivizsgálása, nyilvántartása*

6.4.1. A sérült munkáját közvetlenül irányító vezető köteles minden, a sérült által bejelentett, illetőleg tudomására jutott munkabalesetet, továbbá a munka kieséssel nem járó sérülést a "munkahelyi baleseti naplóba" haladéktalanul bejegyezni

6.4.2. Táppénzes igazolások alapján a munkáltatónak baleseti nyilvántartást kell vezetni, a nyilvántartást a gazdasági ügyintézővel szükség szerint egyeztetni kell.

6.4.3. Foglalkozási megbetegedést, mérgezést az illetékes Állami Népegészségügyi Tisztiorvosi Szolgálatnak kell bejelenteni.

6.4.4. A munkáltató minden tudomására jutott vagy bejelentett balesetet köteles haladéktalanul kivizsgálni, és a szükséges intézkedéseket megtenni.

6.4.5. Súlyos munkabalesetnek minősül az a baleset, amely

- a sérült halálát (*halálos munkabaleset az a baleset is, amelynek bekövetkezésétől számított 90 napon belül a sérült orvosi szakvélemény szerint a balesettel összefüggésben életét veszítette*), magzata vagy újszülöttjének halálát, önálló életvezetését gátló maradandó károsodását;
- valamely érzékszerv (vagy érzékelő képesség) és a reprodukciós képesség elvesztését, illetve jelentős mértékű károsodását okozta;
- orvosi vélemény szerint életveszélyes sérülést, egészségkárosodást;
- súlyos csonkulást, hüvelykujj vagy kéz, láb két vagy több ujjá nagyobb részének elvesztését (továbbá ennél súlyosabb esetek);
- beszélőképesség elvesztését vagy feltűnő eltorzulást, bénulást, illetőleg elmezavart okoz.

6.4.6. Súlyos munkabaleset esetén a munkáltató távbeszélőn, vagy táviratilag köteles a **Bács-Kiskun Megyei Kormányhivatal Munkabiztonsági és Munkaügyi Felügyelőségét** azonnal értesíteni. A távbeszélőn történt

bejelentést 24 órán belül írásban meg kell ismételnie.

6.4.61. A bejelentésnek tartalmaznia kell a sérülthez vonatkozóan:

- a munkabaleset száma *(minden évben 1-es sorszámmal kezdődően)*;
- név, cím, születési hely, családi állapot, kiskorú gyermekeinek száma, szakképzettség, munkaköre;
- a munkahely megnevezése, ahol a baleset történt, a baleset időpontja;
- a baleset rövid leírása, *(járművekkel történt baleset esetén külön megjelölve, hogy az egység területén, vagy közúton történt)*;
- a sérülés ellátására tett intézkedés
- csonkulásos baleset esetén közölni kell, hogy a sérülés előreláthatóan munkaképesség csökkenést okoz-e;
- életveszélyes sérülés esetén, ha a sérült meghalt, a tényt utólag jelenteni kell.

6.4.7. A munkabaleseti nyilvántartást a munkáltató székhelyén összesítve, és vezetni kell.

VII. FEJEZET

FOGLALKOZÁS EGÉSZSÉGÜGYI ORVOS ZÁRADÉKA

.....
.....
.....

Baja, év hó nap

.....
foglalkozás egészségügyi orvos

VIII. FEJEZET

8. A helyiségekre, építményekre vonatkozó munkavédelmi szabályok

8.1. Irodák

- A helyiségben Tilos a dohányzás!
- A helyiséget csak a rendeltetésének megfelelően lehet használni.
- A közlekedési utakat, kijárati ajtókat állandóan szabadon kell tartani.
- A irodában csak engedélyezett típusú, kifogástalan műszaki állapotban lévő kezelési utasítással ellátott gépi berendezést, készüléket szabad használni.
- Az épületgépészeti, világítási, villamos és szellőztető berendezéseket szükség szerint el kell látni biztonsági berendezéssel is.
- A hulladékot folyamatosan el kell távolítani.
- Elektromos berendezés csak földelt konnektorról üzemeltethető!
- A helyiség ajtaját, amíg bent tartózkodnak lezárni nem szabad.
- A helyiséget utolsónak elhagyó személy a világítást kapcsolja le.
- A helyiségben a berendezési tárgyakat úgy kell elhelyezni, hogy a helyiségekben a szabad mozgás, közlekedés biztosítva legyen, és az ajtók teljes szélességben nyithatók legyenek.
- Az elektromos eszközöket, berendezéseket (kivételt képeznek a szükségszerűen 24 órás üzemmódban működők, pl. szerver stb.) a munka befejezése után áramtalanítani kell. Célszerűen az utolsó távozónak kötelessége, vagy az egység vezetője által kijelölt személynek.

- A villamos berendezésekre, izzókra, búrakra, armatúrákra dekorációt elhelyezni tilos!
- A telefon készülékeknél fel kell tüntetni a segélyhívó - számokat (MENTŐK: 112, TŰZOLTÓK: 112, RENDŐRSÉG: 112)

8.2. Kollégiumi szobák

- Tilos a dohányzás!
- Csak a rendeltetésének megfelelően lehet használni.
- A közlekedési utakat, kijárati ajtókat állandóan szabadon kell tartani.
- A helyiségben állandóan rendnek és tisztaságnak kell lenni.
- A helyiségekben lévő elektromos berendezéseket használat után ki kell kapcsolni. Távollét esetén a csatlakozóvezeték a csatlakozó aljzatból ki kell húzni.
- A helyiségekben a minimális szélességű közlekedési utakat biztosítani kell, azokat és az ajtókat eltorlaszolni tilos!
- A helyiség elektromos hálózata, szerelvényei, gépei, berendezései, készülékei, azok szerelési, csatlakozási módja, és védettségi foka elégítse ki a helyiség jellegéből adódó szabványossági követelményeket!
- Meghibásodott, –balesetveszélyes – szabványtalan elektromos szerelvényt, gépet, berendezést, készüléket használni tilos, azt szakemberrel haladéktalanul meg kell javíttatni!
- A szoba területén csak olyan világítótestek használhatók, melyek a környezetre veszélyt nem jelentenek. Az alkalmazott lámpatesteket csak védőburával felszerelt állapotban szabad használni.
- Használaton kívüli elektromos berendezést, kábelt – amennyiben arra szükség nincs – haladéktalanul vissza kell bontani, meg kell szüntetni.
- Az elektromos szekrényeket állandóan zárva kell tartani.

8.3. Raktárak, szertárak, tárolók

A raktárakat, szertárokat, tárolókat (továbbiakban: helyiségek) csak használatbavételi, üzemeltetési, működési és telephelyengedélyben megállapított rendeltetéshez tartozó követelményeknek megfelelően szabad használni. A helyiségeket tárolás céljára használják.

1. Az 1-es pontban meghatározott tevékenységet csak a létesítési követelményeknek megfelelő, helyiségben, rendeltetési egységben szabad folytatni.
2. A helyiségeket a megfelelő szövegezésű és piktogrammal is ellátott biztonsági jelekkel jól láthatóan meg kell jelölni!

3. A helyiségek területén folyamatosan rendet, tisztaságot kell tartani. A helyiségek területéről, padozataról a ki-, és betárolási, raktározási tevékenység során keletkező hulladékot el kell távolítani. A helyiségekben robbanásveszélyes anyagokat tárolni nem szabad.
 4. A helyiségekben – függetlenül annak méretétől - a minimális, legalább 1,0 méter szélességű közlekedési utakat kell biztosítani a kijárati ajtókat leszűkíteni, eltorlaszolni még átmenetileg sem szabad. Ügyelni kell a rendezett, áttekinthető tárolásra.
 5. Padlástérben egyéb szilárd anyag csak olyan módon és mennyiségben helyezhető el, hogy azok a tetőszerkezet, valamint a kémény megközelítését ne akadályozzák, szükség esetén eltávolíthatók legyenek a tetőszerkezet éghető anyagú elemeitől, és a kéménytől legalább 1,0 méter távolságra helyezkedjenek el.
 6. A helyiségek elektromos hálózata, szerelvényei (kapcsolók, dugaszoló aljak, hosszabbítók, lámpatestek, stb.) berendezései, készülékei, azok szerelési és csatlakoztatási módja, valamint védettsége feleljen meg a helyiség szabványossági követelményeknek.
 7. Sérült balesetveszélyes elektromos szerelvényt, használni nem szabad, azt elektromos képesítésű szakember által haladéktalanul meg kell javíttatni. Csak kifogástalan műszaki állapotú elektromos hálózat, szerelvény használható! Ennek érdekében a villamos hálózatot, berendezést: a raktárak, szertárak, tárolók esetében felül kell vizsgáltatni és a feltárt hiányosságokat meg kell szüntetni, melynek tényét hitelt érdemlő módon igazoltatni kell (szerelői nyilatkozat!) A világítást a helyiségekben zajló tevékenység befejezése után le kell kapcsolni.
 8. Napi munkaidő végén, illetőleg a helyiségek alkalmi használatát követően a használó munkavállalók azok teljes területét kötelesek tüzetesen átvizsgálni, és minden rendellenes okot, körülményt, azonnal megszüntetni.
- 15.A takarításhoz tűzveszélyes folyadékot használni nem szabad.

8.4. Mosdó, WC

- Villamos berendezéshez vizes kézzel nyúlni tilos!
- Villamos berendezéseket használat után áramtalanítani kell, hőfejlesztő eszköz használata tilos!
- A mosdóban és a WC-ben dohányozni tilos!
- A takarításhoz kevésbé irritatív tisztítószerrel használjanak.
- A helyiségeket utolsónak elhagyó személy a világítást kapcsolja le.
- A szekrényeket csak rendeltetésüknek megfelelő célra szabad használni.

8.5. Elektromos kapcsolóhelyiségekre vagy kapcsoló szekrényekre vonatkozó előírások

- Az elektromos áram veszélyeire vonatkozó tiltó és korlátozó rendelkezéseket el kell helyezni.
- Az elektromos kapcsolók feliratozását figyelemmel kell kísérni. A tűzvédelmi kapcsolólakat és főkapcsolót eltorlaszolni még átmenetileg sem szabad.
- Éghető anyag elhelyezése a kapcsolóterekben szigorúan tilos!
- **Az elektromos helyiség, szekrény, áramtalanítási hely kulcsának a helyét a kulcsnyilvántartás tartalmazza.**

8.6. Előtterek, közlekedők, folyosók, lépcsőházak

1. Az előtereket, közlekedőket, folyosókat, lépcsőházakat (továbbiakban: helyiségek) csak használatbavételi, üzemeltetési, működési és telephelyengedélyben megállapított rendeltetéshez tartozó követelményeknek megfelelően szabad használni.
2. A helyiségekben anyagtárolás nem engedélyezett. A helyiségeket közlekedésre, káresemény esetén menekülésre használhatják, ezért azokat anyaggal, eszközzel leszűkíteni, eltorlaszolni még átmeneti jelleggel sem szabad! A helyiségek területén rendet, tisztaságot kell tartani.
3. Az iskola teljes területén a dohányzás tilos!
4. Dohányozni csak az erre a célra alkalmassá tett, az INTÉZMÉNYEK ÉPÜLETEIN KÍVÜLI SZABADTÉREN – az ÉPÜLETEK FŐBEJÁRATÁTÓL MÉRT 5,0 MÉTERES TÁVOLSÁGON KÍVÜL – kijelölt „DOHÁNYZÓ HELY” felirattal, és piktogrammal is ellátott helyen szabad. A kijelölt dohányzó helyen csikkgyűjtőt, hamutálat biztosítani kell.
5. A helyiségekben lévő, az adott intézmény villamos hálózata fő, és/vagy szakaszoló kapcsolóját, az egyéb közmű (víz, gáz) nyitó-, és zárószerkezetét, eltorlaszolni, átmenetileg sem szabad!

8.7. Irattár

- Tilos a dohányzás és nyílt láng használata!
- Villany égő közelébe éghető anyagot helyezni tilos.
- A bejáratát, közlekedési útvonalát eltorlaszolni vagy leszűkíteni még ideiglenesen sem szabad.

8.8. Tanterem jellegű helyiségek: „tanuló” helység

1. A kollégiumi tantermeket és a tanterem jellegű helyiségeket (továbbiakban: helyiségek) csak használatbavételi, üzemeltetési, működési és telephelyengedélyben megállapított rendeltetéshez tartozó követelményeknek megfelelően szabad használni.
2. A helyiségek területén a nyílt láng használatát és a DOHÁNYZÁS TILOS!
3. A helyiségek területén folyamatosan rendet, tisztaságot kell tartani. A tanterem területéről az oktató tevékenység során esetlegesen keletkező elesést, elbotlást, elcsúszást okozó anyagot közvetlenül a tevékenység befejezése után, de legalább a napi tanulási idő végén össze kell takarítani, el kell távolítani
4. A helyiségekben a bútorokat (padok, székek asztalok stb.) úgy kell elhelyezni, hogy a közlekedési utakat a ki-, és átjárati ajtókat leszűkíteni, eltorlaszolni még átmenetileg sem szabad. A helyiségekben egyidejűleg csak a székek, padok számának megfelelő számú személy – diák, pedagógus – tartózkodhat. Ez alól kivételek lehetnek azok az alkalmak, amikor az iskola, ezen belül is az osztályterem területén egyéb jellegű rendezvényeket (farsangi bál; szülői értekezlet stb.) tartanak.
5. A 4. pontban foglaltak betartása érdekében az helyiségek területén csak a folyamatos tevékenységhez szükséges anyagot, eszközt, bútort stb. szabad egyidejűleg használni, tárolni.
6. A helyiségek elektromos hálózata, szerelvényei (kapcsolók, dugaszoló aljak, hosszabbítók, lámpatestek, stb.) berendezései, készülékei azok szerelési és csatlakoztatási módja, valamint védettségi foka feleljen meg a helyiségek jellegéből adódó szabványossági követelményeknek. Informatika szaktanterem esetében az elektronikus készülékek 220/230 voltos csatlakozóvezetékeit és az egyéb összekötő kábeleket a padozaton úgy kell vezetni, majd csatlakoztatni, hogy azok mechanikai sérülésnek ne legyenek kitéve, elbotlást ne eredményezzen!
7. Sérült, balesetveszélyes elektromos szerelvényt, gépet, berendezést, készüléket használni nem szabad,
8. A villamos berendezést, készüléket, valamint a helyiség a világítását napi tevékenység befejezése, vagy a helyiségek elhagyása után ki, illetve le kell kapcsolni. Nem vonatkozik az előírás azokra a készülékekre, amelyek rendeltetésükből következően folyamatos üzemre lettek tervezve.

Kikapcsolt állapotnak számít az elektronikai, informatikai készülékek készenléti állapota is.

9. Napi tanulási idő végén, illetőleg a helyiségek használatát követően a használó munkavállalók – pedagógusok – a tantermek területét kötelesek átvizsgálni, és minden rendellenes okot, körülményt, azonnal megszüntetik.

8.9. Sportolásra alkalmas helyiség: aula

1. A helyiséget csak használatbavételi, üzemeltetési, működési és telephelyengedélyben megállapított rendeltetéshez tartozó munkavédelmi követelményeknek megfelelően szabad használni.
2. A helyiségben a DOHÁNYZÁS TILOS!
3. Csak a sportolási tevékenységhez szükséges anyagot, eszközt, tornaszereket (asztali tenisz) szabad egyidejűleg tárolni.
4. A helyiségek használata során bármivel (elektromosság; fűtés; sport eszköz, stb.) kapcsolatos – az élet-, és vagyonbiztonságot veszélyeztető – műszaki problémát, szemmel látható hiányosságot azonnal jelezni KELL a vezető részére!
5. A helyiség használatát követően a használó köteles átvizsgálni a helyiséget, és minden rendellenes okot, körülményt, azonnal köteles megszüntetni

8.10. Öltöző helyiségek

1. Az öltöző helyiségeket (továbbiakban: helyiségek) csak használatbavételi, üzemeltetési, működési és telephelyengedélyben megállapított rendeltetéshez tartozó munkavédelmi követelményeknek megfelelően szabad használni
2. A helyiségekben a DOHÁNYZÁS TILOS!
3. A tilalomra az öltözőkre vonatkozóan - szabványos szövegezésű és piktogrammal is ellátott biztonsági jellel hívja fel a figyelmet, melyet kötelező mindenkinek betartani, betartatni!
4. A helyiségek területén folyamatosan rendet, tisztaságot kell tartani. A helyiségekben az előírt, minimális szélességű közlekedési utakat és a kijárat ajtókat leszűkíteni, eltorlaszolni még átmenetileg sem szabad.
5. A helyiségek területén csak a munkavállalók ruházatát szabad egyidejűleg tárolni.

6. Sérült, balesetveszélyes eszközöket, használni nem szabad, azt szakember által haladéktalanul meg kell javíttatni. Csak kifogástalan műszaki állapotú, szerelvény, berendezés, készülék használható.
7. Napi munkaidő végén, illetőleg a helyiségek alkalmi használatát követően a használó munkavállalók azok területét kötelesek tüzetesen átvizsgálni, és minden olyan rendellenes okot, körülményt, azonnal megszüntetni amely munkahelyi baleset forrása lehet

8.11. Konyha helyiség

1. A főzőkonyha helyiséget (továbbiakban: helyiségek) csak használatbavételi, üzemeltetési, működési és telephelyengedélyben megállapított rendeltetéshez tartozó munkavédelmi követelményeknek megfelelően szabad használni.
2. Az 1-es pontban meghatározott tevékenységet csak a munka és tűzvédelmi követelményeknek megfelelő, erre a célra kialakított helyiségben szabad folytatni.

8.12. Ebédlő helyiség

1. Az ebédlő helyiséget (továbbiakban: helyiség) csak használatbavételi, üzemeltetési, működési és telephelyengedélyben megállapított rendeltetéshez tartozó munkavédelmi követelményeknek megfelelően szabad használni.
2. A helyiségben a DOHÁNYZÁS TILOS. A helyiség területén folyamatosan rendet, tisztaságot kell tartani
3. Az ebédlő területén csak a folyamatos tevékenységhez szükséges anyagot, eszközt, bútort – asztalok, székek - szabad egyidejűleg használni, tárolni, hogy a hossz-, és keresztirányú közlekedési, menekülési utak a kijárat ajtók teljes szélességben biztosítva legyenek.

IX. FEJEZET

HATÁLYBA LÉPTETŐ RENDELKEZÉS

Bajai SZC Radnóti Miklós Kollégium
6500 Baja, Szenes u. 12.

MUNKAVÉDELMI SZABÁLYZATA

2023. év november hó 01. napjával

lép hatályba és visszavonásig érvényes.

A korábban kiadott MvSz. ezzel egyidejűleg hatályát veszti.

Baja, 2023.11.01.



Kóhegyi Mihály
kollégium igazgató



MELLÉKLET

1. sz. melléklet

A MUNKAVÉDELMI KÉPVISELŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. Jogosult meggyőződni a munkahelyeken az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek érvényesüléséről, így különösen:
 - munkahelyek és munkaeszközök, egyéni védőeszközök biztonságos állapotáról;
 - az egészség megóvására és a munkabaleset megelőzésére tett intézkedések végrehajtásáról;
 - a munkavállalónak az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzésre történt felkészültségéről meggyőződni.

2. A munkavédelmi képviselő jogainak gyakorlása keretében:
 - működési területén a munkahelyekre munkaidőben beléphet;
 - részt vehet a munkáltató azon döntéseinek előkészítésében, amelyek hatással lehetnek munkavállalók egészségére és biztonságára;
 - tájékoztatást kérhet a munkáltatótól minden kérdésben, amely érinti az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzést;
 - véleményt nyilváníthat, kezdeményezheti a munkáltatónál a szükséges intézkedés megtételét.

TISZTÁLKODÓ- ÉS VÉDŐSZEREK JUTTATÁSÁNAK RENDJE

**Munkakör, tisztálkodási hely megnevezése:
megnevezése:**

Anyag

pedagógus
kézmosónál:
fizikai dolgozó

f. szappan
f. szappan
f. szappan

VÉDŐITAL JUTTATÁSÁNAK RENDJE

- 1./ Ha a munkahelyi klíma zárttéri és szabadtéri munkahelyeken a 24 °C (K) EH értéket meghaladja, a munkavállalók részére igény szerint, de legalább félóránként védőitalt kell biztosítani. A folyadékvesztéséget általában 14–16 °C hőmérsékletű ivóvízzel kell pótolni. E célra alkalmas azonos hőmérsékletű ízesített, alkoholmentes ital is, amelynek cukortartalma az ital 4 súlyszázalékát nem haladja meg, vagy mesterséges édesítőszerrel ízesített.
- 2./ A hidegnek minősülő munkahelyeken a munkavállalók részére +50 °C hőmérsékletű teát kell szolgáltatni. A tea ízesítéséhez a (3) bekezdésben előírtak figyelembevételével cukrot, illetve megfelelő édesítőszert kell biztosítani.
- 3./ A védőital és a tea elfogyasztásához legalább a munkavállalók létszámát elérő mennyiségben, személyenként és egyéni használatra kiadott ivópoharakról kell gondoskodni. A védőital, valamint a tea készítése, tárolása, kiszolgálása a közegészségügyi követelmények betartása mellett történhet

EGYEDÜLI MUNKAVÉGZÉSTŐL TILTOTT MUNKAHELYEK JEGYZÉKE

Munkavégzés helye szerint:

- aknák,
- tartályok,
- kazánok,
- csövek,
- silók,
- felszín alatti munkahelyek (kutak, víz-, gáznyerők, stb.)
- nem megfelelő oxigén szinttel rendelkező munkahelyek,
- a föld felszíne alatt 1 m-re, vagy az alatti munkahelyek,
- stb.

Az anyagok jellege szerint:

- robbanás- és tűzveszélyes anyagok, gázok tárolására és szállítására szolgáló berendezések javítása, karbantartása, stb.
- mérgező gázok, gőzök tárolására, szállítására szolgáló berendezések, javítása, karbantartása, stb.
- anyagok erjedéséből, rothadásából, egyéb biológiai folyamatok során keletkező mérgező gázok közelében, környezetében végzett munkák, stb.
- stb.

E N G E D É L Y

ALKALOMSZERŰ TŰZVESZÉLYES MUNKA VÉGZÉSÉHEZ

Az alkalomszerű tűzveszélyes tevékenység végzését engedélyezem, a következő feltételekkel:

1. Tevékenység ideje:év.....hó.....nap.....óra.....perctől

Tevékenység ideje:év.....hó.....nap.....óra.....percig

2. A tevékenység helye:

.....

.....

3. A tevékenység leírása:

.....

.....

4. Tűzveszélyes tevékenységre beosztott neve:.....

Tűzvédelmi szakvizsga száma:.....

5. Tevékenység során a következő szabályokat, előírásokat kell betartani /OTSZ 11.§ (6)bek./

.....

.....

Kelt:.....

.....
engedélyező neve, beosztása

Az engedély előírásait és a tűzvédelemre vonatkozó tudnivalókat tudomásul vettem és betartom.

Kelt:

.....
a tevékenységet végző aláírása

IDŐSZAKOS BIZTONSÁGI FELÜLVIZSGÁLATOK		
A felülvizsgálatok		
fajtái	gyakorisága	módja
Villamos kéziszerszámok felülvizsgálata	1 évente	szemrevételezés, műszeres mérés
Villamos berendezések érintésvédelmi felülvizsgálata	3 évente	műszeres mérés
Helyiségekben és szabad terekben lévő villamos berendezések, hálózatok tűzvédelmi szabványossági felülvizsgálata	6 évente	szemrevételezés, működtetés, műszeres mérés
Létesítmények villámvédelmi rendszerének felülvizsgálata	6 évente	szemrevételezés, műszeres mérés

MUNKAALKALMASSÁGI ORVOSI VIZSGÁLATOK RENDJE

A intézmény munkavállalóinak munka alkalmassági orvosi, üzemorvosi vizsgálatát -a fennálló szerződés alapján - az alábbi személy végzi:

Név:.....

Cím:.....

Tel:.....

Munkakör megnevezése	Időszakos orvosi vizsgálat gyakorisága
-----------------------------	---

pedagógus
-----------	-------

irodai dolgozó
----------------	-------

fizikai dolgozó
-----------------	-------

Képernyős munkahely dolgozó	2 évenként
-----------------------------	------------

Egyéb fizikai munkakörökben:

18 éves életkor alatt	évenként
-----------------------	----------

45 éves életkor alatt	2 évenként
-----------------------	------------

45 éves életkor felett	évenként
------------------------	----------

**AZON MUNKATERÜLETEK ÉS MUNKAHELYEK JEGYZÉKE,
AHOVÁ CSAK AZ ODA BEOSZTOTTAK ÉS A FELÜGYELETTEL
MEGBÍZOTT SZEMÉLYEK LÉPHETNEK BE**

- tmk műhely
- számítógép terem
- „tanuló” helység
- konyha

FIATALKORÚAK, NŐK, TERHESANYÁK SZÁMÁRA TILTOTT MUNKAFELTÉTELEK JEGYZÉKE

1./ Túlzott fizikai megterhelés:

- Dinamikus izommunka
- Nehéz munka
- Közepesen nehéz munka
- Főleg statikus elemeket tartalmazó izommunka

- Anyagmozgatási munka
- >10 kp tömeg emelése
- Kényszerhelyzetben végzett munka
- Fokozott pszichés megterhelés
- Fokozott pszichés információterheléssel járó vagy különleges figyelmet igénylő tevékenység (időhiány) viszonyai közötti döntési feladatok, nagytömegű, eltérő jelentésű információ felvétele és értelmezése, nagy pontosságú ellenőrzési funkciók teljesítése zavaró ingereket tartalmazó környezetben), ha meghaladja a törvényes munkaidő 50%-át.
- A dolgozó saját vagy mások egészsége, testi épsége szempontjából az átlagosat meghaladó mértékű kockázattal járó munka

2./ Fokozottan terhelő munkahelyi klíma:

- Hőterhelés
- Hőexpozícióban végzett nehéz fizikai munka,
- Közepesen nehéz fizikai munka
- Könnyű fizikai munka**
- Hideg munkakörnyezetben végzett munka
- Váltakozva hideg-meleg munkahelyen végzett munka
- Nedves munkakörnyezetben végzett munka
- Kéz-kar vibráció

- 0,96 m/s² eq expozíció felett
 - 1,4 m/s² eq expozíció felett
 - Egész testre ható rezgéssel járó munka: az expozíció X, Y irányban 0,9 m/s², Z irányban 1,26 m/s², egyenérték szintet meghaladja
 - Ionizáló sugár-expozícióban dolgozók
 - Mikrohullámú sugár-expozíció

 - Zajexpozícióban végzett munka MSZ 18151-2:1983 2.1. pontjában megadott határértéket meghaladó zajexpozíció
 - Túlnyomásban végzett munka
 - Nagyon mérgező, a reprodukciót károsító, daganatkeltő, teratogén, mutagén vegyi anyagok expozíciója,
 - Növényvédő szerek (beleértve tulajdonságaitól függetlenül valamennyi szerves foszforsav-észtert is) gyártásával, hatástalanításával, kiszerezésével és közvetlen felhasználásával (permetezés, porozás, gázosítás) járó munka
 - Szerves oldószerek gyártásával, kiszerezésével és felhasználásával járó munkák
 - Ólom és ólomvegyületek, higany és higanyvegyületek, indium és indium vegyületek, VI értékű króm és VI értékű krómvegyületek előállításával, gyártásával, feldolgozásával, felhasználásával járó munkák
 - Antibiotikumok gyártásával, csomagolásával, üzemszerű felhasználásával járó munkák
 - Hormonok, hormonkészítmények gyártásával, csomagolásával járó munkák
 - Külön jogszabályban meghatározott rákkeltő anyagok
 - Tüdőfibrózist okozó por-expozíció
 - Toxoplazma és rubeola vírus fertőzés veszélyével járó munka, illetve expozíció, kivéve, ha terhes dolgozók immunizálás útján megfelelő védelmet kaptak ezen ágensek ellen.
- dohánytermékek gyártása, feldolgozása, kiszerezése

FONTOSABB MUNKAVÉDELMI JOGSZABÁLYOK JEGYZÉKE

1993. évi XCIII. törvény a munkavédelemről
1991. évi XI. törvény az Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálatról
1992. évi XXII. törvény a Munka Törvénykönyvéről
1996. évi XXXI. törvény a tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról
2000. évi XXV. törvény A kémiai biztonságról
2001. évi CVII. törvény Az egészségügyi közszolgáltatások nyilvántartásáról, valamint az orvosi tevékenység végzésének formáiról.
- 15/1972. (VIII. 5.) EüM rendelet az egészségügyről szóló 1972. évi II. törvénynek a gyógyító-megelőző ellátásra vonatkozó rendelkezései végrehajtásáról
- 8/1982. (VII. 13.) EüM rendelet a külföldön munkát vállalók egészségi alkalmassági vizsgálatáról és egészségügyi ellátásáról
- 2/1983. (II. 14.) EüM rendelet a dolgozók bőrvédő készítménnyel történő ellátásáról
- 5/1993. (XII. 26.) MüM rendelet a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
- 35/1996. (XII. 29.) BM rendelet az Országos Tűzvédelmi Szabályzat kiadásáról
- 33/1998. (VI. 24.) NM rendelet a munkaköri, szakmai, illetve személyi higiénés alkalmasság orvosi vizsgálatáról és véleményezéséről
- 50/1999. (XI. 3.) EüM rendelet a képernyő előtti munkavégzés minimális egészségügyi és biztonsági követelményeiről
- 65/1999. (XII. 22.) EüM rendelet a munkavállalók munkahelyen történő egyéni védőeszköz használatának minimális biztonsági és egészségvédelmi követelményeiről
- 25/2000. (IX. 30.) EüM–SZCSM együttes rendelet a munkahelyek kémiai biztonságáról
- 26/2000. (IX. 30.) EüM rendelet a foglalkozási eredetű rákkeltő anyagok elleni védekezésről és az általuk okozott egészségkárosodások megelőzéséről
- 2/2002. (II.7.) SzCsM rendelet az egyéni védőeszközök követelményeiről és megfelelőségének tanúsításáról
- 3/2002. (II.8.) SzCsM-EüM együttes rendelet a munkahelyek munkavédelmi követelményeinek minimális szintjéről.

ELSŐSEGÉLYHELYEN ALKALMAZANDÓ MENTŐDOBOZ SZÜKSÉGLET

Az MSZ 445-80 előírásainak megfelelően a munkahelyen az alábbi mentődobozt kell készenlétben tartani:

1 - 30

dolgozó esetében




I. sz. mentődoboz

Sor- szám	Megnevezés	I. II. III. IV.			
		Jelű mentődobozban / db			
1.	Steril gyorskötöző pólya 5cmx5m	1	2	4	6
2.	Steril gyorskötöző pólya 10cmx5m	2	4	4	6
3.	Nem steril vágott mullpólya egyenként csomagolva 10cmx5m	3	4	5	10
4.	Nem steril vágott mullpólya egyenként csomagolva 15cmx5m	-	-	5	10
5.	Steril mullpólya 1/2mx80 m	3	3	5	6
6.	Steril mull lap (100 lap) 6cmx6cm	1	1	3	5
7.	Kéztisztító lap	4	4	6	10
8.	Szegett háromszögletű kendő 100x100x41 cm	1	2	4	
9.	Fóliakesztyű (pár)	1	1	2	2
10.	Ragtasz 2,5 cm x 1 m	1	1	-	
11.	Ragtasz 2,5 cm x 5 m	-	-	1	-
12.	Ragtasz 5 cm x 5 m	-	-	-	
13.	Biztosító tű 400 mm-es	2	4	8	
14.	Háztartási 130 mm-es egyenes olló	1	1	1	1
15.	Jódpárna 1 ml-es ampulla	6	12	18	24
16.	Utasítás elsősegélynyújtásra	1	1	1	1
17.	Felhasználási füzet 40 lapos	1	1	1	1
18.	Tartalomjegyzék	1	1	1	1
19.	Tok az olló részére	1	1	1	1

10 főt meghaladó munkahelyen (30 főig) legalább 1 db hordágyat kell biztosítani.

....., évhó.....nap


.....

			Talpátszúrás elleni védelem
			Lábfej védelme
			Elcsúszás elleni védelem


évszaknak megfelelő EN 345 EN 381
csúszásmentes talpú
ormmerevítő bakancs 139 L/2006 85014

**A munkaterületen a védősisak viselése
mindenki számára kötelező! EN 397**


takarító

			Elcsúszás elleni védelem
---	--	--	--------------------------

Zárt lábbeli csúszás mentes talp 071/L/2006

		EN 374	Vegy anyagokkal szembeni egyszerű védelem
---	--	---------------	---

Sav, lúgálló ötujjas B-038/2007 HIGGI
védőkesztyű: MSZ- EN 374-2

			A szem védelme
---	--	--	----------------

védőszemüveg: 3/2008 UVEX9134

Pedagógus

			Elcsúszás elleni védelem
---	--	--	--------------------------

Zárt lábbeli csúszás mentes talp

HASZNÁLATBA VÉTELI ENGEDÉLY

.....
.....
létesítmény használatba vételét a mellékelt munkavédelmi alkalmassági felülvizsgálatról készült jegyzőkönyvben felsorolt dokumentációk alapján:

..... Jelleggel

(Az alább felsoroltak teljesítésével)

ENGEDÉLYEZEM

..... év hó nap

.....
engedélyező

Kapják: Munkahely
Üzemeltető

MUNKAVÉDELMI GÉPVIZSGÁLATI JEGYZŐKÖNYV

X: Üzembe helyezés Időszakos biztonsági felülvizsgálat

Középjavítás
Nagyjavítás
Teljes felújítás

X= a nem kívánt alcímek törlendők!

1. Gép, típusjele, megnevezése
2. Gép gyártási száma
3. A vizsgálat kezdetének és lezárásának időpontja
4. A vizsgálatot végző személyek neve, az általuk végzett vizsgálatok szerint
5. Követelményjegyzék, a követelmények azonosítói, az azokra utaló rövidítések
6. A vizsgálatok helye, módja, eszközei, körülményei
7. A mások által tanúsított és elfogadott vizsgálati eredmények, azok azonosítói
8. Az eltérési engedély azonosítói, az előírástól való eltérés módja
9. Megállapítások – követelmény és azonosítás, értékelés, javaslat hibaelhárításra
10. Összefoglaló értékelés
11. Döntés

Kelt:

.....
aláírás

**AZ ANYAGMOZGATÁS ÉS SZÁLLÍTÁS MUNKAVÉDELMI
ELŐÍRÁSAI**

- 1) Az anyagmozgatás ideje alatt tilos gyűrűt, karórát, karkötőt, nyakláncot és a biztonságos mozgást károsan befolyásoló (be- és fennakadást, csúszást, botlást, ficamot, stb. okozó) lógó ruházatot és lábbelit viselni, a haját kendővel, vagy sapkával kell védeni.
- 2) A dolgozó – a súlyhatár megtartásával - kézben, vállon, háton anyagot csak úgy szállíthat, hogy az a látását ne zavarja és mások testi épségét se veszélyeztesse.
- 3) Terhet személyek feje felett emelni, rakodni tilos.
- 4) Az anyagok fel és lerakásához egymásra helyezett asztalt, széket, padot használni tilos, e célra csak a biztonsági követelményeknek megfelelő létra, vagy hordozható lépcső használható.
- 5) A tehergépkocsik elindulás előtti ellenőrzését az 1/1975 KPM–BM rendelet előírásai szerint kell elvégezni

TÁROLÁSRA VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK

- 1) Az anyagtárolókat úgy kell kialakítani, hogy az anyagok biztonságos megközelítése és a balesetmentes rakodás biztosítva legyen.
- 2) Az anyagokat csak egyenletes felületű szilárd talajra, padlózatra, állványra, a méretezésnek megfelelő terheléssel szabad felrakni.
- 3) Az anyagok tárolásához, lehetőleg nem vagy csak nehezen éghető (fém, lángmentesített fa) anyagból készült polcokat, állványokat kell felhasználni.
- 4) A közlekedési utaknak minimum 120 cm szélesnek kell lenniük, az állványok között pedig legalább 80 cm térközt kell biztosítani.
- 5) Polcos tárolás esetén a tartó állványokat kikötéssel, vagy padlóhoz, falhoz történő rögzítéssel – eldőlés ellen – biztosítani kell.
- 6) Az anyagokat csak olyan magasra szabad felrakni, hogy felrakásuk, illetve levételük biztonságos legyen.
- 7) A közlekedési utakat, vészkijáratokat, ajtókat, villamos berendezések kapcsolóit, biztosító tábláit és tokozott elosztószekrényeit, a tűzoltó felszereléseket szabadon kell hagyni, azokat még átmenetileg sem lehet eltorlaszolni.
- 8) Anyagok, szerszámok a közlekedési utakra ideiglenesen sem rakhatók le, illetve a tárolt anyag a közlekedési útvonalba, térközbe – még átmenetileg sem – nyúlhat bele.

- 9) A közlekedési utakat folyamatosan tisztán kell tartani, a szállítás közben elszóródott vagy szétfolyt anyagot azonnal fel kell takarítani.
- 10) Az anyagokat úgy kell lerakni, tartókra, állványokra helyezni, hogy hozzáéréssel, nekidőléssel ne legyenek feldönthetők.
- 11) Egymásra rakott anyagok tetején csak a szükséges munkák elvégzése céljából (rakodás) és csak teljes biztonság mellett lehet tartózkodni, gondoskodni kell a biztonságos feljárásról, illetve lejövetelről.
- 12) A felrakott anyagok megbontását csak felülről szabad megkezdeni és a bontást egyenletes elosztásban kell végezni.
- 13) A tároló raktárhelyiségeket a különféle férgek és rágcsálók ellen rendszeresen fertőtleníteni kell.

LÉTRÁK HASZNÁLATA

- 1) Forgószékre, egymásra helyezett székek, padok, asztalok tetejére állva munkát végezni tilos.
- 2) Csak biztonságos, a mindenkori célnak és igénybevételnek megfelelő, jó állapotú, elcsúszás és félrebillenés ellen biztosított létrát vagy hordozható lépcsőt lehet munkavégzéshez használni.
- 3) A létrák meghosszabbítása, - kivéve az ilyen célra készülteket – tilos!
- 4) Csak olyan tolólétra használható, melynél a létra kitolása, visszaengedése veszélymentesen végezhető és szerkezete folytán visszacsúszása, elbillenése kizárt.
- 5) A fából készült létrának, falépcsőnek beeresztett, becsapolt fokainak kell lennie, repedt, rászégezett és hiányos fokú létrát használni tilos.
- 6) A támasztó létrákat elcsúszás ellen felül vagy alul csúszást gátló elemmel vagy egyéb módon kell biztosítani. A létrának 1 m magasan a lépcsőszint fölé kell nyúlnia.
- 7) A támasztólétrát nem lehet 40 foknál kisebb dőlésszögben támasztva használni.
- 8) A kétágú (kettős) létrákon – a szétcsúszás megakadályozására – a létra hosszának felező pontja alatt, a nyitott ágak között 2 oldal biztonságosan rögzített kötőelemet (pl. 2 fémlánc) vagy csuklós szerkezetet kell alkalmazni. A létra magassága maximum 5 méter lehet.

- 9) 2 ágú létrát – támaszként vagy állványozáshoz használni nem szabad.
- 10) Nem szabad a létrát, falépcsőt olyan festékanyaggal bevonni, ami azt csúszóssá teszi vagy az esetleges hibákat elfedi.
- 11) Létrát szállítani a saját és mások testi épségének veszélyeztetése nélkül szabad, ügyelni kell arra, hogy szállítás közben villamos légvezeték ne érjen el.

VILLAMOS BERENDEZÉSEK, ESZKÖZÖK HASZNÁLATÁNAK ÁLTALÁNOS MUNKAVÉDELMI ELŐÍRÁSAI

- 1) Kizárólag olyan villamos berendezés, készülék, gép, szerelvény, vezeték stb. használható, üzemeltethető, amely a vonatkozó biztonsági követelményeknek megfelel és az érintésvédelem biztosított.
Az elektromos hálózat érintésvédelmét 5 évenként kell vizsgáltatni, arról érintésvédelmi jegyzőkönyvet kell felvenni.
- 2) Villamos berendezést létesíteni, javítani, karbantartani, cserélni csak a vonatkozó szabványok előírásainak megfelelően szabad.
- 3) Tilos a villamos berendezéseket, eszközöket a megadott (engedélyezett)-től eltérő hálózati feszültségre csatlakoztatni.
- 4) A villamos berendezések javítását, szerelését, karbantartását csak szakképzett személy végezheti.
- 5) Villamos berendezéseken a biztonságot csökkentő átalakítást, változtatást végezni nem lehet.
- 6) Tilos a csatlakozóvezetékek toldással történő meghosszabbítása, szigetelő szalaggal bevontan is.
- 7) Tilos az elektromos kábelek, csatlakozóvezetékek botlásveszélyes vezetése (pl. padlón).
- 8) A lámpaizzó foglalata csak szigetelő anyagból készülhet. A foglalatba a gyárilag maximált teljesítményűnél nagyobb teljesítményű /W/ izzót tenni nem szabad.

- 9) A hordozható villamos berendezéseket legalább évente érintésvédelmi vizsgálatnak kell alávetni.
- 10) Minden villamos berendezést áthelyezés előtt, illetve üzemeltetésének befejeztével feszültség mentesíteni kell.
- 11) Feszültségmentesnek csak berendezés, eszköz tekinthető, melynek csatlakozó villásdugója a dugaszolóaljzathoz ki van húzva.
- 12) Gumicsizmát, gumikesztyűt, gumiszőnyeget csak kiegészítő, másodlagos védelemként lehet használni.
- 13) Tilos a feszültség alatt álló villamos berendezést, eszközt:
 - a. őrizetlenül hagyni,
 - b. vezetékénél fogva rángatni
 - c. villásdugóját a vezetékénél fogva a dugaszolóaljzathoz kirántani
 - d. piszkálni és javítani
 - e. izzadt, nedves kézzel megfogni
 - f. nedves, vizes ruhával tisztítani.
- 14) A falból kilógó dugaszolóaljzathoz tilos megfogni vagy használni, azt csak villamoshálózat feszültségmentesítését követően lehet a falban ismét rögzíteni.
- 15) A munkavégzés közben bekövetkező áramszünet esetén az éppen használt villamos berendezés, eszköz villásdugójának a dugaszolóaljzathoz történő kihúzásával a hálózati csatlakozást meg kell szüntetni.
- 16) Védőérintkező nélküli T-elosztó használata tilos.
- 17) Villanybojler előtt leválasztó kapcsolót kell elhelyezni.

VEGYI ANYAGOK, PERMETSZEREK HASZNÁLATÁNAK ÁLTALÁNOS

MUNKAVÉDELMI SZABÁLYAI

- 1) Minden vegyi anyagot – mérgező hatásának mértékétől függetlenül – mérregnek kell tekinteni, ezen anyagok a testfelületen marást, az emésztőrendszeren vagy bőrön keresztül felszívódva pedig mérgező hatást fejthetnek ki.
- 2) A vegyi anyagokat eredeti csomagolásban vagy egyéb, az anyag eredeti tulajdonságainak megfelelő edényben, csomagolásban lehet tárolni és szállítani.
- 3) A vegyi anyagot tartalmazó edényzetet, csomagolást a tartalomra egyértelműen utaló fix felirattal kell ellátni.
- 4) A vegyi anyagok áttöltése, használata során az egyéni védőfelszerelések (gumikesztyű, arcvédő védőszemüveg) használata kötelező.
- 5) Nem szabad izzadt, sebes kézzel vegyi anyagokat megfogni, belenyúlni.
- 6) Savakkal, lúgokkal végzett munka során ügyelni kell arra, hogy bőrre, arcra, szembe ne fröccsenjen, és kerülni kell gőzeinek belélegzését.
- 7) Vegyi anyagokkal végzett munka közben az étkezés, az italfogyasztás és a dohányzás tilos.
- 8) Szigorúan tilos a vegyi anyagokkal történő munkavégzéshez használatos edényzetet étkezéshez, italfogyasztásra, illetve étel, ital tárolására felhasználni.
- 9) Hígítás során minden esetben a tömény savat, lúgot kell vékony sugárban, - ha szükséges hűtés mellett – a vízbe önteni.
- 10) A vegyi anyagokat tartalmazó edényzetet tárolás, munkavégzés során ott és úgy kell elhelyezni, hogy a munkát végzőre illetve más személyre nézve se okozzon veszélyhelyzetet.
- 11) A vegyi anyaggal átázott ruházatot azonnal le kell vetni és szükség esetén a szennyeződött bőrfelületet bő vízzel vagy más, a vegyi anyagot közömbösítő szerrel le kell mosni.
- 12) A vegyi anyagok tartalmazó edényzetet használaton kívül, jól lezárva, a kijelölt tárolási helyén kell tartani.
- 13)

**AZ INTÉZMÉNY ÁLTAL ALKALMAZOTT NYOMTATVÁNYOK ÉS
NYILVÁNTARTÁSOK**

- 1) „Munkaköri alkalmassági vizsgálatra utalás”
- 2) Baleseti napló
- 3) Munkabaleseti jegyzőkönyv (5/1993. /XII.26./ MüM.r. 4. melléklet)
- 4) Munkabaleseti jegyzőkönyvek összesítője
- 5) Munkavédelmi oktatási napló

**1. Munkavédelmi szempontú veszélyességi osztályba sorolás az 5/1993.
/XII.26. MüM rendelet 2. sz. melléklet alapján: kollégium: III.**

TMK műhely: I.

A vállalkozás tevékenységi köre TEÁOR szám szerint:

.....

2. Foglalkoztatott munkavállalók létszáma:

.....fő

**GÉP, BERENDEZÉS, ÜZEMBEHELYEZÉSÉT MEGELŐZŐ
MUNKAVÉDELMI VIZSGÁLAT JEGYZŐKÖNYVE**

Készült:év.....hó.....nap

Jelen vannak: név beosztás

Jelen vannak: név beosztás

Jelen vannak: név beosztás

Jelen vannak: név beosztás

Jelen vannak: név beosztás

Jelen vannak: név beosztás

A gép, berendezés pontos telepítési helye:.....

.....

A gép, berendezés megnevezése:.....

A gép, berendezés azonosító adatai:

Típus: Leltári és egyedi szám:

Gyári szám:

A gép, berendezés üzemeltetéséért felelős munkahelyi vezető (főgépész,
művezető):

A gép, berendezés üzembe helyezésekor bemutatott dokumentációk:

- Villámvédelmi jegyzőkönyv számakelte

- Szigetelés ell. jegyzőkönyv..... száma..... kelte

- Érintésvédelmi jegyzőkönyv számakelte

- Pálya szintezési jegyzőkönyv száma kelte

- Nyomáspróba, ill hatás eng. számakelte

- Biztonság-technikai min.biz.....
száma.....kelte
- Gépkönyv..... db
- Kezelési és karbantartási utasítás:db
- Tervezői nyilatkozatszáma.....kelte
- Kivitelezői nyilatkozat.....száma.....kelte
- Egyéb:

Szakvélemények:

Gépész:

Elektromos:

Munkavédelem:

Az eljárás során tapasztalt hiányosságok felsorolása, javítás módja és határideje, valamint a javításért felelős személy megnevezése:

A fenti bizottság a gép, illetve berendezés üzembe helyezését:

Jelleggel (feltételekkel)

JAVASOLJA

Kmf.

.....

munkahely vezetője

.....

gépész

.....

villamos

.....

munkavédelem

Bekövetkezett vegyszeres veszélyhelyzet esetén

- A veszélyhelyzeti(katasztrófa)csengő jelét azonnal ki kell adni:

-
- A helységek ajtajának hézagait azonnal el kell tömedékelni légzésvédő eszköz(ök) használata mellett.
 - Utasításig a helységekből senki sem mehet a folyosóra.
 - Azonnal értesíteni kell a veszély(katasztrófa)helyzet felszámolására képes szervezetet:

Bács-Kiskun megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság művelet irányítási központ ügyelete: 112 segélyhívón történő bejelentést követően a hívásfogadó központ értesíti a Bács-Kiskun megyei Kat. Véd. tevékenység irányítási központját.

- A veszélyes anyaggal érintkezésbe került személyt vagy személyeket haladéktalanul orvosi ellátásban kell részesíteni.

Fogalom-meghatározások

Áttelepítés: munkavédelmi szempontból korábban üzembe helyezésre kötelezett munkaeszköz olyan áthelyezése, amely üzembe helyezési, üzemeltetési körülményei tekintetében lényeges változást okoz.

Baleset: az emberi szervezetet ért olyan egyszeri külső hatás, amely a sérült akaratától függetlenül, hirtelen vagy aránylag rövid idő alatt következik be és sérülést, mérgezést vagy más (testi, lelki) egészségkárosodást, illetőleg halált okoz.

Karbantartás: minden olyan tevékenység, amely a termelőeszközök és munkahelyek biztonságos használatához, megbízhatóságának helyreállításához, illetőleg fenntartásához szükséges.

Kezelő: az a munkavállaló, akinek feladata a munkaeszköz használata,

Készítmény: két vagy több anyagot tartalmazó keverék vagy oldat.

Kockázat: a veszélyhelyzetben a sérülés vagy az egészségkárosodás valószínűségének és súlyosságának együttes hatása Kockázatnak kitett munkavállaló: bármely munkavállaló, aki egészben vagy részben a veszélyes térben tartózkodik.

Közvetlen veszély: amikor a veszélyforrás a dolgozóra bármely pillanatban kifejtheti káros hatását.

Létesítés: az a folyamat, melynek eredményeként új üzem, munkahely jön létre, vagy meglévő felújítása, bővítése, átalakítása, illetve gép telepítése történik, függetlenül attól, hogy létrejötté után termelő vagy nem termelő célra használják.

Munkabaleset: az a baleset, amely a munkavállalót a szervezett munkavégzés során vagy azzal összefüggésben éri, annak helyétől és időpontjától és a munkavállaló (sérült) közrehatásának mértékétől függetlenül. Munkabalesetnek számít a gyakorlati foglalkozáson, vagy azzal összefüggésben történt tanulói baleset is.

Munkaeszköz: minden gép, készülék, szerszám vagy berendezés, amelyet a munkavégzés során alkalmaznak, vagy azzal összefüggésben használnak (kivéve: az egyéni védőeszköz). ÉLIP és Földmérő Szakképző Iskola Munkavédelmi Szabályzata

Munkahely: minden olyan szabad vagy zárt tér (ideértve a föld alatti létesítményt, a járművet is), ahol munkavégzés céljából vagy azzal összefüggésben munkavállalók/tanulók tartózkodnak.

Munkaköri alkalmassági vizsgálat: annak megállapítása, hogy egy meghatározott munkakörben és munkahelyen végzett tevékenység által okozott megterhelés a vizsgált személy számára milyen igénybevételt jelent és annak képes-e megfelelni.

Munkavállaló: a szervezett munkavégzés keretében munkát végző személy.

Munkavédelmi üzembe helyezés: az a munkavédelmi eljárás, amelynek során az üzemeltető meggyőződik arról, hogy az adott létesítmény, munkahely, technológia, munkaeszköz a munkavédelmi követelményeket kielégíti, és üzemeltetését elrendeli.

Munkáltató: a munkavállalót szervezett munkavégzés keretében foglalkoztató. A társadalmi munka esetén munkáltató a társadalmi munka szervezője.

Sérülékeny csoportok: az a munkavállalói kategória, amelybe tartozó munkavállalókat testi, lelki adottságaik, állapotuk következtében a munkavégzéssel összefüggő kockázatok fokozottan fenyegetnek, illetve akik maguk is fokozott kockázatot jelenthetnek munkavégzésük során (pl. fiatalok, terhes, nemrég szült, anyatejet adó nők és szoptató anyák, idősödők, megváltozott munkaképességűek).

Szakmai alkalmassági vizsgálat: a szakma elsajátításának megkezdését megelőző, illetőleg a képzés és az átképzés időszakában az alkalmasság véleményezése érdekében végzett orvosi vizsgálat.

Személyi higiénés alkalmassági vizsgálat: annak megállapítása, hogy a járványügyi szempontból kiemelt munkaterületen munkát végző személy fertőző megbetegedése, illetve meghatározott esetekben kórokozó hordozása mások egészségét nem veszélyezteti.

Szervezett munkavégzés: a munkaviszonyban, a közszolgálati, illetve közalkalmazotti jogviszonyban, szakképző iskolákban a tanulói jogviszony keretében szakmai képzési követelmények teljesülése során, továbbá a tanuló szerződés alapján, a hallgatói jogviszonyban a gyakorlati képzés során végzett munka, valamint a munkáltató által kezdeményezett, irányított vagy jóváhagyott társadalmi munka.

Tanulói baleset: a tanórai foglalkozáson, vagy azzal összefüggésben felügyeleti időben, kollégiumi tartózkodás idejében, iskolai kiránduláson, vagy kihelyezett foglalkozáson a tanulót ért baleset, kivéve a szakképzés során gyakorlati foglalkozáson tanulót ért balesetet.

Újraindítás: az olyan – munkavédelmi szempontból korábban üzembe helyezett – munkaeszköz, technológia újbóli üzembe helyezése, amelyet műszaki okból egybefüggően 30 napot meghaladóan nem használtak, vagy amelyen teljes szétszereléssel együtt járó javítási munkafolyamatot végeztek.

Üzemeltető: aki a gép, berendezés, készülék, létesítmény, épület stb. energiaellátásáról, javításáról, karbantartásáról gondoskodik.

Veszélyes: az a létesítmény, munkaeszköz, munkafolyamat, technológia, amelynél a munkavállalók egészsége, testi épsége megfelelő védelem hiányában súlyos károsító hatásnak lehet kitéve.

Veszélyes anyag: minden anyag vagy készítmény, amely fizikai, kémiai vagy biológiai hatása révén veszélyforrást képviselhet, így különösen a Veszélyes készítmény: egy vagy több veszélyes anyagot tartalmazó keverék vagy oldat, amely az osztályozás során veszélyes besorolást kap.

Veszélyes készítmények nyilvántartása: a bejelentett veszélyes készítményekről a Fodor József Országos Közegészségügyi Központ Országos Kémiai Biztonsági Intézetében (a továbbiakban: OKK-OKBI) működő Egészségügyi Toxikológiai Tájékoztató Szolgálatnál (a továbbiakban: ETTSZ) vezetett terméknyilvántartás.

Veszélyes tér: bármely tér a munkaeszközön belül vagy annak környezetében, ahol a munkavállaló egészsége vagy biztonsága veszélynek lehet kitéve.

Veszélyforrás: a munkavégzés során vagy azzal összefüggésben jelentkező minden olyan tényező, amely a munkát végző vagy a munkavégzés hatókörében tartózkodó személyre veszélyt vagy ártalmat jelenthet.

Munkavédelmi minősítésre (megfelelőségi tanúsítvány) kötelezett gépek, eszközök jegyzéke

1. Körfűrészek: egy vagy több fűrészlappal, fa vagy hús, illetve hasonló anyagokhoz.

1.1 Fűrészgépek: amelyek rögzített szerszámmal dolgoznak, gépágyuk fix, a munkadarabot kézi vagy leszerelhető előtolással juttatják szerszámhoz.

1.2 Fűrészgépek: amelyek rögzített szerszámmal dolgoznak, az alternáló mozgású fűrészállványt kézzel vezérlik, vagy azt hajtóművel szerelték fel.

1.3 Fűrészgépek: amelyek rögzített szerszámmal dolgoznak, a munkadarabot gépi előtolással mozgatják, a munkadarab behelyezése (adagolása) és/vagy kivétele kézzel történik.

1.4 Mozgószerszámú fűrészgépek: gépi előtolással és a munkadarab kézzel végzett behelyezésével és/vagy kivételével.

2. Faipari gyalugépek: kézi előtolással.

3. Faipari vastagsági gyalugépek: egyoldali megmunkálásra, ha a munkadarab behelyezése és/vagy kivétele kézzel történik.

4. Szalagfűrészek: ha a munkadarab behelyezése és/vagy kivétele kézzel történik.

5. Faipari csapmarógépek: több szerszámtartóval, kézi előtolással. 6. Független marógépek: kézi előtolással.

7. Prések, hajlítógépek: fa- és fémmegmunkáláshoz, ha a munkadarab behelyezése és/vagy kivétele kézzel történik, a mozgó elemek lökete túllépheti a 6 mm-t, a sebesség 30 mm/s-ot.

8. Szögbelövők

9. Daruk és futómacskák

10. Járműemelők, szerviz- és garázs-emelők

11. Villamos emelődob

12. Külön is forgalmazott biztonsági alkotóelemek közül

12.1 Közelítésre működésbe lépő biztonsági berendezés

12.2 Kétkezes kapcsolók logikai egységei és elemei

12.3 Határoló berendezések

13.4 Borulás hatása elleni védőszerkezetek

13.5 Eső, zuhanó tárgyak hatása elleni védőszerkezetek

26. sz. melléklet

Készülékek, munkaeszközök. berendezések időszakos biztonsági felülvizsgálata

Sor	Megnevezés	Jogszabály	Időszak
1.	Acetilén-gáz fejlesztő készülék	2/1971. (IV.28.) NIM	5 évenként
2.	Biztonságtechnikai munkaöv, heveder	MSZ 1502	6 havonta
3.	Centrifugák	MSZ-09-960304	1 évenként
4.	Emelőgépek	MSZ 9721-1, MSZ 9721-2	szabvány szerint
5.	Építési állványok vizsgálata	MSZ 13010-1 ÉKBSZ 14.3	
6.	Faipari megmunkáló gépek	5/1993. (XII.26.) MüM	5 évenként
7.	Felvonók, futómacskák	113/1998. VI.10.) Korm.r	1 évenként
8.	Gáz- és olajipari nagyfogyasztó ber.	1/1977. (IV.6.)NIM	1 évenként
9.	Gázpalackok	2/1972. N.28.) NIM 2,	5 évenként
10.	Hegesztőberendezés és tartozékai	31/1994. (XI.10.) IKM	1 évenként
11.	Kazánok	2/1971. (N.28.) NIM 3,	6 évenként
12.	Kertészeti kistraktor, mot. főnyírógép	5/1993. (XII.26.) MüM	5 évenként
13.	Kézi tűzoltó készülék	35/1996. (XII.29.) BM	6 havonként/év
14.	Létrák	MSZ 11363, MSZ 6214 munkakezdés/év	
15.	Motoros láncfűrész, sövénynyíró	5/1993. (XII.26.) MüM	5 évenként
16.	Nyomástartó edények	2/1971. (IV.28.) NIM 3,	6 évenként
17.	Személy- és tehergépkocsik	5/1990. (IV.12.) KÖHEM	1-3 évenként
18.	Tózi vízcsapok, szerelvények	35/1996. (XII.29.) BM	5 évenként
19.	Vezetékes csatl. gázfogyasztó ber.	1/1977. (IV.6.) NIM	5 évenként
20.	Villamos ber. érintésvédelmi vizsg.	MSZ 172-1 MVSZ szerint	
21.	Villamos működésű kéziszerszámok	MSZ 172-1. MSZ 4551-5 MVSZ szerint	
22.	Villamos ber, tűzvéd. szabv.felülvizs.	35/1996. (XII.29.) BM 3,	6, évenként

